

<<新编统计学原理>>

图书基本信息

书名：<<新编统计学原理>>

13位ISBN编号：9787312024177

10位ISBN编号：7312024173

出版时间：2009-1

出版时间：中国科学技术大学出版社

作者：刘惠 编

页数：316

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编统计学原理>>

前言

统计学是高职高专院校财经管理类专业必开的一门专业基础课。

本教材是按照“高职高专教育要面向生产、建设、管理、服务第一线培养技能型、应用型人才的基本要求”，结合编者多年从事高职高专统计教学的实践经验编写的。

它突出了以下几个特点：第一，突出了“应用性”。

统计是一门方法论性质的学科，学习这门课的关键是要学会应用。

本书强调理论与实践相结合，从统计学与社会经济现象的结合点上阐述统计理论与方法的应用，着力培养学生的独立思维能力与实际操作能力，理论知识以够用为度，侧重统计方法在社会经济领域的应用与实践。

案例紧密结合实际，各章后附有能够满足应用能力培养需要的各种类型的练习与技能训练，有助于学生较好地掌握统计学的基本原理与方法，运用所学的知识与技能分析解决实际问题。

第二，强调了一个“新”字。

一是设计新，本教材设置了十章五大模块，五大模块分别为统计资料的搜集技术、统计资料的加工整理技术、统计分析指标与方法、统计分析报告的撰写技术和Excel在统计中的应用技术。

每章包括五个部分：第一部分是本章的要点，目的是使读者在阅读时对本章的主要内容及教学目标有一个总括的了解，第二部分是本章的内容；第三部分是阅读材料；第四部分是练习题，第五部分是技能训练题。

二是案例新，全书以培养学生实践能力为主线，收集了最新的、具有实用价值的典型案例和技能训练题，以指导学生进行实质性问题的研究，真正体现了高职高专的教育特色。

三是数据新，书中涉及的统计数据，除了为说明某些相关的统计理论外，尽可能采用了最新的正式发布的统计数据。

第三，操作性强。

本书注重基本理论、概念表述的完整性和准确性，注重理论联系实际，深入浅出地介绍各种实用的统计分析方法和技能，课程内容所使用的说明事例是学生比较了解和熟悉的社会生产、生活的事例，通俗易懂，具有较强的可操作性，比较适合高职高专学生学习。

第四，本书既可以作为高职高专和成人院校财经管理类专业教材，又适用于广大工商企业人员及管理人员进行统计知识培训，还可以作为自学者的参考用书。

<<新编统计学原理>>

内容概要

《新编统计学原理》设置了五大模块，分别介绍了统计资料的搜集技术、统计资料的加工整理技术、统计分析指标与方法、统计分析报告的撰写技术和Excel在统计中的应用技术之。

《新编统计学原理》强调理论与实践相结合，着力培养学生的独立思维能力与实际操作能力，理论知识以够用为度，侧重统计方法在社会经济领域的应用用与实践。

<<新编统计学原理>>

书籍目录

前言第一章 统计概论 第一节 统计的产生和发展 第二节 统计的研究对象、特点与方法 第三节 统计学中的几个基本概念 第四节 统计指标和指标体系的设计第二章 统计调查 第一节 统计调查的意义和种类 第二节 统计调查方案 第三节 统计调查的组织方式 第四节 统计调查问卷的设计第三章 统计整理 第一节 统计整理的意义与内容 第二节 统计分组 第三节 分配数列 第四节 统计表与统计图第四章 综合指标 第一节 绝对指标 第二节 相对指标 第三节 平均指标 第四节 标志变异指标第五章 动态数列 第一节 动态数列的编制 第二节 动态数列的分析指标 第三节 动态数列的因素分析第六章 统计指数 第一节 统计指数的意义和种类 第二节 综合指数 第三节 平均指数 第四节 指数体系与因素分析第七章 抽样推断 第一节 抽样推断的一般问题 第二节 抽样误差 第三节 抽样估计的方法 第四节 样本容量的确定 第五节 抽样方案的设计第八章 相关与回归分析 第一节 相关关系 第二节 相关分析 第三节 回归分析第九章 统计分析报告 第一节 统计分析报告的意义 第二节 统计分析报告的类型 第三节 统计分析报告的选题与写作要求 第四节 统计分析报告的结构第十章 Excel在统计中的应用 第一节 Excel在描述统计中的应用 第二节 统计数据的整理 第三节 Excel制作常用统计图 第四节 Excel在指数分析和时间数列分析中的应用附录 正态概率表参考文献

章节摘录

插图：（一）统计报表的意义统计报表是基层单位和下级主管机关按照统一规定的表格形式和报送程序，定期向上级机关和国家报告自身基本情况、重要经济活动情况及其状况的一种统计调查方法。它是我国搜集统计资料的一种重要方式，已成为国家和地方政府统计数据的主要来源。

统计报表的特点是：由国家统计局与各级业务主管部门制定，自上而下布置；由基层单位和下级主管机关定期向上级机关和国家报告；按照统一规定的表格形式、内容和报送程序报送；是一种经常性开展的全面调查，取得资料的方法采用报告法。

统计报表同其他方式相比，有如下优点：（1）规定范围内的各单位必须按期填报，这就保证了统计资料的全面性和连续性。

（2）调查内容、表式、时间都是统一规定的，保证了统计资料的统一性和及时性。

（3）由于定期统计报表制度要求各填报单位依据原始记录进行填报，只要基层单位认真执行，建立起原始记录，那么统计资料的来源和准确性便有了可靠基础。（4）定期统计报表，基层单位填报之后，经过所在地区、部门的统计机构汇总整理，可以满足各级党政领导机关和有关部门使用这些统计资料的需要。统计报表也有不足：（1）在经济利益多元化的条件下，有的单位为了本单位的利益可能会出现虚报、漏报或瞒报现象，影响统计资料的质量。

（2）如果上级机关向基层单位布置统计报表过多，会增加基层负担，甚至会造成某些混乱。

统计报表的作用如下：一是国家了解国民经济发展情况，制定和检查国民经济和社会发展状况、经济和产业政策的重要工具，是为我国宏观决策等提供基本依据的主要信息流；二是企业、事业单位及各级业务主管部门进行业务领导和管理的依据。

统计报表制度适用于调查反映国民经济活动基本情况，以及各级业务部门了解本系统内所有单位的生产技术水平和经营管理发展情况。

<<新编统计学原理>>

编辑推荐

《新编统计学原理》既可以作为高职高专和成人院校财经管理类专业教材，又适用于广大工商企业人员及管理人员进行统计知识培训，还可以作为自学者的参考用书。

<<新编统计学原理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>