

<<Word\Excel2010中文版办公>>

图书基本信息

书名：<<Word\Excel2010中文版办公专家从入门到精通>>

13位ISBN编号：9787500694748

10位ISBN编号：7500694741

出版时间：2010-9

出版时间：中国青年出版社

作者：叶婷鹃，李秋石，邵爱民 编著

页数：360

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

Word/Excel 2010不仅具有全新的安全策略，而且新增了“屏幕截图”、“迷你图”、“切片器”等实用功能，通过本书的学习，读者能够很专业地应用这两个软件，大大提高日常办公效率。

本书第1~9章讲解Word 2010的操作知识，第10~19章讲解Excel 2010的操作知识。全书内容经过精心设计与安排，更加适合读者的阅读与学习习惯，书中各章由以下5个板块组成，读者可根据自己的水平，有所侧重地学习相应板块。

本书主要面向电脑初、中级用户以及常用Word/Excel的办公人员，既适合电脑初学者也适合有一定操作基础的读者，也可用作大中专院校或培训班的教材。

我们真诚希望读者在阅读本书后，能够开拓视野，增强实际操作技能。

书籍目录

Chapter 01 初识Word/Excel 2010 入门必备 1.1 Word/Excel 2010新功能 1.1.1 随心所欲自定义功能区  
1.1.2 屏幕截图功能 1.1.3 新增图片艺术效果 1.1.4 新增带有图片的SmartArt图形 1.1.5 新增导航窗  
格 1.1.6 新增文本效果 1.1.7 新增Excel迷你图——直观形象的数据表现方式 1.1.8 新增Excel切片器  
——数据透视表的筛选器 进阶实战 1.2 Word/Excel 2010的启动和退出 1.2.1 启动Word/Excel 2010  
1.2.2 退出Word/Excel 2010 1.3 Word/Excel 2010界面介绍 1.3.1 Word 2010界面介绍 1.3.2 Excel 2010界  
面介绍 1.4 自定义功能区和“快速访问”工具栏 1.4.1 自定义功能区 1.4.2 自定义“快速访问”工  
具栏 高手速成 1.5 Word/Excel 2010的帮助功能 实战 更改新建工作簿的默认格式 问答 如何更  
改Word/Excel 2010的界面颜色？  
    如何隐藏或显示功能区？  
    什么是浮动工具栏？  
    它有什么作用？  
    如何关闭屏幕提示功能？  
    如何更改Excel 2010默认网格线颜色？

Chapter 02 Word 2010的基础操作Chapter 03 设置文字及段落格式Chapter 04 图文混排Chapter 05 表格  
在Word 2010中的应用Chapter 06 图表的应用Chapter 07 长文档的处理Chapter 08 打印文件Chapter 09 创  
建市场调查报告Chapter 10 工作簿与工作表的操作Chapter 11 单元格的基本操作Chapter 12 保护与美化  
工作表Chapter 13 公式与函数Chapter 14 处理与分析数据Chapter 15 使用图表分析数据Chapter 16 数据透  
视表盒数据透视图Chapter 17 数据分析工具Chapter 18 库存产品信息分类管理Chapter 19 制作公司年度  
运作报告

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>