

<<会计综合实训>>

图书基本信息

书名：<<会计综合实训>>

13位ISBN编号：9787302262282

10位ISBN编号：7302262284

出版时间：2011-10

出版时间：清华大学出版社

作者：黄莉，张从容 编著

页数：496

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计综合实训>>

内容概要

本书提供了某企业2010年11月份和12月份的100笔日常会计业务资料，使学习者同步进行手工记账和电算化记账实训，完成两个月的全套手工和电算化会计核算过程。

本书配备了手工记账所需财表资料，并给出了电算化记账操作指南。

通过本实训，学习者能够在短期内显著提高手工记账和电算化记账技能，适应现代会计工作需要。

本书适合高职高专院校、中职中专学校财经类专业作为教材使用，也可供自学者阅读参考。

<<会计综合实训>>

书籍目录

第1篇 企业基本情况及会计业务资料

第1章 企业基本情况

第2章 账户余额及有关发生额情况

第3章 2010年11月份业务资料

第4章 2010年12月份业务资料

第2篇 会计电算化实训

第5章 用友通初始账套预置数据

第6章 用友通系统初始化

第7章 各账务系统初始化

第8章 各账务系统的日常处理

第9章 期末处理及财务报表

第3篇 手工记账账簿资料

<<会计综合实训>>

章节摘录

版权页：插图：

<<会计综合实训>>

编辑推荐

《会计综合实训》是高等高专工作过程导向新理念规划教材·财经系列之一。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>