

<<行政管理学>>

图书基本信息

书名：<<行政管理学>>

13位ISBN编号：9787302259749

10位ISBN编号：7302259747

出版时间：2011-8

出版时间：清华大学出版社

作者：曹现强^王佃利 编

页数：488

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<行政管理学>>

内容概要

本书以政府组织如何行使公共权力对国家和社会公共事务进行有效管理为研究对象，围绕行政管理的目标与价值、行政体制、行政过程、行政技术、行政保障、行政改革六个方面的十多个管理环节和管理要素进行了较为系统的阐述。

既较为全面地介绍了行政管理的基本理论、基本方法，又对国内外行政管理的最新理论与实践进展进行了追踪，特别是对当前我国政府行政管理面临的挑战及未来发展趋向进行了分析。

较好地体现了理论与实践相结合，技术理性与人文精神、公共性价值的结合。

本书可供公共管理、行政管理等相关专业的学生、教研人员阅读，也可供各级政府公务员培训使用。

<<行政管理学>>

作者简介

曹现强，法学博士，教授，博士生导师，教育部新世纪优秀人才。
现任山东大学政治学与公共管理学院副院长、山东大学MPA教育中心主任，山东大学城市发展与公共政策研究所所长，兼任济南市委决策智库专家。
主要从事行政理论、公共政策、城市管理等的教学与科研。
先后承担了“我国市政公用事业合作治理模式研究”、“城市行政管理体制改革研究”、“城乡公用事业市场化中的风险防范控制”等国家和省部级项目。
已出版《市政公用事业改革与监管研究》、《当代英国公共服务改革研究》、《当代西方行政管理体制》、《公共管理学概论》等十多部著作和教材。

<<行政管理学>>

书籍目录

第1章 概论

1.1 行政管理概述

1.1.1 行政管理的含义

1.1.2 行政管理、政治与管理

1.1.3 行政管理的产生与功能

1.1.4 行政管理的特征

1.2 行政管理学的研究对象、内容和特点

1.2.1 行政管理学的概念和研究对象

1.2.2 行政管理学的研究内容

1.2.3 行政管理学的学科特点

1.3 学习研究行政管理学的意义和方法

1.3.1 学习和研究行政管理学的意义

1.3.2 学习和研究行政管理学的方法

思考题

第2章 行政管理理论的变迁

2.1 西方行政管理学的理论演变

2.1.1 行政管理学的产生时期

2.1.2 行政管理的科学管理时期

2.1.3 行政管理的行为科学时期

2.1.4 行政管理的系统科学时期

2.1.5 行政管理的重申民主时期

2.1.6 行政管理的重构时期

2.2 我国的行政管理思想和发展展望

2.2.1 我国行政管理思想和学科的发展

2.2.2 我国行政管理学的发展展望

2.2.3 建设中国特色行政管理学的路径

思考题

第3章 行政职能

3.1 行政职能的内涵与体系

3.1.1 行政职能的含义与特点

3.1.2 行政职能的构成体系

3.2 行政职能的理论源流与历史演变

3.2.1 行政职能的主要理论

3.2.2 政府职能的历史变迁

3.3 我国行政职能的转变

3.3.1 我国行政职能转变的背景和现实动力

3.3.2 我国行政职能转变的内容

3.3.3 我国行政职能转变的趋势

思考题

第4章 行政权力

4.1 行政权力的含义与特征

4.1.1 行政权力的含义和内容

4.1.2 行政权力的演变

4.1.3 行政权力的特征

4.2 行政权力的分类

4.2.1 行政决定权

<<行政管理学>>

- 4.2.2 行政命令权
- 4.2.3 行政执行权
- 4.2.4 行政强制权
- 4.2.5 行政处罚权
- 4.2.6 行政监督权
- 4.2.7 行政立法权
- 4.3 行政职权与授权
- 4.3.1 行政职权
- 4.3.2 行政授权
- 4.4 行政权力的行使
- 4.4.1 行政权力行使的原则
- 4.4.2 行政权力行使的手段
- 4.4.3 行政权力行使的程度
- 4.4.4 行政权力行使的负效应
- 4.4.5 行政权力行使的制约机制
- 4.5 行政权力的扩张
- 4.5.1 行政权力扩张的内容
- 4.5.2 行政权力扩张的利弊

思考题

第5章 行政领导

- 5.1 行政领导概论
- 5.1.1 行政领导的概念
- 5.1.2 行政领导的职责
- 5.1.3 行政领导的作用
- 5.2 行政领导体制
- 5.2.1 领导体制的含义和内容
- 5.2.2 领导体制的类型
- 5.2.3 领导体制的结构
- 5.3 行政领导行为方式和领导艺术
- 5.3.1 行政领导行为方式
- 5.3.2 行政领导行为方式的类型
- 5.3.3 行政领导艺术
- 5.3.4 行政领导艺术的主要表现
- 5.4 行政领导者及其群体结构
- 5.4.1 行政领导者
- 5.4.2 行政领导者的素质
- 5.4.3 行政领导群体结构
- 5.4.4 行政领导绩效考评

思考题

第6章 行政组织

- 6.1 行政组织概述
- 6.1.1 行政组织的含义
- 6.1.2 行政组织的构成要素
- 6.1.3 行政组织的特征
- 6.2 行政组织理论
- 6.2.1 古典科层组织理论
- 6.2.2 行为科学的组织理论

<<行政管理学>>

6.2.3 系统科学的组织理论

6.2.4 行政组织理论的新发展

6.3 行政组织原则

6.3.1 行政组织的基本原则

6.3.2 我国行政组织的原则

6.4 行政组织类型、结构与体制

6.4.1 行政组织的类型

6.4.2 行政组织结构

6.4.3 行政组织体制

6.4.4 行政组织变革的趋势

思考题

第7章 人事行政

7.1 人事行政概述

7.1.1 人事行政的概念

7.1.2 人事行政的活动范围

7.1.3 人事行政的地位和作用

7.1.4 人事行政的基本原则

7.2 人事行政的历史发展

7.2.1 我国古代社会的人事制度

7.2.2 西方公务员制度

7.2.3 新中国人事行政体制的演变

7.3 中国特色的国家公务员制度

7.3.1 国家公务员制度的概念

7.3.2 建立和推行国家公务员制度的意义

7.3.3 我国公务员制度的基本内容

7.3.4 我国公务员制度的特点

7.4 人力资源开发与管理对人事行政的影响

7.4.1 传统人事行政与公共部门人力资源管理的区别

7.4.2 公共部门人力资源管理新趋势及其对人事行政的影响

思考题

第8章 行政决策

8.1 行政决策概论

8.1.1 行政决策的含义与特点

8.1.2 行政决策在行政管理中的地位和作用

8.1.3 行政决策要素与类型

8.1.4 行政决策理论的发展

8.2 行政决策过程与方法

8.2.1 行政决策过程

8.2.2 行政决策原则

8.2.3 行政决策方法

8.3 行政决策模式与体制

8.3.1 行政决策模式

8.3.2 行政决策体制的含义

8.3.3 行政决策体制的构成

8.3.4 行政决策体制的类型

8.3.5 行政决策体制及运行的优化

思考题

<<行政管理学>>

第9章 行政机关管理

9.1 行政机关管理概述

9.1.1 行政机关管理的含义

9.1.2 行政机关管理的特征

9.1.3 行政机关的基本任务

9.1.4 行政机关管理的内容

9.1.5 行政机关管理的作用

9.1.6 行政机关管理的原则

9.2 机关公务文书管理

9.2.1 公文的含义

9.2.2 公文的特征

9.2.3 公文的种类

9.2.4 公文的行文关系

9.2.5 机关的公文办理

9.3 机关信息与保密工作管理

9.3.1 机关信息工作

9.3.2 机关保密管理

9.4 机关档案工作

9.4.1 机关档案工作概述

9.4.2 机关档案工作体制

9.4.3 机关档案管理工作流程

9.5 机关会议管理

9.5.1 会议的基本内涵

9.5.2 会议工作的一般程序

9.5.3 会议控制

9.6 机关后勤事务管理

9.6.1 机关后勤管理的含义

9.6.2 机关后勤管理的特征

9.6.3 机关环境管理

9.6.4 物资设备管理

9.6.5 生活及服务后勤管理

思考题

第10章 财务行政

10.1 财务行政概述

10.1.1 财务行政的含义

10.1.2 财务行政的内容

10.1.3 财务行政的功能

10.2 国家预决算管理

10.2.1 国家预算的概念与构成

10.2.2 国家预算的作用、原则与方法

10.2.3 国家预算的编制

10.2.4 国家预算的执行

10.2.5 国家预算管理体制

10.2.6 国家决算

10.3 国家审计管理

10.3.1 国家审计的含义、类型与模式

10.3.2 国家审计的特征与功能

<<行政管理学>>

10.3.3 国家审计机关的职责与权限

10.3.4 国家审计的方法与程序

思考题

第11章 电子政务

11.1 电子政务概述

11.1.1 电子政务的基本概念

11.1.2 电子政务与传统政务的区别

11.2 电子政务的基本内容

11.2.1 政府之间的电子政务

11.2.2 政府对企业的电子政务

11.2.3 政府对公民的电子政务

11.3 国内外电子政务的发展及新趋势

11.3.1 国内电子政务发展概况和趋势

11.3.2 国外电子政务发展概况和趋势

11.3.3 我国在电子政务发展中所面临的问题

11.3.4 我国电子政务发展过程中的问题应对及新趋势

11.4 电子政务与政府管理创新

11.4.1 电子政务与政府管理创新的关系

11.4.2 基于电子政务的政务流程优化与再造

思考题

第12章 行政绩效

12.1 行政绩效概论

12.1.1 行政绩效与绩效管理的含义

12.1.2 绩效管理的功能和作用

12.1.3 政府绩效管理的发展历程

12.2 绩效计划

12.2.1 绩效计划概述

12.2.2 绩效计划的作用与要求

12.2.3 绩效目标

12.3 绩效控制

12.3.1 绩效控制的含义和类型

12.3.2 绩效沟通

12.3.3 绩效激励

12.4 绩效评估

12.4.1 绩效评估概述

12.4.2 绩效评估的类型与原则

12.4.3 绩效评估指标体系

思考题

第13章 法制行政

13.1 法制行政概述

13.1.1 法制行政与法治行政

13.1.2 我国行政法制建设的历程

13.2 依法行政

13.2.1 依法行政的基本内涵

13.2.2 依法行政中“法”的含义

13.2.3 依法行政的内容

13.2.4 坚持依法行政的基本要求

<<行政管理学>>

13.3 行政监督

13.3.1 行政监督概述

13.3.2 行政监督体系

思考题

第14章 行政伦理

14.1 行政伦理概述

14.1.1 行政管理的伦理维度：缘起与发展

14.1.2 行政伦理的含义

14.1.3 行政伦理的结构

14.1.4 行政伦理的功能

14.2 行政伦理与依法行政

14.2.1 法、道德与伦理

14.2.2 行政伦理与依法行政

14.3 转型期我国的行政伦理建设

14.3.1 转型期我国行政伦理存在的问题

14.3.2 存在问题的原因分析

14.3.3 加强行政伦理建设的原则与途径

思考题

第15章 行政改革

15.1 行政改革概述

15.1.1 行政改革的概念

15.1.2 行政改革的程序

15.1.3 行政改革的模式

15.1.4 行政改革的原则

15.2 国外行政改革的理论和实践

15.2.1 西方国家行政改革的理论基础

15.2.2 西方国家的行政改革实践

15.2.3 国外行政改革的路径选择

15.3 我国行政改革的回顾与反思

15.3.1 改革开放以来前三次机构改革概述

15.3.2 1998年政府机构改革

15.3.3 2003年政府机构改革

15.3.4 2008年大部制机构改革

15.3.5 我国行政改革的经验与发展趋势

思考题

参考文献

<<行政管理学>>

章节摘录

版权页：插图：与行政二分的观点也是错误的，他从行为主义的立场尤其是事实与价值的划分出发对此进行了批判。

他指出政治与行政不可能截然分开，因为行政行为中也必须存在某些决策活动，从事实与价值分野的角度看，政策（政治）问题与行政问题都包含着价值与事实两种因素，只不过在政策问题中价值因素占主导地位，在行政问题中则是事实因素占主导地位。

基于上述的批判，西蒙试图确立一种以决策过程为核心的新行政学理论。

在他看来，传统的行政学尤其是所谓的行政原则，仅仅是一种规范性的理论，只涉及行政组织的表面现象，缺乏现实性，无法理解政府组织的本质问题。

对于那些具有实践意义、能够在行政管理中真正起作用的规范，只有在抓住组织的本质并从理论上加以阐明之后才能产生。

在西蒙看来，行政学要真正成为一门科学，必须确立起某种统一的概念框架，这一概念就是“决策”，在他看来，“管理就是决策”。

他主张行政学应该以研究决策为主，决策之后的行政执行不过是决策过程的继续，决策之前的研究和分析工作也是决策活动的重要组成部分。

现代行政学的目标就是建立起旨在保证合理地进行决策的组织原则，它并非研究一般的行政机构，而主要是研究行政行为特别是决策过程，而且行政学应是一门描述性的科学，它与包括自然科学在内的各个科学相通，都应以事实为对象进行实证研究。

另外西蒙还认为，研究行政行为必须重视借鉴经济学、社会学、心理学等科学的发展，自觉利用其研究成果，拓展行政学视野，使行政学研究由单一学科框架迈向跨学科交叉研究的道路。

西蒙的行政管理思想产生了深远的影响，他对决策过程的强调纠正了传统行政学重视执行而忽视决策，甚至将二者割裂开来的错误倾向。

沃尔多曾称《行政行为》一书是“40年代行政学转变时期的主要著作”，“它代表着与行为主义相关联的观点和方法对公共行政学所进行的直接而强有力的冲击”。

<<行政管理学>>

编辑推荐

《行政管理学》是公共管理系列教材。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>