

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787302202523

10位ISBN编号：7302202524

出版时间：2009-9

出版时间：清华大学出版社

作者：李淑红 编

页数：277

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础>>

前言

随着计算机技术的不断发展,计算机的应用能力已经成为各行各业从业人员的基本技能。尤其是进入21世纪之后,计算机硬件价格的下降进一步促进了计算机应用的普及,而我国社会信息化建设进入了一个快速发展时期,人们的日常工作越来越多地依赖于计算机的应用。本书正是为了满足人们利用计算机完成文档排版、数据处理、制作演示文稿以及利用网络搜索信息和共享资源等最常用和最实用的需求而编写。

本书共分为8章,其结构、内容如下: 第1章简要介绍了计算机的发展简史、计算机的特点、计算机的分类以及应用等基本内容,重点讲解了数制的相关知识,详细讲解了计算机中数据的表示方法。

第2章介绍计算机系统的组成部分,从硬件构成方面介绍了微型计算机的各个部件,包括主板、中央处理器、存储器、输入设备、输出设备等基本部件;软件方面主要介绍了常用的系统软件和应用软件。

第3章主要内容是Windows XP操作系统的基本应用,首先介绍了Windows 操作系统的基本特点。随后重点介绍了Windows XP操作系统的基本操作、文件管理、系统设置、管理工具和网络管理等内容。

第4章主要介绍了文字处理软件Word的基本应用,包括文档编辑、文档排版、页面设置和打印设置、制作表格、插入和绘制图形等基本内容;并对Word的高级应用如样式和模板的使用、制作长文档、公式编辑器和宏命令进行了介绍。

第5章以Excel 2003为例,介绍了表格处理软件Excel的主要功能、基本操作,重点讲解了利用Excel制作电子表格、对表格数据进行运算、运用图表分析数据以及对数据进行排序、筛选等数据操作的方法。

<<计算机应用基础>>

内容概要

本书全面介绍计算机应用的基础知识，主要分为8章：第1章主要介绍计算机的基础知识，使读者了解计算机的基本工作原理；第2章主要介绍计算机系统的软硬件组成；第3章主要介绍Windows XP操作系统的操作；第4章至第7章分别介绍Office办公软件系列的各个组件Word、Excel、PowerPoint和Access的使用方法；第8章主要介绍计算机网络的基本概念，使读者掌握Internet的基本应用。

本书内容丰富，逻辑严密，同时紧密结合计算机初学者在工作学习过程中对计算机应用的需求，由浅入深地介绍了典型的应用技能，为后续的学习和应用打下坚实基础。

本书丰富的图形、图像界面使读者能够轻松愉快而又高效地学习到计算机的相关知识。

本书适用于计算机的初学者，包括高等院校本、专科学生，广大自学人员以及各类需要使用计算机进行办公的人员。

<<计算机应用基础>>

书籍目录

第1章 计算机基础知识 1.1 计算机概述 1.1.1 计算机发展简史 1.1.2 计算机的特点 1.1.3 计算机分类及应用 1.2 数制与数制转换 1.2.1 进位计数制 1.2.2 计算机中常用的几种计数制 1.2.3 常用计数制之间的转换 1.2.4 二进制数的运算 1.3 计算机中数据的表示 1.3.1 信息、数据及数据的单位 1.3.2 数值数据的表示 1.3.3 非数值数据的表示 1.4 小结 习题第2章 计算机系统组成 2.1 计算机系统的组成 2.2 微型计算机的硬件系统 2.2.1 主板 2.2.2 中央处理器 2.2.3 存储器 2.2.4 输入设备 2.2.5 输出设备 2.3 计算机的软件系统 2.3.1 系统软件 2.3.2 应用软件 2.4 小结 习题第3章 Windows XP操作系统 3.1 Windows操作系统概述 3.1.1 Windows简介 3.1.2 Windows XP的新特性 3.2 MS—DOS 3.2.1 MS—DOS概述 3.2.2 DOS文件与目录 3.2.3 “命令提示符”窗口 3.2.4 常用的DOS命令 3.3 Windows XP操作系统基本操作 3.3.1 启动和关闭Windows XP 3.3.2 Windows XP桌面 3.3.3 窗口的操作 3.3.4 菜单 3.3.5 对话框 3.4 Windows XP的文件管理 3.4.1 Windows文件名与文件的类型 3.4.2 资源管理器 3.4.3 文件及文件夹的基本操作 3.4.4 文件夹选项 3.4.5 回收站 3.4.6 剪贴板 3.5 系统设置及管理工具 3.5.1 控制面板 3.5.2 添加和删除程序 3.5.3 磁盘管理 3.5.4 用户账户管理 3.5.5 设备管理 3.5.6 环境变量 3.6 网络管理 3.6.1 工作组和域 3.6.2 服务和协议 3.6.3 网上邻居 3.6.4 共享文件夹 3.7 小结 习题 实验 实验一 Windows基本操作.....第4章 文字处理软件Word第5章 表格数据处理软件Excel第6章 演示文稿制作软件PowerPoint第7章 数据库管理软件Access第8章 Internet基础附录 计算机专业常用英语词汇参考文献

章节摘录

第1章 计算机基础知识 1.1 计算机概述 计算机是一种能快速、高效、准确地进行信息处理的数字化电子设备，它按照人们事先编好的程序自动地对信息进行加工、处理，从而完成特定的工作。

电子计算机是20世纪人类最重大的科学技术发明之一，随着计算机技术飞速发展，它对人类社会的生产方式、生活方式、工作方式和学习方式都产生了广泛的影响。

计算机的应用已经渗透到社会的各个领域，计算机把人类带入了一个信息化的时代，成为人们工作、生活和学习不可缺少的重要组成部分。

1.1.1 计算机发展简史 1.计算机的产生 自从人类文明形成以来，人类就不断地追求先进的计算工具。

早在古代，人们就使用了算盘。

17世纪30年代，英国人威廉·奥特瑞发明了计算尺，1642年法国数学家布莱斯·帕斯卡发明了机械计算机，19世纪初，英国人查尔斯·巴贝奇设计了差分机和分析机。

1936年，英国数学家图灵在他的论文《论可计算数及其在判定问题中的应用》中提出了现代电子数字计算机的数学模型，即图灵机，从理论上论证了计算机产生的可能性。

图灵机的提出是计算机发展史上的一座里程碑。

1946年世界上公认的第一台计算机ENIAC (Electronic Numerical Integrator And Calculator)，即“电子数值积分计算机”，在美国宾夕法尼亚大学任教的物理学家约翰·莫克利的领导下研制成功。

<<计算机应用基础>>

编辑推荐

丛书特点： 案例驱动的教学模式 一线优秀教师担纲编写 立体化教学资源解决方案

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>