

<<如何管理有缺点的员工>>

图书基本信息

书名：<<如何管理有缺点的员工>>

13位ISBN编号：9787301070314

10位ISBN编号：7301070314

出版时间：2004-5

出版时间：北京大学出版社

作者：胡宝珠

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<如何管理有缺点的员工>>

内容概要

经理人经常会遇到能力很强，但某一方面“缺点”也较为突出的员工，对这部分员工的管理难度通常很大。

如果针对不同情况加以分类引导，不仅可以将其“缺点”的影响降低到最低，还能够在最大限度发掘员工潜能。

本书深刻剖析了“缺点”员工的不同类型、性格成因，有的放矢地提出了解决方法，同时还设计了切实可行的实施步骤。

经理人将从中掌握管理“缺点”员工的方法、技巧与步骤，切实发挥出“缺点”员工的潜能，最大限度地降低其负现影响。

与您分享世界500强企业管理培训精华！

本书实为各级管理者打造卓越团队、管理团队的实战宝典，一册在手，边学边用，成竹在胸；带领团队原来并不那么困难！

知识改变命运，学习成就未来。

愿时代光华培训书系伴随您一路走向成功，走向辉煌！

<<如何管理有缺点的员工>>

书籍目录

第一章 不拘一格巧用“缺点”员工 技能点1：如何正确看待员工“缺点” 技能点2：如何使用“缺点”员工的短处 技能点3：如何使用有较大缺陷的员工 技能点4：如何发掘“条件差者”的潜能 技能点5：如何提携后进员工 技能点6：如何驾驭“实力派”员工 技能点7：如何使用有棱角的员工 技能点8：如何使用“爱告密”的员工 技能点9：如何使用有靠山的员工
第二章 宽大为怀奖惩“缺点”员工 技能点1：如何把握赞扬“缺点”员工的用语艺术 技能点2：如何对“缺点”员工使用表扬技术 技能点3：如何批语有“缺点”员工 技能点4：如何批评犯过错的难相处员工 技能点5：如何训诫违规员工 技能点6：如何把握惩罚员工的艺术 技能点7：如何把握员工书面惩罚的时机 技能点8：如何处置不称职的员工 技能点9：如何解雇犯严惩错误的员工
第三章 游刃有余处理员工冲突第四章 有的放矢管理品行不端员工第五章 以身作则管理心态不正员工第六章 对症下药管理有“性格缺陷”员工第七章 设身处地关爱“缺点”员工

<<如何管理有缺点的员工>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>