

<<会展项目管理>>

图书基本信息

书名：<<会展项目管理>>

13位ISBN编号：9787309068535

10位ISBN编号：730906853X

出版时间：2009-9

出版时间：复旦大学出版社

作者：杨顺勇，施谊 主编

页数：241

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会展项目管理>>

内容概要

全书共分九章，系统地介绍了会展项目管理理论的基本框架和内容，详细阐述了会展项目管理的最新理论及其发展实践。

其主要内容包括：会展项目管理导论，会展项目识别与启动，会展项目组织管理，会展项目计划管理，会展项目的财务管理，会展项目的实施与控制，会展项目合同管理，会展项目危机管理，会展项目评估。

在体系与内容上，注重理论实践的紧密结合，涵盖了近年来会展项目管理理论的新观点，具有实践的可操作性，表现出了内容详实、观点新颖、视野广阔、方式灵活的特点。

本书提供网络教学支持，并及时更新相关教案、教学参考及阅读资料，有助于加深对教材内容的理解，指导学生在网络时代如何突破传统教材的内容限制进行自主性、研究性学习。

本教材内容新颖、简明通俗、实用性强，并附有大量实例，可作为高校专业教材，也适合从业人员参考使用。

<<会展项目管理>>

书籍目录

第一章 导论 第一节 项目 第二节 项目管理 第三节 会展项目管理 本章小结 复习与思考 案例分析：会展项目管理的创新思考 参考文献第二章 会展项目识别与启动 第一节 会展项目的立项与报批 第二节 会展项目需求分析与选择 第三节 会展项目的可行性研究 第四节 会展项目的经济评价 本章小结 复习与思考 案例分析：西湖博览会给杭州带来了什么？

参考文献第三章 会展项目组织管理 第一节 会展项目组织 第二节 会展项目团队 第三节 会展项目经理 第四节 会展项目人力资源管理 本章小结 复习与思考 案例分析：大连国际服装博览会的成功之道 参考文献第四章 会展项目计划管理 第一节 会展项目计划概述 第二节 会展项目范围计划管理 第三节 会展项目进度计划管理 第四节 会展项目资源计划管理 本章小结 复习与思考 案例分析：2008北京奥运会大型活动项目的WBS 参考文献第五章 会展项目财务管理 第一节 会展项目财务管理概述 第二节 会展项目财务预测 第三节 会展项目预算管理 第四节 会展项目的资金筹集 本章小结 复习与思考 案例分析：北京奥运会的收入来源 参考文献第六章 会展项目的实施控制 第一节 会展项目控制概述 第二节 会展项目质量控制 第三节 会展项目成本控制 第四节 会展项目进度控制 第五节 会展项目变更控制 本章小结 复习与思考 案例分析：展览项目管理的要点 参考文献第七章 会展项目合同管理 第一节 会展项目合同概述 第二节 会展项目合同的签约与履行 第三节 会展项目合同纠纷的处置 本章小结 复习与思考 案例分析：安徽首起会展合同纠纷案 参考文献第八章 会展项目危机管理 第一节 会展项目危机 第二节 会展项目危机识别 第三节 会展项目危机评价 第四节 会展项目危机应对 本章小结 复习与思考 案例分析：泰国如何面对会展业的危机 参考文献第九章 会展项目评估 第一节 会展项目评估概述 第二节 会展项目评估的内容 第三节 会展项目评估程序及评估报告 本章小结 复习与思考 案例分析：第九届中国北京国际科技产业博览会的总体评价 参考文献后记

章节摘录

插图：第二章会展项目识别与启动第一节会展项目的立项与报批什么是会展项目的立项？

一、会展项目的立项（一）会展项目立项的概念会展项目立项，是指承办会展活动的相对人，以书面报告形式向相关行政主管部门进行项目申请，并最终获得相关行政主管部门批准或承认的过程。

（二）会展项目立项的特征（1）会展项目有一个明确界定的目标——一个期望的结果。

一个项目的目标通常依照工作范围、进度计划和成本来确定。

例如，一个展销项目的目标可能是在一个星期内完成签约10亿元合同，而且期望工作范围能够高质量地完成，使参展商、参展客户和参展观众都满意。

（2）会展项目可能是独一无二的，是一次性的努力。

有些会展项目是以前从未举办过的，如人造UFO展示会。

且大多数会展项目都是一次性的努力，无须重复。

（3）每个项目都有参展参会客户。

客户是提供必要的资金或经费，以达到目标的实现，它可能是一个人，或一个组织，或由两个或更多的人构成的一个团队，或是许多个组织。

当一个承包商为某一会展公司搭建展台时，这一会展公司就是资助这一项目的客户。

当一个公司从政府那儿获得资金开发一种处理放射性原料的自动化设备时，客户就是政府机构，当某个公司提供奖金给一组雇员，来升级公司的管理信息系统，客户这个词将具有一个更广泛的含义，不仅包括目标资助人（公司管理层），而且包括其他利害关系方。

（4）会展项目还有一定的不确定性。

一个项目开始前，应当在一定的假定和预算基础上准备一份计划。

用文件记录这些假定是很重要的，因为它们将影响项目预算、进度计划和工作范围的发展。

项目以一套独特的任务、任务所需的时间估计、各种资源和这些资源的有效性及其性能为假定条件，并以资源的相关成本估计为基础。

这种假定和预算的组合产生了一定程度的不确定性，影响项目目标的成功实现。

例如项目可能到预定日期会实现，但是最终成本可能会由于最初低估了某些资源的成本，而高于预计成本。

编辑推荐

《会展项目管理》：适用于高职高专院校和实践型本科院校作教材，也可作为各类相关培训的教材以及从业人员参考书。

注重教材的实践性、实用性和对实际岗位的适应性，学生学后就能进入实际操作。

滚动开发，逐步覆盖管理学各门课程。

全新体例与版式，教辅合一，正文、教师指导、案例、习题有机结合，以方便教学为目标。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>