

<<企业应用西班牙语>>

图书基本信息

书名：<<企业应用西班牙语>>

13位ISBN编号：9787301214589

10位ISBN编号：7301214588

出版时间：2012-11

出版时间：北京大学出版社

作者：周亚榕

页数：222

字数：284000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<企业应用西班牙语>>

### 内容概要

《企业应用西班牙语（管理篇）》以应用为宗旨，为同时用西班牙语、汉语两种语言的企业工作者，提供了企业管理工作的各类文件范本，以供在实际工作中进行参考查阅；也为定向为应用型西语人才的在校生提供了教科书。

《企业应用西班牙语（管理篇）》介绍了大量关于企业管理的文选，包括：企业行文格式、人事管理、招待宴请、电话用语、计算机用语、走访事宜、庆典事宜等内容。

## <<企业应用西班牙语>>

### 书籍目录

企业行文格式  
企业内部行文格式范例  
企业内部行文实例  
信函格式范例  
信函格式实例  
传真格式范例  
函件开头实例  
函件结尾实例  
日期缩写  
时间和日期的表述  
人事管理  
人员招聘  
招聘申请  
招聘申请表实例  
刊登招聘启事  
应聘函  
本土人员劳务合同实例  
入职通知  
索要工作证明  
工作证明  
培训证明  
现行资料存入个人档案  
向地方劳动局申请用人  
合同表格  
外籍人员劳务合同实例  
外籍人员劳务延期合同  
人事变动登记表  
离职  
公司辞退人员函件  
请辞函  
批准辞职  
人事部门通知  
辞职书的异议  
业绩评估  
总经理安排官员评估工作  
行政经理安排工人评估  
安排部门经理进行工作评估  
评估表制作  
晋升  
晋升申请  
同意晋升  
任命  
职务任命通知  
代理职务通知  
暂时代职通知

<<企业应用西班牙语>>

职务互换通知  
违纪处分  
重申纪律  
处分通知  
处分申诉  
休假  
休年假通知  
批准事假  
拒批休假实例  
人事相关用语  
走访事宜  
国内企业走访实例  
提出走访要求  
对方接受走访  
通知走访时间  
访后感谢信  
涉外访问实例  
请发邀请函  
邀请函  
通知走访日程  
访后感谢信  
机票的行程表实例  
入境卡和行李声明  
涉外访问另例  
邀请函  
派遣函  
谢绝邀请实例  
发邀方的邀请函  
谢绝邀请  
谢绝邀请另例  
出关税务担保函  
签证推荐信  
访问用语  
庆典事宜  
节庆前准备工作  
圣诞节环境布置  
上报圣诞礼品需求的通知  
统计圣诞贺卡需求  
购置圣诞物品  
放假通知  
用餐时间通知  
安全告示  
节庆讲话  
圣诞新年贺辞  
新年祝酒词  
圣诞贺辞  
国庆致辞

<<企业应用西班牙语>>

演出讲话  
母亲节邮件  
结婚纪念日、星座、属相  
庆典用语  
丧事处理  
葬礼请柬  
追悼弥撒请柬  
留言哀悼  
哀悼广告  
悼念留言卡  
丧事后慰问语  
职工协议相关条款  
丧事用语  
招待宴请  
准备请柬  
订餐电话  
饭店对话  
饮品包装介绍  
就餐相关用语  
用西语打电话  
计算机用语

<<企业应用西班牙语>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>