

图书基本信息

书名：<<Excel 2010实战技巧精粹辞典>>

13位ISBN编号：9787500698937

10位ISBN编号：7500698933

出版时间：2011-6

出版时间：中国青年

作者：王国胜//尼春雨//钱明修

页数：544

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

Excel是人们在现代商务办公中使用率极高的必备工具之一，但很多人并不知晓它强大的功能和用法，或只是停留在一知半解的状态，本书正是要帮助您揭开Excel的神秘面纱，利用Excel的诸多实用技巧解决工作和学习中的问题。

本书按Excel的应用功能进行归类，甚至包含许多容易被忽略的功能。

本书采用全案例技巧的方式，记录了Excel

2010操作的点点滴滴，其中包括Excel的启动、基础操作、工作簿的操作、工作表的操作、内容的输入与编辑、数据的排序与筛选、分类汇总与合并计算、公式与函数的应用、图形的绘制、图表的创建、宏的应用、工作表的安全性设置以及各种输出打印方法，可帮助读者快速了解并应用新版本Excel 2010软件。

无论是初学者还是经常使用Excel的行家，本书都可以成为您活学活用Excel的绝佳参考用书，能解决您在学习Excel中遇到的各种疑问。

书籍目录

第一篇基本功能篇

第一章初遇Excel 2010

第二章Excel 2010基础操作秘技

第三章工作簿的操作技巧

第四章工作表的操作技巧

第五章单元格中内容的输入秘技

第六章单元格区域的编辑秘技

第七章行与列的操作技巧

第八章查找和替换的操作技巧

第九章数据有效性的设置技巧

第二篇数据分析篇

第十章排序与筛选操作技巧

第十一章分类汇总与合并计算操作技巧

第十二章动态统计分析数据秘技

第三篇函数基础篇

第十三章公式与函数基础应用技巧

第十四章函数的高级应用技巧

第十五章数组公式入门秘技

第四篇函数商务应用篇

第十六章Excel函数在财务计算中的应用技巧

第十七章Excel函数在工程分析中的应用技巧

第十八章Excel函数在证券管理中的应用技巧

第十九章Excel函数在贷款管理中的应用技巧

第二十章Excel在信息决策管理中的应用技巧

第二十一章Excel函数在市场营销中的应用技巧

第五篇图形图表篇

第二十二章图形的绘制与编辑技巧

第二十三章图片的插入与设置技巧

第二十四章图表的操作技巧

第二十五章图表的典型应用秘技

第六篇VBA与宏应用篇

第二十六章VBA设计技巧

第二十七章VBA实战技巧

第二十八章宏的应用技巧

第七篇输出打印篇

第二十九章Excel安全设置技巧

第三十章Excel打印技巧

附录

编辑推荐

技巧实用：433个秘技是从Excel自学者的上万个提问中提炼出来的，使Excel学习更便捷。

内容丰富：基本功能、数据分析、函数、图表、VBA与宏应用、输出打印等秘技尽在本书。

查阅方便：属于便携式的辞典类工具书，按应用功能分类，方便读者随时随地学习和查阅。

光盘附赠10小时秘技语音视频教学；601组Excel VBA源代码；4000个图标、模板等办公素材；Excel表格配色专业知识；价值299元正版软。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>