

<<求职英语导航>>

图书基本信息

书名：<<求职英语导航>>

13位ISBN编号：9787312012457

10位ISBN编号：7312012450

出版时间：2001-1

出版时间：中国科学技术大学出版社

作者：云蒙

页数：197

字数：160000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<求职英语导航>>

内容概要

本书讨论了利用求职网络的诸多事项，论述了求职简历、求职信、证明信、聘书和回函的功能、写作原则、写作方法和写作技巧，介绍了求职表的填写方法和填写技巧，讲解了求职面试的礼仪规范和制胜策略，为您提供了全面、实用的求职英语学习和参考资料。

本书的结构按求职过程各环节发生的先后顺序，进行了系统、完整的安排，打破了此类书天把求职写作都讲完后才讲求职面试传统做法。

本书提供了丰富的范例，内容新颖，表达方式多样，语言规范地道。认真研读这些范例，对您求职英语能力的提高无疑会有裨益。

书籍目录

第一章 求职准备与求职网络 1.1 求职准备 1.1.1 求职准备 1.1.2 能力准备 1.1.3 材料准备 1.2 求职网络
1.2.1 传统网络 1.2.1 经联风张第二章 简历 2.1 简历的功能 2.2 简历的写法 2.2.1 撰写简历的原则和技巧
2.2.2 简历的构成要素 2.2.3 简历的样式 2.3 简历范例 2.4 求职信第三章 求职信 3.1 求职信的功能
3.2 求职信的写法 3.2.1 撰写求职信的原则和技巧 3.2.2 求职信的构成要素 3.2.3 求职信的样式 3.3 求
求职信范例 3.4 求职信常用词句第四章 面试 4.1 面试的功能 4.2 面试的准备与礼仪 4.2.1 面试前的准备
4.2.2 面试时的礼仪 4.2.3 面试后的礼仪 4.3 面试范例 4.4 面试常用词句第五章 求职表 5.1 求职表的功
能 5.2 求职表的填法 5.2.1 填写求职表的原则和技巧 5.2.2 求职表各项的填法 5.3 求职表范例第六章
证明信 6.1 证明信的功能 6.2 证明信的写法 6.2.1 撰写证明信的原则和技巧 6.2.2 证明信的构成要素和
样式 6.3 证明信范例 6.4 证明信常用词句第七章 聘书与回函 7.1 聘书回函的功能 7.2 聘书与回函的写法
7.2.1 撰写聘书和回函的原则和技巧 7.2.2 聘书和回函的构成要素和样式 7.3 聘书和回函范例 7.3.1 聘
书范例 7.3.2 接受函范例 7.3.3 拒绝函范例 7.4 聘书和回函常用词参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>