

<<管理学基础>>

图书基本信息

书名：<<管理学基础>>

13位ISBN编号：9787310035113

10位ISBN编号：7310035119

出版时间：2010-8

出版时间：南开大学出版社

作者：迟艳琴，郭景婷 编

页数：273

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理学基础>>

内容概要

《二十一世纪高职高专精品规划教材：管理学基础》紧紧围绕高职高专人才培养目标，以理论密切联系实际作为出发点，并及时吸纳了现代管理理论的最新研究成果。

按由低向高从是管理的内涵、管理过程、管理的创新及未来发展三个层次来阐述。

《二十一世纪高职高专精品规划教材：管理学基础》在编写思路，坚持以培养实际管理技能为根本，采取“知识讲授、技能培养”一体化的新型教材模式，通过引导案例、思考与讨论题、案例分析与实践训练来引导、检验和实践所学内容，从而形成完整的教与学的循环。

本书可作为高职高专学校、成人高校及本科院校举办的二级职业技术学院和民办高校的管理学基础课教材和参考书，亦可作为开展基础工商管理培训的教材和参考书，还可供从事管理工作的人员学习参考。

书籍目录

第一章 管理与管理学第一节 管理的界定第二节 管理者第三节 管理学第二章 管理理论的形成与发展第一节 早期的管理实践和管理思想第二节 古典管理理论第三节 行为科学理论第四节 现代管理理论第三章 决策第一节 决策的作用与原则第二节 决策程序第三节 决策方法第四章 计划第一节 计划的意义和目的第二节 计划的种类第三节 计划工作的程序和方法第五章 组织与组织结构第一节 组织概述第二节 组织的类型第三节 组织设计第四节 组织变革与创新第六章 人力资源管理第一节 人力资源规划第二节 人力资源管理的过程。

第三节 职业生涯与职业计划第七章 领导第一节 领导的实质与作用第二节 领导者素质及领导班子构成第三节 领导理论及领导方式第四节 领导艺术第八章 激励第一节 激励概述第二节 内容型激励理论第三节 过程型激励理论第四节 激励理论的应用第九章 沟通第一节 沟通概述第二节 有效沟通第三节 沟通协调第十章 控制第一节 控制的基本内容第二节 控制的基本过程第三节 控制的方法第十一章 未来管理第一节 管理的发展趋势第二节 知识管理第三节 文化管理第四节 时间管理

<<管理学基础>>

编辑推荐

《二十一世纪高职高专精品规划教材：管理学基础》在吸收相关教材精华的基础上，充分考虑高职高专教育的特点，在编写形式上，采取“知识讲授、技能培养”一体化的新型教材模式，通过在每一章的前后都设置引导案例、思考与讨论题、综合案例分析与实践训练来引导、检验和实践所学内容，从而形成完整的教与学的循环。每章的实训项目都以项目组为单位进行，以便帮助学生更好地增强团队意识、体验管理情景、提升职业能力、培养专业素养。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>