

<<人力资源管理>>

图书基本信息

书名：<<人力资源管理>>

13位ISBN编号：9787301086506

10位ISBN编号：7301086504

出版时间：2005-2

出版时间：北京大学出版社

作者：李虹

页数：263

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<人力资源管理>>

内容概要

大多数管理问题最终都归结为对人的管理。

如何尊重员工、善待员工成为管理者首要考虑的问题，人力资源问题也就成为当前管理学的热点。

本书从基本概念出发，介绍了组织结构、工作分析、人力资源规划、招聘、培训开发、绩效考核、薪酬、企业文化以及劳动关系等管理技术，使读者对人力资源管理有全面的了解。

本书是按教材的规范来编写。

对每一章所论及的管理技术都是先提出概念，说明含义，明示操作过程，介绍各种技术，最后还对该章的内容做出概括，并给出思考题。

本书具有如下特点：1.概念明确；2.结构清晰；3.内容简明整洁；4.管理过程严谨；5.管理技术全面。这种安排使读者在有限的时间里能够理解其内容并尽快掌握这一门管理技术。

本书是为该专业的本科课程的教学而编写的。

它也适合于经济管理类相关专业的大中专学生的教材。

也适合正从事于企事业中的管理人员和有志于人力资源管理的人员的研读。

<<人力资源管理>>

书籍目录

第一章 人力资源管理导论 第一节 基本概念和特征 第二节 人力资源管理的体系 第三节 影响人力资源管理因素
第二章 人力资源管理的基本理论和技术 第一节 人力资源管理的发展趋势 第二节 人力资源管理的基本理论 第三节 人力资源管理的技术和手段
第三章 组织设计与工作分析 第一节 组织设计 第二节 工作分析 第三节 职位分类
第四章 人力资源规划和招聘 第一节 人力资源规划 第二节 人力资源预测和平衡的方法 第三节 招聘管理 第四节 招聘的技术和方法
第五章 培训、开发与职业发展 第一节 培训、开发与职业发展概述 第二节 人力资源培训 第三节 人力资源开发 第四节 员工职业发展
第六章 绩效考核 第一节 绩效考核概述 第二节 绩效考核的内容和标准 第三节 绩效考核的过程
第七章 薪酬管理 第一节 薪酬管理概述 第二节 薪酬管理的过程 第三节 工资制度和工资形式 第四节 奖金、津贴和补贴、福利
第八章 企业文化 第一节 企业文化概述 第二节 企业文化建设 第三节 企业文化管理
第九章 劳动关系 第一节 劳动关系概述 第二节 劳动关系管理 第三节 社会保险 第四节 劳动争议参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>