第一图书网, tushu007.com

<<商务礼仪>>

图书基本信息

书名：<<商务礼仪>>

13位ISBN编号：9787303110797

10位ISBN编号：7303110798

出版时间：2010-7

出版时间：北京师范大学出版社

作者：魏全斌 编

页数：174

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<商务礼仪>>

内容概要

为了贯彻“以就业为导向、以服务为宗旨”的职业教育办学方针，适应中等职业学校人培养和素质教育的需求，落实中等职业学校课程设置的要求，我们组织了在职业教育第一线的骨干教师编写了这本《商务礼仪》。

我们在编写的过程中，力图满足职业教育教学改革中提倡的教学方法要灵活、实用的要求，力求体例新颖，并结合学生实际和行业要求，注重教学实践环节，突出教材的可操作性。

本教材贴近社会、贴近行业，有针对性地对学生的职业行为和专业技能进行训练，使学生全面、正确、深入地了解商务礼仪的基本要求。

本教材从商务工作的实际需要出发，从商务工作的基本流程、岗位需求等人手，介绍了商务礼仪的基本知识、商务人员的形象和仪表气质塑造、商务活动的语言技巧、各类商务活动的程序及礼仪规范、涉外商务活动的基本知识、部分国家和地区的习俗礼节等内容，使学生在学习和训练过程中提高个人基本素质，掌握商务工作中的操作技能和技巧，成为具有较高综合素质的销售人员。

在教材的编写中，我们在推广任务教学法的同时，不忘结合学生实际和行业要求，注重教学实践环节，拓宽了教材的知识面，融入了相关工作的行业标准和要求。

书中选用了大量实际工作岗位中的典型案例，可用于教师和学生在教学与学习过程中进行模拟教学和训练，使教学更贴近行业和岗位的需要。

书中还收纳了职业教育在课程设置和改革中的一些先进理念和教学方法，对任课教师有一定的引导和启发作用。

教材中收集了科学而实用的训练方法，可以帮助学生在有针对性的训练中规范自己的行为并懂得如何塑造个人优雅气质。

第一图书网, tushu007.com

<<商务礼仪>>

书籍目录

绪论　一、礼仪的作用　二、礼仪的内涵　三、商务活动的基本特征　四、礼仪的基本原则第一章　商务活动中的基本礼仪　第一节　见面礼仪　　一、握手礼　　二、鞠躬礼　　三、拱手礼　　四、合十礼　　五、拥抱礼　第二节　介绍的礼仪　　一、自我介绍　　二、他人介绍　　三、集体介绍　第三节　称呼和名片礼仪　　一、称呼礼仪　　二、名片礼仪　第四节　电话礼仪　　一、接听电话礼仪　　二、打电话礼仪　　三、手机使用礼仪　第五节　馈赠和餐饮礼仪　　一、馈赠礼仪　二、餐饮礼仪第二章　商务活动中的仪表修饰　第一节　仪表　　一、仪表的概念　　二、影响仪表的因素　　三、注重仪表的意义　　四、服饰礼仪　　五、男士着装　　六、女士着装　　七、饰品及配件　第二节　仪态　　一、表情　　二、站姿　　三、行姿　　四、坐姿　　五、蹲姿　　六、手势　第三节　仪容　　一、仪容修饰的原则　　二、化妆修饰第三章　商务活动中的语言技巧　第一节　交谈　　一、交谈的基本要求　　二、交谈的语言技巧　　三、与不同性格特征的人交谈的策略　　四、聆听的艺术　　五、交谈礼仪　第二节　谈判　　一、谈判的特征　　二、谈判的礼仪　三、谈判的语言技巧　第三节　推销　　一、推销商品的技巧　　二、推销企业的技巧　　三、推销自己的技巧第四章　商务活动中的典礼仪式　第一节　开业典礼　　一、开业典礼的准备　　二、开业典礼的程序　　三、开业典礼的礼仪　第二节　剪彩仪式　　……第五章　涉外商务活动第六章　我国港、澳、台地区及其他主要国家习俗节日

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

插图：爱护公共财物在我国，公共财物是属于全体社会成员共同所有的，是全体社会成员通过共同劳动创造的结果，是社会主义经济建设和精神文明建设必不可少的基本条件和物质基础。
因此，爱护、关心、珍惜公共财物是每一个社会成员的神圣职责。
维护环境清洁，保持生态平衡在现代社会中，环境意识反映了人类进步的程度。
在生产力低下、人民生活穷困时，人们往往只顾眼前利益，只顾个人或小团体的生活而忽视对人们赖以生存的资源与环境的保护。
随着生产力的提高和人民生活质量的改善，人们开始从长远发展的角度考虑，要为子孙后代负责，要维护环境的清洁，保护生态平衡。
因此，保护环境的内容在当前已有了新的发展，即不仅要使周围环境清洁卫生，而且要将之绿化、美化，还要爱护动物、植物，保护珍稀物种。
增强环保意识已经成为当前道德教育的一项重要内容。
助人为乐，见义勇为在我国，新型的人际关系决定着人们相处的态度。
助人为乐是中华民族的传统美德，这种美德在许多英雄人物身上得到了充分的体现，他们为青少年树立了很好的榜样。
需要注意的是，人们所提倡的助人为乐是在维护人民利益、国家利益的前提下实行的，而不是为了私利。
因此，我们要反对从个人利益出发的打击别人、伤害他人自尊心的做法，同时也要反对为了维护小团体的利益而搞帮派的做法。
我们已经知道，社会公德是人们在社会公共生活中应遵守的最基本的公共生活准则和道德规范，是做人最基本、最普遍的准则，是最基础的道德。
社会公德所反映的是社会生活中人与人之间必不可少的共同利益，维护的是社会生活中人与人之间最普遍、最直接的相互关系。
而职业道德是职业对人们的行为的特殊要求，是社会公德在职业生活中的反映，也就是说，社会公德是职业道德的道德基础，职业道德规范在职业活动中体现为社会公德。
职业道德的范围更小、内容更专一，促使各行业的工作者忠于职守，钻研业务，服从领导，遵守纪律，团结协作。
在人的成长过程中，一般都是先掌握社会公德，后掌握职业道德，职业道德只有在准备从事某一职业或从事某一职业后才能接触。
实践证明，社会公德水平高的人接受职业道德比较容易，反之，一个不讲社会公德的人也就很难有高水平的职业道德。
因此，遵守社会公德是每一个商务工作人员的基本素质。

第一图书网, tushu007.com

编辑推荐

《商务礼仪》为中等职业学校专业课程系列规划教材之一。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com