

<<金蝶K/3财务管理实务>>

图书基本信息

书名：<<金蝶K/3财务管理实务>>

13位ISBN编号：9787302176770

10位ISBN编号：7302176779

出版时间：2008-6

出版时间：清华大学出版社

作者：武新华，段玲华，高F睿 等编著

页数：370

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<金蝶K/3财务管理实务>>

前言

随着国家税务总局对会计电算化工作的要求和企业为实行现代化管理的需要, 财务软件的应用平台、开发技术和功能体系不断更新, 企事业单位对会计电算化人才需求也越来越多, 要求也越来越高。财务软件应用不仅是高校财会类专业学生必修的课程, 也是从事会计工作的各类人员所必须掌握的内容。

作为企业运营的管理软件, 财务软件的稳定性怎么样?
其所具备的功能是否能够适应企业日益发展的业务需求?
是否具备易操作性和可延展性等通用软件的基本要素?

这一切将都是每一个财务工作者所要面临的首要问题。

作为国家金税工程的主推财务软件, 金蝶软件的市场潜力不容小视, 由此而引发的潜在读者自然也不容小视。

为照顾初学者, 我们特编撰此书, 尽力做到以图例讲解代替大段枯燥的文字说教, 使得各个层面的读者, 甚至是那些从未接触过财务管理软件和没有多少财务软件操作经验的读者, 也能够阅读《金蝶K/3财务管理实务》后轻松入门。

《金蝶K/3财务管理实务》内容《金蝶K/3财务管理实务》以实际应用为主线, 以如何进行账务系统处理为基石, 深入浅出地阐述了安装与初始化金蝶K/3、启用金蝶账套、日常账务处理、凭证查询与期末处理、固定资产变动的账务处理、工资模块的管理、利用系统进行出纳管理、自定义报表和财务分析与报表输出等内容, 向读者展示了一个完整的金蝶K/3财务软件。

并在每章之后均配有相应的习题及答案, 软件应用部分还提供有样本案例, 以供广大读者上机演练。

《金蝶K/3财务管理实务》采用了以实例操作主讲并导入会计实务范例的讲解方式, 既有会计电算化的基础知识, 又有如何使用会计电算化软件进行实际操作的典型流程实例。

《金蝶K/3财务管理实务》是作为一个现代会计人员和计算机人员以及经贸管理人员所必须掌握的知识。

读者对象《金蝶K/3财务管理实务》主要面向各单位会计人员, 会计类专业教师和学生、社会学习者及参加会计电算化培训人员。

并充分地考虑初学者的实际需要, 对那些“基本没有多少财会账务处理知识基础”的读者, 《金蝶K/3财务管理实务》通过从实践出发再回归理论, 并配备生动图片的讲解方式, 内容简洁、语言通俗易懂、章节清晰, 力求使讲解的内容能够满足广大读者“边看书边操作”的要求。

《金蝶K/3财务管理实务》特色与市面上同类图书相比, 《金蝶K/3财务管理实务》具有如下特色: *以实例操作并导入财会账务处理实务的范例, 并应用在生活或职场上, 从而使得《金蝶K/3财务管理实务》成为广大读者需要用心研究和参考的范例工具书。

*一改传统财务软件类图书模块化的写作方法, 按账务流程进行讲解, 从而与使用说明书区别开来。

在讲解中采用了现在市场上普遍流行的任务驱动式讲解, 图文并茂, 从而避免了财务软件在学习中的“名词繁多、内容枯燥”的特点, 使读者能够寓学于乐, 快速进入学习状态。

*全面引入计算机财会电算化的概念, 尽量照顾初学者, 讲解语言上力求达到由浅入深、通俗易懂, 在充分讲解金蝶K/3财务处理功能的同时, 力求满足广大读者“边看书边操作”的要求, 使其能够在练习中不断实践, 在实践中获取真知。

*自始至终按“学以致用”的思想贯穿始终, 使读者不但能够明白可以从《金蝶K/3财务管理实务》中学到些什么, 而且能够明白自己运用这些所学到的知识能够做什么。

《金蝶K/3财务管理实务》将操作知识点与实例紧密结合, 逻辑流程脉络清晰, 内容衔接紧密, 具有极强的阅读整体感, 通过对各知识点的详细讲解, 使得读者不必事先学习各种软件, 就可以掌握金蝶K/3财务软件10.4版的知识要点, 从而大大节省读者的学习时间, 同时也使得读者具有身临其境之感, 并可对书中涉及的每个知识点进行反复演练, 从中体会操作技巧, 尽快将其运用到实际工作中去。

结束语《金蝶K/3财务管理实务》由经验丰富的高校教师编写, 同时也得到了众多网友的支持, 在此一并表示衷心的感谢。

《金蝶K/3财务管理实务》的编写情况是: 武新华负责第1、7章, 段玲华负责第2、3章与附录部分, 李

<<金蝶K/3财务管理实务>>

防负责第4章，李秋菊负责第5章，王英英负责第6章，高旻睿负责第8章，陈艳艳负责第9章，柳勇良负责第10章，裴少婧负责第11、12、13章，《金蝶K/3财务管理实务》最后由武新华统审全稿。

虽然编者力求完美，但由于水平有限、时间仓促，疏漏和错误之处在所难免。

如发现《金蝶K/3财务管理实务》中有不妥或需要改进的地方，衷心感谢广大读者提供建议，并真心希望在和广大读者互动的过程中能得到提高，在此致谢，谢谢！

<<金蝶K/3财务管理实务>>

内容概要

本书由浅入深地讲解了金蝶K/3财务软件在账务处理方面的内容,如安装与初始化金蝶K/3、启用金蝶账套、日常账务处理、凭证查询与期末处理、固定资产变动的账务处理、工资模块管理、利用系统进行出纳管理、自定义报表、财务分析与报表输出等内容,全而揭开金蝶K/3财务软件账务处理的神秘面纱。

全书语言流畅,言简意赅,图文并茂,可作为高职高专院校、成人高校财经类专业的号业课教材,也可作为各级财政、财务部门会计电算化或会计软件应用的培训教材,还可作为财务人员自学和工作中使用的参考书。

<<金蝶K/3财务管理实务>>

书籍目录

第1章 安装与初始化金蝶K/3 1.1 金蝶K/3总体结构 1.1.1 金蝶K/3系统构成 1.1.2 金蝶K/3财务系统各子系统的相互关系 1.2 安装与卸载金蝶K/3 1.2.1 金蝶K/3的运行环境 1.2.2 安装SQL Server 2000 1.2.3 在Windows 2003 Server系统中配置金蝶K/3 1.2.4 安装金蝶K/3的第3方软件 1.2.5 安装金蝶K/3财务软件 1.2.6 金蝶K/3系统的卸载 1.3 本章实务材料 1.4 可能出现的问题与解决方案 1.5 总结与经验积累 1.6 本章习题

第2章 账套管理与用户管理 2.1 金蝶K/3的账套管理 2.1.1 系统登录 2.1.2 新建账套 2.1.3 备份账套 2.1.4 恢复账套 2.1.5 删除账套 2.1.6 注册账套 2.2 启用账套 2.3 设置基础资料 2.3.1 设置核算项目 2.3.2 设置币别 2.3.3 设置会计科目 2.4 初始数据录入 2.5 用户管理 2.5.1 实现用户管理 2.5.2 修改登录密码 2.6 本章实务材料 2.7 可能出现的问题与解决方案 2.8 总结与经验积累 2.9 本章习题

第3章 在系统中进行日常账务处理 3.1 将凭证录入到系统中 3.1.1 总账模块系统参数的设置 3.1.2 凭证录入菜单概述 3.1.3 录入记账凭证 3.1.4 凭证记录的跳转功能 3.2 在系统中对录入的凭证进行审核 3.2.1 单张审核 3.2.2 成批审核 3.2.3 凭证汇总 3.3 将审核后的凭证在系统中过账 3.4 本章实务材料 3.5 可能出现的问题与解决方案 3.6 总结与经验积累 3.7 本章习题

第4章 凭证查询与期末处理 4.1 查询已录入的凭证 4.1.1 过滤条件 4.1.2 浏览会计分录序时簿 4.1.3 打印序时簿 4.1.4 打印预览和打印凭证 4.1.5 查找记账凭证 4.1.6 新增、修改和删除凭证 4.1.7 凭证冲销 4.1.8 凭证复核与核准 4.1.9 作废凭证和恢复作废凭证 4.1.10 会计分录序时簿的引出 4.2 在系统中进行期末处理 4.2.1 自动转账 4.2.2 结转损益图 4.2.3 期末调汇 4.2.4 凭证摊销 4.2.5 凭证预提 4.2.6 期末结账 4.3 本章实务材料 4.4 可能出现的问题与解决方案 4.5 总结与经验积累 4.6 本章习题

第5章 对日常账簿与表格进行查询第6章 固定资产变动的账务处理第7章 固定资产报表查询与期末处理第8章 工资基础模块的管理第9章 工资基金模块的管理第10章 出纳日记账管理基础第11章 出纳报表管理和期末结账第12章 金蝶K / 3的自定义报表第13章 财务分析与报表输出附录

<<金蝶K/3财务管理实务>>

章节摘录

插图：第1章安装与初始化金蝶K/31金蝶K/31V10.X不仅可以跟踪并综合反映集团企业的日常生产经营活动，并能够借助先进的商业智能（BI）与数据仓库（DW）技术，融入企业纯净管理（BPM）思想，充分结合中国国情和企业实际需要，提供一整套崭新的工具与方法，由此来帮助中国成长性企业正确地制定战略、有效地执行战略及合理地优化战略。其功能涵盖设定目标、建模预测、计划预算、监控、分析评估等与报告等企业绩效管理（BPM）的全过程，是国内首创的战略企业管理解决方案。

<<金蝶K/3财务管理实务>>

编辑推荐

知晓理论，掌握方法，应用实践，重点突出，结构清晰，实用性强，选材恰当，深入浅出，图文并茂。

《金蝶K/3财务管理实务》特色 与市面上同类图书相比，《金蝶K/3财务管理实务》具有如下特色：
* 以实例操作并导入财会账务处理实务的范例，并应用在生活或职场上，从而使得《金蝶K/3财务管理实务》成为广大读者需要用心研究和参考的范例工具书。

本书以实际应用为主线，以如何进行账务系统处理为基石，深入浅出地阐述了安装与初始化金蝶K/3、启用金蝶账套、日常账务处理、凭证查询与期末处理、固定资产变动的账务处理、工资模块的管理、利用系统进行出纳管理、自定义报表和财务分析与报表输出等内容，向读者展示了一个完整的金蝶K/3财务软件。

并在每章之后均配有相应的习题及答案，软件应用部分还提供有样本案例，以供广大读者上机演练。

本书采用了以实例操作主讲并导入会计实务范例的讲解方式，既有会计电算化的基础知识，又有如何使用会计电算化软件进行实际操作的典型流程实例。

本书是作为一个现代会计人员和计算机人员以及经贸管理人员所必须掌握的知识。

<<金蝶K/3财务管理实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>