

<<Excel在财务管理中的应用>>

图书基本信息

书名：<<Excel在财务管理中的应用>>

13位ISBN编号：9787302282730

10位ISBN编号：7302282730

出版时间：2012-6

出版时间：清华大学出版社

作者：韩良智

页数：384

字数：542000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<Excel在财务管理中的应用>>

### 内容概要

《新编高等院校经济管理类规划教材·专业课系列：Excel在财务管理中的应用（第2版）》结合大量的实例介绍了以Excel为工具建立各种财务管理模型的方法。全书包括14章的内容，第1章首先介绍了Excel操作方面的一些基本知识，其余各章分别介绍运用Excel的公式、函数、图表以及使用单变量求解工具、规划求解工具、模拟运算表、数据透视表和数据透视图等数据分析和处理工具建立各种财务管理模型的方法。

《新编高等院校经济管理类规划教材·专业课系列：Excel在财务管理中的应用（第2版）》所介绍的财务管理模型涉及资金时间价值的计算、内部长期投资决策、投资项目的风险分析与处置、证券投资分析与决策、资本成本与资本结构、筹资预测与决策分析、流动资产的管理、销售收入管理、成本费用管理、利润管理、财务报表分析与预测、企业价值评估、期权定价模型及其应用等方面，这些模型均具有较强的实用性，可用于高效地解决很多种不同的财务管理问题。

《新编高等院校经济管理类规划教材·专业课系列：Excel在财务管理中的应用（第2版）》将财务知识与计算机知识有机地结合在一起，内容体系比较完整，并且注重实用性，实例丰富，图文并茂，讲解深入浅出，操作步骤明确，具有易学易懂的特点。本书可供大专院校会计学专业和经济管理类其他专业的学生作为教材或参考书使用，也可供企事业单位从事财务管理及相关领域实际工作的各类人员阅读和使用。

## <<Excel在财务管理中的应用>>

### 书籍目录

#### 第1章 Excel基础知识

##### 1.1 中文版Excel2003概述

###### 1.1.1 Exce12003的启动与退出

###### 1.1.2 Excel2003的窗口结构

##### 1.2 管理工作簿

###### 1.2.1 新建工作簿

###### 1.2.2 打开已有工作簿

###### 1.2.3 保存工作簿

###### 1.2.4 并排比较工作簿

###### 1.2.5 关闭工作簿

##### 1.3 输入和编辑数据

###### 1.3.1 选取单元格

###### 1.3.2 输入数据的一般方法

###### 1.3.3 特殊数据的输入方法

###### 1.3.4 编辑数据

##### 1.4 管理工作表

###### 1.4.1 使用多张工作表

###### 1.4.2 调整行、列和单元格

###### 1.4.3 设置工作表格式

###### 1.4.4 保护工作表

###### 1.4.5 隐藏与显示

###### 1.4.6 划分窗口

##### 1.5 打印管理

###### 1.5.1 页面设置

###### 1.5.2 分页设置

###### 1.5.3 打印预览

###### 1.5.4 打印输出

#### 第2章 资金时间价值的计算

##### 2.1 终值的计算

###### 2.1.1 单利终值计算与分析模型

###### 2.1.2 复利终值计算与分析模型

###### 2.1.3 单利终值与复利终值选择计算与比较分析模型

###### 2.1.4 复利终值系数计算模型

##### 2.2 现值的计算

###### 2.2.1 单利现值计算与分析模型

###### 2.2.2 复利现值计算与分析模型

###### 2.2.3 单利现值与复利现值的选择计算和比较分析模型

###### 2.2.4 复利终值系数和复利现值系数选择计算模型

##### 2.3 年金的终值和现值

###### 2.3.1 年金终值和现值的计算公式

###### 2.3.2 几种不同年金终值和现值的计算模型

###### 2.3.3 年金终值和现值选择计算模型

###### 2.3.4 年金终值系数表和年金现值系数表选择计算模型

##### 2.4 计息周期与终值和现值

###### 2.4.1 每年多次计息情况下终值与现值的计算与分析模型

<<Excel在财务管理中的应用>>

- 2.4.2 名义年利率与有效年利率的计算与分析模型
- 2.4.3 每年多次计息情况下选择计算终值或现值的方法
- 2.4.4 连续复利情况下终值与现值的计算与分析模型
- 第3章 内部长期投资决策
- 3.1 折旧与现金流量的计算
- 3.1.1 固定资产折旧的计算方法
- 3.1.2 直线折旧函数与折旧计算模型
- 3.1.3 加速折旧函数与折旧计算模型
- 3.1.4 可以选择折旧方法的折旧计算模型
- 3.1.5 投资项目的现金流量构成与计算模型
- 3.2 长期投资决策的基本方法
- 3.2.1 平均报酬率计算与查询模型
- 3.2.2 投资回收期计算模型
- 3.2.3 净现值计算与评价模型
- 3.2.4 获利指数计算与评价模型
- 3.2.5 内部收益率计算模型
- 3.3 投资决策基本方法的应用
- 3.3.1 独立投资项目的综合评价模型
- 3.3.2 互斥投资方案的比较分析模型
- 3.4 内部长期投资决策的特殊方法
- 3.4.1 寿命期不同的互斥投资方案的选择模型
- 3.4.2 资金有限额条件下的投资组合决策模型
- 3.4.3 举债融资条件下的投资决策模型
- 3.5 固定资产更新决策
- 3.5.1 是否立即更新固定资产的决策模型
- 3.5.2 固定资产最优更新时机的决策模型
- 第4章 投资项目的风险分析与处置
- 4.1 投资风险的度量
- 4.1.1 个别项目的投资风险度量模型
- 4.1.2 项目组合的投资风险度量模型
- 4.2 投资项目的风险分析方法
- 4.2.1 投资项目的盈亏平衡分析模型
- 4.2.2 投资项目的敏感性分析模型
- 4.2.3 投资项目的情境分析模型
- 4.2.4 投资项目的概率分析模型
- 4.2.5 投资项目的模拟分析模型
- 4.3 风险条件下的投资决策
- 4.3.1 按风险调整贴现率法投资决策模型
- 4.3.2 按风险调整现金流量法投资决策模型
- 4.3.3 通货膨胀风险条件下的投资决策模型
- 第5章 证券投资分析与决策
- 5.1 债券投资分析
- 5.1.1 债券估价模型
- 5.1.2 债券投资收益的计算模型
- 5.1.3 债券投资期限的计算模型
- .....
- 第6章 资本成本与资本结构

<<Excel在财务管理中的应用>>

第7章 筹资预测与决策分析

第8章 流动资产的管理

第9章 销售收入管理

第10章 成本费用管理

第11章 利润管理

第12章 财务报表分析与预测

第13章 企业价值评估

第14章 期权定价模型及其应用

参考文献

## &lt;&lt;Excel在财务管理中的应用&gt;&gt;

## 章节摘录

版权页：插图：1.3.2输入数据的一般方法 1.数据的类型 在Excel中使用的数据类型主要包括以下几种。

（1）文本型数据。

文本型数据是指以文本或字符串形式存储的数据，它可以由字母、汉字、数字组成。文本型数据主要用来作为数据表的标签，从而可以直观地反映数据表的含义。

（2）数值型数据。

数值型数据是由数字组成的在Excel工作表中直接参加运算的数据，是：Excel中所使用的主要的数据。

（3）日期和时间型数据。

日期型数据是用来表示年、月、日方面信息的数据，如2008年10月25日。

时间型数据是用来表示具体时间即小时、分、秒方面信息的数据，如11：20。

在Excel中，日期和时间型数据既可以作为文字说明，也可以直接参加运算。

2.输入数据的基本方法 在Excel工作表的单元格中输入数据的方法主要有以下几种。

单击要输入数据的单元格，直接在单元格中输入数据。

单击要输入数据的单元格，然后在编辑栏中输入数据。

双击要输入数据的单元格，这时单元格内出现光标，即可在单元格内的适当位置输入数据。

3.输入几种不同类型的数据应注意的问题（1）输入文本型数据 文本型数据在单元格中的默认对齐方式是左对齐。

一个单元格中最多可以容纳32000个字符，如果单元格的宽度不够，则文本将自动覆盖右边的单元格，但实际上它仍是本单元格的数据。

当需要在单元格内输入多行文本时，可以在输入完每行文本后，按Alt+Enter组合键进行换行操作。

（2）输入数值型数据 数值在单元格内的默认对齐方式是右对齐。

在输入正数时，前面的“+”号可以省略；输入负数时，应在输入数值前先输入负号或将输入的数值放在括号内，例如可以输入“-5”，也可以输入“（5）”。

（3）输入日期和时间型数据 输入日期的格式一般为：年/月/日，或年-月-日，或月/日，或月-日。

例如，要输入2008年10月25日这个日期，可以采用以下几种方式输入：2008/10/25，2008—10—25，08/10/25，08—10—25，10/25（表示当前年份的10月25日，即2008年10月25日）等。

输入时间的格式一般为：时：分：秒，如输入15点30分，可以输入15：30，或3：30 PM。

值得注意的是，在3：30和PM。

之间必须有一个空格。

另外，按组合键“Ctrl+；”可以直接输入系统当前的日期；按组合键“Shift+Ctrl+：”可以直接输入系统当前的时间。

1.3.3特殊数据的输入方法 1.在单元格区域中输入相同的数据 在单元格内输入相同数据的简便方法是，首先选取单元格区域，然后直接输入数据，最后同时按Ctrl+Enter组合键或Ctrl+Shift+Enter组合键，这样就会在所选取的单元格区域内输入了相同的数据。

<<Excel在财务管理中的应用>>

编辑推荐

<<Excel在财务管理中的应用>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>