

<<管理学原理>>

图书基本信息

书名：<<管理学原理>>

13位ISBN编号：9787302155904

10位ISBN编号：7302155909

出版时间：2007-7

出版时间：清华大学

作者：藏有良

页数：358

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理学原理>>

内容概要

本书作为应用型特色教材，博采众长，吸收了国内外管理领域的先进研究成果和成熟经验，系统地阐述了管理的基本规律和一般方法。

内容共分五篇十三章，包括管理、管理者与管理学、管理理论的形成与发展、计划职能与计划、目标与目标管理、决策、组织结构、权力的配置、人员配备、领导、沟通、激励、控制基础、控制技术和方法等内容。

每章正文前列有学习要点及目标、关键概念和引导案例，正文中穿插有关案例，章末有本章小结、自测题、案例分析和阅读资料，有利于培养和提高学习者的管理素质和管理技能。

本书的特色是体例创新、内容适用、实践性强。

本书可作为高等学校管理类、经济类专业和其他专业管理学课程教材，亦可供自学者和实际工作者参考阅读。

<<管理学原理>>

书籍目录

第一篇 管理学基础第一章 管理、管理者与管理学第一节 组织与管理一、组织的概念二、管理的概念三、管理的职能四、管理的环境五、管理的性质第二节 管理者一、管理者的概念二、管理者的类型三、管理者的素质第三节 管理学一、管理学及其特点二、管理学的研究内容二、学习管理学的重要性四、学习和研究管理学的方法案例分析阅读资料本章小结自测题第二章 管理理论的形成与发展第一节 西方管理理论的发展一、西方管理理论的萌芽二、古典管理理论三、行为科学理论四、现代管理理论五、管理理论的新发展第二节 我国管理思想的发展一、古代管理思想二、近代管理思想三、现代管理思想的发展案例分析阅读资料本章小结自测题第二篇 计划职能第三章 计划职能与计划第一节 计划职能的概念一、计划职能的含义二、计划职能的性质三、计划的作用第二节 计划的内容、类型和指标一、计划的内容二、计划的类型三、计划指标第三节 计划编制的原则和程序一、计划编制的原则二、计划编制的程序第四节 常用的计划方法一、综合平衡法二、比例法三、定额法四、滚动计划法五、网络计划方法案例分析阅读资料本章小结自测题第四章 目标与目标管理.....第三篇 组织职能第四篇 领导职能第五篇 控制职能参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>