

图书基本信息

书名：<< 《实用财务会计》要点指导与习题集 >>

13位ISBN编号：9787301093535

10位ISBN编号：7301093535

出版时间：2005-9

出版时间：北京大学出版社

作者：郝纳新

页数：241

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

《高职高专会计专业教学用书：要点指导与习题集》是北京大学出版社出版的高职高专会计专业教学用书中的《实用财务会计》的配套教材，每章题型包括单项选择题、多项选择题、判断题和业务题，所有习题均附有详细的参考资料。

《高职高专会计专业教学用书：要点指导与习题集》主要是为了便于学生从理论和实务两方面更全面、准确地理解教材的主要内容和掌握一定的实际操作能力而设计的。

《高职高专会计专业教学用书：要点指导与习题集》适合高职、高专、成人院校会计专业学生使用，也可供其他会计实务工作者参考。

书籍目录

第一部分 要点指导第一章 总论第二章 货币资金与应收款项核算第三章 存货核算第四章 投资核算第五章 固定资产、无形资产及其他资产核算第六章 负债核算第七章 所有者(股东)权益核算第八章 成本和费用核算第九章 收入、利润及利润分配核算第十章 财务会计报告第二部分 习题第一章 总论第二章 货币资金与应收款项核算第三章 存货核算第四章 投资核算第五章 固定资产、无形资产及其他资产核算第六章 负债核算第七章 所有者(股东)权益核算第八章 成本和费用核算第九章 收入、利润及利润分配核算第十章 财务会计报告第三部分 参考答案第一章 总论第二章 货币资金与应收款项核算第三章 存货核算第四章 投资核算第五章 固定资产、无形资产及其他资产核算第六章 负债核算第七章 所有者(股东)权益核算第八章 成本和费用核算第九章 收入、利润及利润分配核算第十章 财务会计报告参考书目

章节摘录

**第一章 总论 学习目标与要求** 通过本章的学习,要求了解会计的概念、职能;掌握企业会计核算的原则;熟悉会计核算的基本内容。

**第一节 概述 一、会计的概念** 会计是以货币为主要计量单位,以会计凭证为依据,运用一套专门的技术方法,对一定的经济主体的经济活动进行核算与监督,并对外提供会计信息的一种经济管理活动。

**二、会计的职能** 会计职能是指会计应有的功能。

会计的基本职能包括两项,即会计核算职能和会计监督职能。

会计核算以货币为主要计量单位,对企业、事业等单位一定时期的经济活动进行真实、准确、完整和及时的记录、计算和报告。

会计核算的内容是会计对象要素,具体表现为经济活动中的各种经济业务。

会计的监督职能是指对企业生产经营全过程的经济业务,直接进行合理性、合法性和有效性监督,以保证企业的经济活动能够严格按照国家法律法规运行。

会计的两大基本职能是互相联系、相辅相成的,会计核算中包含着会计监督,会计监督又反映和促进会计核算。

在实践中必须把两种职能有机地结合起来,使会计既为经济管理提供经济信息,又直接进行经济管理,只有这样,会计工作才能在加强经济管理中发挥其他管理形式无法代替的作用。

**三、会计的内容** 会计的内容是指会计核算和监督的内容。

会计核算和监督的内容是指企业在生产过程中以货币表现的各项经济活动。

随着企业生产经营过程的进行,形成企业经营资金形态的变化和循环,如此不断的资金循环,称为资金的周转。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>