

<<现代经济写作>>

图书基本信息

书名：<<现代经济写作>>

13位ISBN编号：9787308023658

10位ISBN编号：7308023656

出版时间：2006-12

出版时间：浙江大学出版社

作者：孙沛然,杨慧瑞

页数：339

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代经济写作>>

内容概要

《实用文本写作丛书：现代经济写作（第3版）》较好地融合了主编长期从事写作教学与研究、撰写应用文书及散文创作的经验。

经济应用写作是应用写作的一个分支，因而在写作在基本原理上，它和一般的应用写作是相通的。

<<现代经济写作>>

作者简介

孙沛然，1992-1999年曾任浙江大学中文系副系主任、传播艺术研究所所长，现为浙江大学新闻传媒与社会发展研究所副所长。

著有《现代经济写作》、《影视文化导论》、《大学语文》等。

<<现代经济写作>>

书籍目录

写作之道“给感觉添上灵魂”第一篇 成功之径 沟通起步本篇要点理论阐述一、新概念新目标新思路
(一)新概念:人际沟通信息传播的基本手(二)新目标:写作学习要实现“三级跳”(三)新思路:
分析入门,注重应用二、沟通传播有效沟通(一)沟通(二)传播与传播学(三)有效沟通成效写
作三、把注意力转向读者案例说话 白宫简报吉光片羽 论写作相关链接第二篇 认识规律 打好“基
础” 抓信“关键”本篇要点理论阐述一、写作活动:多元、多变量的系统协同一、打好“基础”:积
之愈厚发之愈佳(一)感物吟志,莫非自然(二)建立结构合理、贮量丰富的“内存”(三)写作是
经验科学三、抓住关键:题好功过半(一)把握“机遇”(二)熟谋定“题”(三)第一魅力智慧冲浪第
三篇 注重创造 精心谋篇本篇要点理论阐述一、要激发创造性思维二、追求“独到”、“最佳”三、
识体择法,心营意造四、“凤头、猪肚、豹尾”吉光片羽 读哈佛相关链接我问你答,请试一试.....
第四篇 文字功夫:掌握表达 规范写篇第五篇 利用大众传媒 抓好信息传播第六篇 写作公务文书 讲究体
式规范第七篇 编制经管文书:合体、严密、省净第八篇 话稿写作:要说得成功,应当精心拟好话稿
第九篇 撰写学术论文:创新当魂第十篇 新媒体 新写作附录

<<现代经济写作>>

章节摘录

“怎么说”，在写作时主要是布局的功夫：要精心安排，明晰、确切、逻辑性强。开头要造成一种气氛，控制住听众的情绪；要紧扣话题，抓住重点，或用凡中见奇的悬念手法，或讲故事、拉家常，从听众最关注的问题入题，激发其听讲的强烈兴趣。主体部分应当集中于一个中心，不要把范围扯得太广泛，一般只就某一个或两三个方面作充分发挥即可。

内容多，可以先总后分，分项来谈。

要善于把关键的内容用最简明的概括语言来表达。

根据记忆的规律，人短时记忆的最佳语言结构在 7 ± 2 个音节之间。

由短时记忆转入长时记忆，主要靠复述，写稿时运用前后照应的反复修辞法、自问自答的设问修辞法、排比修辞法，都可以加强讲话时听者的记忆效果。

集中于一个中心，听者就容易在思想上打下一个深刻的烙印。

结束语可总括全篇，揣摩听者心理，或哲理启迪，或志趣兴会，或谐趣幽默，努力让听者留下一个难忘而又美好的印象。

讲话文稿的布局同一般文章不一样，要考虑听众的接受过程，以容易理解的顺序来安排层次段落，由浅入深，从亲近到陌生，由已知到未知，从简单到复杂等等。

材料的展开要富于条理性和逻辑性，例证要动人，不空讲大道理。

在讲话内容的结构安排上，要既清晰又完整，既跌宕又灵活。

有起有伏，有张有弛；有强调，有反复；有比较，有照应；既有发展又有变化；既有说理又有抒情；

中间穿插一些幽默、有趣的材料，激发听众的兴趣和注意力等等。

如此布局，则全篇波澜起伏，扣人心弦。

……

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>