

<<Project 2003项目管理与实施 >

图书基本信息

书名：<<Project 2003项目管理与实施范例应用>>

13位ISBN编号：9787500656814

10位ISBN编号：7500656815

出版时间：2004-12-1

出版时间：中国青年出版社

作者：李朝晖

页数：348

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

《Project 2003 项目管理与实施范例应用》以Project 2003为平台，为读者提供了极有针对性的应用范例，所有范例都是在项目管理中最典型的应用。

《Project 2003 项目管理与实施范例应用》特别以简单易懂的操作画面，加上各种类型的实用范例，让读者在最短的时间内学习到如何利用Project的功能完成项目中时间、资源、人员、任务、数据以及成本的优化和管理工作，是项目管理者提高Project应用水平的绝佳选择。

书籍目录

第1章 初识Project 2003
1.1 Project 2003概述
1.1.1 Project 2003的发展历史
1.1.2 Project 2003的基本概念
1.1.3 Project 2003的基本功能
1.1.4 安装和卸载Project 2003
1.2 初识Project 2003
1.2.1 Project 2003的启动和退出
1.2.2 Project 2003窗口概述
1.2.3 Project支持的文件格式
1.3 本章练习
第2章 Project 2003视图简介
2.1 任务视图
2.1.1 条形图总成视图
2.1.2 日历视图
2.1.3 描述性网络图视图
2.1.4 详细甘特图视图
2.1.5 甘特图视图
2.1.6 调配甘特图视图
2.1.7 里程碑日期总成视图
2.1.8 里程碑总成视图
2.1.9 多比较基准甘特图视图
2.1.10 网络图视图
2.1.11 跟踪甘特图视图
2.1.12 任务分配状况视图
2.1.13 任务详细信息窗体视图
2.1.14 任务窗体视图
2.1.15 任务名称窗体视图
2.2 资源视图
2.2.1 资源分配视图
2.2.2 资源窗体视图
2.2.3 资源图表视图
2.2.4 资源名称窗体视图
2.2.5 资源工作表视图
2.2.6 资源使用状况视图
2.3 复合视图
2.3.1 日历复合视图
2.3.2 甘特图复合视图
2.3.3 网络图复合视图
2.3.4 关系图复合视图
2.3.5 资源窗体复合视图
2.3.6 资源图表复合视图
2.3.7 资源工作表复合视图
2.3.8 资源使用状况复合视图
2.3.9 任务窗体复合视图
2.3.10 任务工作表复合视图
2.3.11 任务分配状况复合视图
2.4 本章练习
第3章 Project 2003的基本操作
3.1 Project 2003基本操作
3.1.1 创建项目文件
3.1.2 打开项目文件
3.1.3 选择数据域
3.1.4 修改项目备注
3.1.5 使用模板
3.1.6 使用管理器
3.1.7 保存和备份项目文件
3.1.8 查找项目文件
3.2 建立“产品设计”项目
3.2.1 定义项目
3.2.2 定义工作时间
3.2.3 输入任务清单
3.2.4 构造任务清单
3.2.5 任务开始和结束的时间
3.3 本章练习
第4章 公司资源管理
4.1 分配资源
4.1.1 建立资源库
4.1.2 资源分配
4.1.3 改变日历
4.2 跟踪资源
4.3 资源平衡
4.3.1 调整视图
4.3.2 改变工作值
4.3.3 利用资源安排项目进度
4.3.4 解决资源过度分配
4.3.5 共享资源
4.4 本章练习
第5章 建筑公司财务管理
5.1 比较实际成本和预算
5.1.1 查看任务费用和总成本
5.1.2 更新实际成本
5.1.3 刷新实际成本
5.2 跟踪任务的实际进展
5.2.1 计算任务延迟
5.2.2 显示任务百分率
5.2.3 比较工时和基线值
5.2.4 刷新项目
5.3 按期完成项目
5.3.1 显示空闲时间
5.3.2 显示交叠或延缓时间
5.3.3 约束任务
5.3.4 增加或减少额外资源
5.4 检查目前已列入时间表的内容
5.4.1 放大缩小甘特图
5.4.2 显示项目属性
5.4.3 定义关键路径
5.5 在时间表中显示其他细节
5.6 沿基线保存修改
5.7 本章练习
第6章 办公室任务管理
第7章 公司项目时间管理
第8章 网络管理系统项目报表
第9章 定制项目环境
第10章 公司邮件管理
第11章 公司项目数据管理
附录1 表和视图
附录2 习题答案

编辑推荐

《Project 2003 项目管理与实施范例应用》适用于Project 2000/2002/2003多个版本，是项目管理人员、产品经理、公司管理人员、大专院校经管专业师生，以及微软Project用户的必备参考书。

《Project 2003 项目管理与实施范例应用》的特色在于深入运用Project的功能做到：项目资源管理、公司财务管理、办公室任务管理、项目时间管理、项目数据管理、公司邮件管理、项目报表处理、项目成本管理、项目控制和动态追踪、项目计划调整和优化、多个项目间的协作、项目信息的共享交流。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>