

图书基本信息

书名：<<高职院校实施ISO9000族标准应用指南>>

13位ISBN编号：9787302303190

10位ISBN编号：7302303193

出版时间：2012-11

出版时间：清华大学出版社

作者：赵鹏飞 主编

页数：277

字数：453000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

《高职院校实施ISO9000族标准应用指南》旨在传播高等职业教育的最新质量理念，推广高等职业院校运用ISO9000族国际标准的好方法和好经验，为高等职业院校运用国际标准提供指南。

《高职院校实施ISO9000族标准应用指南》共分认识篇、基础篇、实施篇和持续改进篇四大部分，系统地阐述了ISO9000族标准的基本理论，教育界该如何理解和运用ISO9000族标准，并且结合学校的实际情况，具体地诠释了ISO9000族标准的内涵和管理理念，而且提供了实际的案例，特别是持续改进篇，填补了其他同类书籍的不足。

本书是一本针对学校如何贯彻国际标准、实施认证并包括后期改进提高的非常实用的参考资料。

《高职院校实施ISO9000族标准应用指南》适合高等职业院校按ISO9000族标准建立学院教育服务质量管理体系参考使用，也可以作为体系建立中内审员的培训教材，同时也适合高等职业院校的领导、质量管理体系工作人员和广大教师阅读参考。

书籍目录

认识篇

第一章 我国高职教育面临的现状及发展方向

- 一、我国高职教育面临的现状
- 二、我国高职教育发展趋势和改革方向
- 三、引入IS ( ) 9000族标准, 建立高职教育服务质量管理体系是提高教育质量的有效途径

第二章 ISO9000族标准应用于教育管理的必要性

- 一、ISO9000族标准适用于教育行业
- 二、各级各类学院进行认证的背景

第三章 高职教育实施ISO9000族标准的意义

- 一、实现教育管理与国际接轨, 增加高职教育国际竞争力
- 二、更新教育观念, 接受国际质量管理新理念, 树立教育服务观念
- 三、规范管理, 提升学院内涵建设和管理水平
- 四、符合高职教育教学规律和教育质量观
- 五、全过程控制, 提高教学育人质量
- 六、提高社会声誉

基础篇

第一章 ISO9000族标准基本概论

- 第一节 什么是ISO9000族标准
- 第二节 ISO9000族标准的产生和发展
- 一、什么是ISO组织
- 二、ISO9000族标准的产生及发展

第三节 ISO9000族标准的构成

第二章 高职院校应用ISO9000族标准指南

第一节 高职院校应用ISO9000族标准基本原理及术语

- 一、八项质量管理原则内涵和理解
- 二、ISO9000族标准所涉及的主要术语

第二节 高职院校应用ISO9001:2008标准诠释

- 一、引言
- 二、范围
- 三、规范性引用文件
- 四、术语和定义
- 五、质量管理体系

实施篇

第一章 学院如何选择咨询机构

- 一、关于质量管理体系认证咨询
- 二、咨询机构与认证机构、学院之间的关系

第二章 实施ISO9000族标准的基本步骤及要求

- 一、贯标认证学院具备的基本条件
- 二、学院贯标认证的基本步骤

第三章 建立质量管理体系

第一节 建立质量管理体系的准备

- 一、组织准备
- 二、思想准备
- 三、物质管理
- 四、时间和计划准备

五、最高管理者应做的准备

第二节 质量管理体系的策划

一、质量方针和质量目标的策划

二、定部门职责和工作接口

三、教育培训，统一认识

四、分析现行体系，识别过程

五、清理现有文件，进行质量管理体系文件的策划

.....

持续改进篇

附录一 质量手册示例

附录二 程序文件示例

参考文献

章节摘录

6. 现场审核需注意的几点 (1) 审核组长要控制审核的全过程, 包括控制审核计划、进度、气氛、客观性、纪律、结果的客观性、公正性及适宜性。

(2) 要相信样本。

(3) 选择样本要有代表性, 应由审核员随机抽样。

(4) 要依靠检查表进行检查, 若要偏离检查表, 必须小心谨慎。

(5) 当发现不合格项时, 要调查研究到必要的深度。

(6) 与被审方负责人共同确认事实。

始终保持客观、公正和有礼貌的态度。

(7) 在审核中, 强调客观证据。

客观证据就是建立在通过提问、倾听、观察、测试或其他手段所获事实的基础上, 证明是真实的信息。

(8) 做好审核记录, 记录要求全面反映审核情况。

(三) 形成审核发现 审核发现是对照审核准则评价审核证据得到的结果, 评价的结果可能是符合审核准则的, 也可能是不符合审核准则的, 因此, 审核发现能表明符合或不符合审核准则, 它既可以是正面的, 也可以是负面的。

1. 评审和汇总审核发现 在现场审核的适当阶段(如每天审核结束后和/或全部审核活动结束后), 审核组成员应共同参与评审审核发现, 这也是审核组内部沟通的一项重要内容。

通常情况下, 每天现场审核活动结束后, 审核组成员会针对当天的审核情况进行内部沟通, 评价当天审核中收集的审核证据; 当全部现场审核活动结束后, 审核组成员会对照审核准则对收集到的审核证据进行全面的、总结性的汇总、比较、分析和评价, 以确定审核发现。

评价、汇总和确定审核发现通常可采取以下方法: (1) 审核组成员按照审核计划和审核任务的分工, 分别介绍说明其审核工作范围内所涉及的过程、活动、部门/场所/现场等方面的审核情况、收集到的有关信息和证据、以及初步判定的符合和不符合的审核发现。

(2) 审核组成员之间沟通需要相互印证的信息和证据, 并就审核中的疑点和分歧进行讨论, 包括可能需要进行验证或跟踪的问题。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>