

<<晋身Excel高手>>

图书基本信息

书名：<<晋身Excel高手>>

13位ISBN编号：9787313037626

10位ISBN编号：7313037627

出版时间：2004-7

出版时间：上海交通大学出版社

作者：郑皓斌

页数：273

字数：336000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<晋身Excel高手>>

内容概要

这个版本去芜存菁，除了加进Excel 2003的新功能外，还跟香港和台湾版一样，以大量的图面和精辟的说明，由浅入深的介绍许多Excel鲜为人知的使用技巧，教你如何成为一个Excel的高手！

作者拥用七年使用使用Excel的“实战”经验，曾在会计界、金融界工作，以用家的身份分享经验，比起许多只有计算机背景的作者优胜。

全书以范例为主线，图文并茂，渐进地介绍Excel的功能，读者可以慢慢吸收，不会有排山倒海的感觉。

针对中级至高级用户，宏的范例特别多，发挥Excel的潜在威力。

作者简介

郑皓斌，毕业于香港中文大学，主修计算机科学，副修工商管理学。
从大学开始，作者已开始不同机构教授计算机软件，由仓颉输入法至Micro-soft Office的各成员，曾于香港公开大学任兼职导师，教授中文计算机应用。

大学毕业后于容永道会计师事务所任审计员，从Debit和C

<<晋身Excel高手>>

书籍目录

- 秘诀1：如何利用数个实用的选项来提高效率？
- 秘诀2：怎样重置最后一个单元格？
- 秘诀3：怎样设计亲和的工作表？
- 秘诀4：如何掌握打印的技巧？
- 秘诀5：如何解除Excel的密码保护？
- 秘诀6：如何拯救你的文件？
- 秘诀7：什么是自动恢复？
- 秘诀8：怎样使用工作区来免却逐一开档的麻烦？
- 秘诀9：什么是绝对与相对地址？
- 秘诀10：如何善用区域名称？
- 秘诀11：怎样善用便捷的样式
- 秘诀12：怎样使用公式审核工具栏？
- 秘诀13：如何制区域替身/影子？
- 秘诀14：如何发挥自动填充的威力？
- 秘诀15：如何利用智能标记的智慧来省时间？
- 秘诀16：怎样善用错误检查？
- 秘诀17：怎样善用链接快速更换来源数据？
- 秘诀18：怎样利用模板来提升效率？
- 秘诀19：怎样将英文月份转成数字？
- 秘诀20：怎样共享文件？
- 秘诀21：怎样踪文件里的修订？
- 秘诀22：怎样确定数据的有效性？
- 秘诀23：怎样排名次？
- 秘诀24：怎样计算不同的日期？
- 秘诀25：怎样制作简单而小巧的棒型图？
- 秘诀26：怎样制作流程图？
- 秘诀27：怎样制作人口金字塔图？
- 秘诀28：怎样把资料放在网页上？
- 秘诀29：如何查询最新外汇牌价？
- 秘诀30：怎样透过Web查询获得投票价格？

.....

<<晋身Excel高手>>

编辑推荐

《晋身EXCEL高手》以范例为主线，图文并茂，渐进地介绍Excel的功能，读者可以慢慢吸收，不会有排山倒海的感觉。

针对中级至高级用户，宏的范例特别多，发挥Excel的潜在威力。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>