

<<成本会计>>

图书基本信息

书名：<<成本会计>>

13位ISBN编号：9787305054426

10位ISBN编号：7305054429

出版时间：2008-6

出版时间：南京大学出版社

作者：吴玉林 编

页数：292

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<成本会计>>

前言

成本会计是财务会计的后续课程，是会计、审计专业及其他经济管理类的重要主干课程之一。近年来，随着市场经济的完善、经济全球化进程的加剧、企业间的竞争日益激烈，企业要在激烈的市场竞争中生存和发展下去，只有不断加强管理。

而成本管理是企业管理的重要组成部分，只有掌握成本会计的基本理论和基本方法，掌握获取成本信息的方法，才能不断提高企业的成本管理水平。

本教材是根据《中华人民共和国会计法》和2006年颁布的《企业会计准则》的有关规定，为适应高等职业教育培养高等技术应用型人才的要求编写的。

在内容上，本教材以制造企业的生产流程为主线，全面、系统地阐述了成本核算的基本理论和基本方法。

另外，还吸收了成本会计的新发展，介绍了作业成本法，使本教材具有前瞻性。

本教材层次清晰、内容翔实、由浅入深，既考虑到新颁布的《企业会计准则》，使内容具有新颖性；又注重理论联系实际，培养学生运用成本计算方法计算产品成本，进行成本分析的操作能力，具有较强的实用性。

每章后附有复习思考题，便于学生及时巩固各章重点。

本教材适合高职高专会计专业教学，也适合各类财经类专业成人教育及会计人员自学使用。

本教材由吴玉林担任主编，李俚和张静萍担任副主编。

全书共分14章，具体人员如下（按章节排序）：李俚（第1、2、12章）、梁叶（第3章）、张静萍（第4、13、14章）、骆菲（第5章）、代蕾（第6、10章）、张海芹（第7、11章）、钱崇华（第8、9章），最后由吴玉林教授进行总纂、定稿。

在本教材的编写过程中，我们得到了各参编学校领导的关心和支持，在此表示感谢！

限于编者水平有限，书中一定还有不足之处，在此敬请各位专家、读者批评指正，以便于我们进一步修改完善。

<<成本会计>>

内容概要

《“十一五”技能型高职高专规划教材：成本会计》是根据《中华人民共和国会计法》和2006年颁布的《企业会计准则》的有关规定，为适应高等职业教育培养高等技术应用型人才的要求编写的。在内容上，《“十一五”技能型高职高专规划教材：成本会计》以制造企业的生产流程为主线，全面、系统地阐述了成本核算的基本理论和基本方法。

另外，还吸收了成本会计的新发展，介绍了作业成本法，使《“十一五”技能型高职高专规划教材：成本会计》具有前瞻性。

《“十一五”技能型高职高专规划教材：成本会计》层次清晰、内容翔实、由浅入深，既考虑到新颁布的《企业会计准则》，使内容具有新颖性；又注重理论联系实际，培养学生运用成本计算方法计算产品成本，进行成本分析的操作能力，具有较强的实用性。

每章后附有复习思考题，便于学生及时巩固各章重点。

<<成本会计>>

书籍目录

第1章 成本会计概述1.1 成本与费用1.1.1 成本的含义1.1.2 费用的含义1.1.3 成本的分类1.1.4 成本与费用1.2 成本会计的职能和种类1.2.1 成本会计的产生和发展1.2.2 成本会计的含义1.2.3 成本会计的职能1.2.4 成本会计的种类1.3 新经营环境下的成本会计复习思考题第2章 成本核算的要求和程序2.1 成本核算概述2.1.1 成本核算的含义2.1.2 成本计算对象2.1.3 成本计算方法2.2 成本核算的要求2.2.1 严格执行国家规定的成本开支范围和费用开支标准2.2.2 正确划分各项费用支出的界限2.2.3 建立健全成本核算组织2.2.4 做好成本核算的基础工作2.2.5 选择适当的成本计算方法2.3 成本核算的一般程序2.3.1 成本核算账户的设置2.3.2 成本核算的一般程序复习思考题第3章 要素费用核算3.1 材料费用的归集和分配3.1.1 材料费用的内容3.1.2 材料的领用3.1.3 材料费用的归集和分配3.1.4 燃料费用的归集和分配3.1.5 低值易耗品摊销的核算3.2 工资及福利费的归集和分配3.2.1 工资总额的组成3.2.2 工资核算的原始记录3.2.3 工资的计算3.2.4 工资的结算3.2.5 工资费用的分配3.2.6 职工福利费的核算3.3 其他要素费用的归集和分配3.3.1 外购动力费用的核算3.3.2 折旧费用的核算3.3.3 修理费用的核算3.3.4 其他直接支出费用的核算复习思考题第4章 间接费用核算第5章 生产损失核算第6章 生产费用在完工产品和在产品之间的分配第7章 产品成本计算方法概述第8章 产品成本计算的品种法第9章 产品成本计算的分批法第10章 产品成本计算的分步法第11章 产品成本计算的分类法第12章 作业成本法第13章 标准成本法第14章 成本报表的编制与分析

<<成本会计>>

章节摘录

第2章 成本核算的要求和程序 2.3 成本核算的一般程序 成本核算的一般程序,就是对生产经营过程中发生的各项生产费用,按照成本计算对象的产品成本项目进行归集和分配,计算出产成品成本的过程。

为了将各项生产费用分配给各成本计算对象,计算出各成本计算对象的成本,有必要建立一个完整的账户体系。

2.3.1 成本核算账户的设置 为了核算产品成本,要设置“生产成本”“制造费用”两个一级账户。

为了分别核算基本生产车间和服务部门的生产费用,还应该在“生产成本”账户下,分别设置“基本生产成本”和“辅助生产成本”两个二级账户。

1.“生产成本——基本生产成本”账户 基本生产车间是指为完成企业主要生产目的而进行商品产品生产的部门。

“生产成本——基本生产成本”账户属于成本费用类账户,核算企业基本生产车间为生产各种产品(包括产成品、自制半成品等)、自制材料等所发生的各项生产费用。

该账户借方核算企业生产中发生的直接材料、直接人工及制造费用,贷方核算月末已完工并验收入库的产成品、自制半成品、自制材料的成本。

“生产成本——基本生产成本”账户的月末余额,是基本生产车间的月末在产品成本,也就是基本生产车间在产品占用的资金。

该账户应按产品品种等成本计算对象分设基本生产成本明细账,也称为产品成本计算单或产品成本明细账。

明细账中应按成本项目分设专栏,登记各种产品的月初在产品成本、本月发生的生产费用、本月完工产品成本和月末在产品成本。

2.“生产成本——辅助生产成本”账户 服务部门是指为基本生产车间、行政管理部门等单位服务而进行的生产产品和劳务供应的部门,也称为辅助生产车间。

“生产成本——辅助生产成本”账户属于成本费用类账户,核算服务部门为基本生产车间、企业管理部门及其他部门提供产品或劳务所发生的各项生产费用。

该账户借方核算服务部门生产中发生的直接材料、直接人工及制造费用,贷方核算月末已完工并验收入库的产品的成本或分配转出的劳务费用。

“生产成本——辅助生产成本”账户月末一般没有余额,如果有月末余额,是服务部门的月末在产品成本,也就是服务部门在产品占用的资金。

该账户应按服务部门和生产的产品品种分设辅助生产成本明细账。

明细账中应按产品成本项目或费用要素分设专栏反映。

<<成本会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>