

<<新编外贸单证操作教程>>

图书基本信息

书名：<<新编外贸单证操作教程>>

13位ISBN编号：9787303132911

10位ISBN编号：7303132910

出版时间：2011-9

出版时间：北京师范大学出版社

作者：赖红清 编

页数：223

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编外贸单证操作教程>>

内容概要

本书以进出口工作过程中的单证流转为主线，结构安排上将每种单证的学习内容导入企业实际工作项目组织内容，并分解为若干个任务，让学生感知并产生兴趣；接着讲授单证业务操作的理论知识，然后演示制作企业工作项目中的单证范本，并做出详细的操作指导说明，让学生掌握该单证操作的理论知识并能缮制单证；最后针对每一学习单元设计对应的实训项目，巩固学生所学的知识，提升学生能力，并形成技能。

《新编外贸单证操作教程》以“实用、够用”为原则，以培养外贸单证制作能力为重点，融合行业职业资格考试的要求和内容，强调“教学做一体化，边学边做”。内容主要包括认识单证、合同的签订、信用证开立及审核、外贸合同履行单证（备货、货物运输、保险、商品检验、报关、制单结汇、核销、退税等环节的单证、业务操作。

本教程具有理论简约、实用、易学、案例企业真实化、结构新颖等特点。可供高职高专国际贸易、国际商务、物流、电子商务、市场营销等其他商贸类专业教学使用，也可作为外贸行业单证岗位培训用书，还可为从事外贸相关工作的从业人员参阅。

<<新编外贸单证操作教程>>

书籍目录

模块一 认识外贸单证

知识准备
操作指导
能力提升
评价与考核

模块二 外贸合同签订及分析

知识准备
操作指导
能力提升
评价与考核

模块三 信用证操作

项目一 开立信用证

知识准备
操作指导
能力提升
评价与考核

项目二 认识信用证

知识准备
操作指导
能力提升
评价与考核

项目三 审核信用证

知识准备
操作指导
能力提升
评价与考核

模块四 外贸合同履行单证

项目一 备货单证

任务一 制作商业发票

知识准备
操作指导

任务二 制作装箱单

知识准备
操作指导
能力提升
评价与考核

项目二 办理装运与投保

任务一 制作订舱委托书

知识准备
操作指导

任务二 制作原产地证

知识准备
操作指导

任务三 制作投保单证

知识准备

<<新编外贸单证操作教程>>

操作指导

能力提升

评价与考核

项目三 制作报检和报关单证

任务一 制作报检单证, 办理报检手续

知识准备

操作指导

任务二 制作报关单证

知识准备

操作指导

能力提升

评价与考核

项目四 制作结汇单据

任务一 制作海运提单

知识准备

操作指导

任务二 制作汇票

知识准备

操作指导

任务三 制作其他单据——装运通知、受益人证明

知识准备

操作指导

能力提升

评价与考核

项目五 收汇核销与退税

任务一 出口收汇核销单证

知识准备

操作指导

任务二 办理出口退税

知识准备

操作指导

能力提升

评价与考核

附录

附录一 国际商务单证员考试练习题及答案

附录二 口岸代码查询

附录三 《跟单信用证统一惯例 (UCP600) 》

参考文献

教学支持说明

<<新编外贸单证操作教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>