

<<演讲与口才>>

图书基本信息

书名：<<演讲与口才>>

13位ISBN编号：9787307046535

10位ISBN编号：7307046539

出版时间：2005-9

出版时间：武汉大学

作者：陈翰武

页数：226

字数：336000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<演讲与口才>>

### 内容概要

本书在阐述一定的演讲学原理的同时，偏重于演讲与口才实务及技能技巧的训练，对于演讲专题、队式辩论、法庭辩论、节目主持、导游、交际、讲课等方面皆辟专章阐述。

本书主要内容包括演讲学原理(第一章至第五章)，演讲与口才实务(第六章至第十三章)，口头表达技能训练(第十四章至第十八章)。

本书适应有关专业培养应用型人才的需要，对于有志于提高口头表达能力的人士也颇具针对性。

## <<演讲与口才>>

### 作者简介

陈翰武教授，1954年生，1993年武汉大学中文系研究生毕业，留武汉大学任教。一直从事“演讲与口才”的教学与研究工作。

曾获武汉大学“首届红枫艺术节辩论大赛”冠军队中最佳辩手，2002年被评为“湖北省语言文字先进个人”，2005年获得中华教育艺术研究会颁发的最高奖励“铸魂金杯奖”。近年来被湖北省暨武汉市多家单位聘为主题演讲赛评委和教练，辅导对象多获佳绩。

主编《演讲与口才》、《实用演讲教程》、《中外优秀演讲辞赏析》，参编演讲类专著多部。

现为中华教育艺术研究会理事，国家级普通话测试员，武汉大学全校通识课“演讲与口才”的主讲教师。

## &lt;&lt;演讲与口才&gt;&gt;

## 书籍目录

- 第一章 演讲学概论
  - 第一节 演讲学的本质和特征
  - 第二节 西方演讲发展简史
  - 第三节 中国演讲发展简史
- 第二章 演讲的涵义、特征和作用
  - 第一节 演讲的涵义及其特征
  - 第二节 演讲的类型
  - 第三节 演讲的社会作用
- 第三章 演讲者与受众
  - 第一节 演讲者的修养
  - 第二节 演讲者的心理素质
  - 第三节 演讲者的受众
- 第四章 演讲稿的写作
  - 第一节 演讲稿的特点和作用
  - 第二节 演讲稿的结构
  - 第三节 演讲稿的选材
- 第五章 言语风格
  - 第一节 口语体与书卷体
  - 第二节 科学体风格
  - 第三节 艺术体风格
  - 第四节 谈话体风格
- 第六章 专题演讲
  - 第一节 专题演讲的特点和方式
  - 第二节 会议专题演讲
  - 第三节 赛场专题演讲
  - 第四节 学术专题演讲
- 第七章 队式辩论
  - 第一节 队式辩论的本质
  - 第二节 辩论常用的论证方法
  - 第三节 辩论中的交锋点
  - 第四节 辩论能力与诡辩术
  - 第五节 辩论的模式
- 第八章 法庭辩论口才
  - 第一节 我国法庭辩论的性质及语言特点
  - 第二节 法庭辩论的主要特征
  - 第三节 辩论双方的一般性技巧
  - 第四节 辩论常用的论证方法
  - 第五节 辩论常用的辩驳方法
  - 第六节 法庭辩论与修辞术
- 第九章 节目主持人口才
  - 第一节 节目主持人的兴起和发展
  - 第二节 节目语境类别
  - 第三节 主持人的语用规则
  - 第四节 口语表达艺术
- 第十章 导游员口才

## &lt;&lt;演讲与口才&gt;&gt;

- 第一节 导游语言的多样性、差异性
- 第二节 工作环境与对象的强烈适应性
- 第三节 导游语言的文化性、情感性
- 第四节 导游语言与心理因素
- 第五节 导游行业的礼貌语言
- 第六节 良好的素质赢得丰厚的回报
- 第十一章 商务谈判口才
- 第一节 商务谈判的性质和语言分类
- 第二节 商务谈判语言的要求
- 第三节 商务谈判语言的禁忌
- 第四节 商务谈判各阶段的语言艺术
- 第五节 口才与谋略并用
- 第六节 谈判中如何用口才操作规则
- 第七节 巧问智答的应对技巧
- 第十二章 交际口才
- 第一节 人际交往的原则
- 第二节 语境得体的原则
- 第三节 语言运用的原则
- 第四节 拜访与接待
- 第五节 介绍与聊天
- 第六节 交友与恋爱
- 第七节 赞美与批评
- 第八节 说服与拒绝
- 第九节 安慰与道歉
- 第十三章 讲课口才
- 第一节 讲课语言的逻辑
- 第二节 讲课语言的七性
- 第三节 语文课的教学语言特点
- 第四节 从信息原理看教学语言的速度
- 第五节 怎样使你的语言充满激励性
- 第十四章 说话训练（一）
- 第一节 语音
- 第二节 吐字
- 第三节 常用词语轻读训练
- 第四节 常用多音字组词训练
- 第十五章 说话训练（二）
- 第一节 呼吸与气息控制
- 第二节 发音的共鸣要求
- 第三节 发音训练
- 第四节 发声的综合要求
- 第十六章 说话训练（三）
- 第一节 停连与重音
- 第二节 语速与节奏
- 第三节 音调与体态
- 第十七章 说话训练（四）
- 第一节 说话的特点及过程
- 第二节 说话的心理训练

## <<演讲与口才>>

第三节 说话的表达方式训练

第十八章 演讲名篇撮录

一、 临死前的演讲

二、 在安葬恺撒时的演说

三、 就职演说

四、 关于知识阶级

五、 论持久战

六、 广播演说

七、 报告敦刻尔克奇迹

八、 如何在原子时代谋求和平

主要参考书目

后记

## <<演讲与口才>>

### 章节摘录

第一章 演讲学概述第一节 演讲学的本质和特征演讲学是系统地研究演讲的发生和发展规律，以及演讲原理和实务的一门社会科学，它是从演讲实践中归纳、总结出来的系统化、理论化的演讲知识。

演讲学属于社会科学范畴。

它不仅与哲学、心理学、伦理学、教育学等学科有着密切的联系，而且与语言学、修辞学、文章学，甚至与表演艺术都有密切的联系。

当然也有严格的区别。

演讲学就是在这些学科的联系与区别中，成为一门独立的学科。

演讲学与语言学的联系是极为密切的。

演讲离不开语言，否则演讲学将不复存在。

演讲学与语言学又有着明显的区别：一是，语言学研究的是语言，语言就是它惟一的研究对象；而演讲学则把语言当成研究对象中的一个主要部分。

二是语言学研究的是语言性质、构成及发展规律，而演讲学研究的则是语言在实际应用中的科学性和艺术性，演讲学研究的成果必然为语言的研究提供丰富的理论知识和实践经验。

三是语言学对各地方言必须系统研究，而演讲学只是对作为演讲的通用语言进行研究。

另外，演讲学在汉字的音、形、义三方面重音与义，对体态语言也多有研究，这些都与语言学有着明显的区别。

## <<演讲与口才>>

### 编辑推荐

《演讲与口才》由武汉大学出版社出版的。



<<演讲与口才>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>