

<<Excel 2002与财务金融>>

图书基本信息

书名：<<Excel 2002与财务金融>>

13位ISBN编号：9787301054123

10位ISBN编号：7301054122

出版时间：2002-3

出版时间：北京大学出版社

作者：张大成

页数：245

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<Excel 2002与财务金融>>

### 前言

**Excel 2002特色** Excel 2002是Office XP中的一个重要组件，也是现今较为优秀的一种数据分析和处理工具。

Excel广泛应用于企业、教学、科研和商务办公领域。

它具有方便易用的工作界面以及强大的数据处理能力，因此在企业领域中备受青睐。

如果您学习：Excel的目的，仅在于求算学生成绩的总和、平均分或名次，那么本书或者是其他任何一本Excel的书籍都可以满足您的需求。

不过，这些应用只是本书的一小部分功能。

如果您想充分了解Excel与商业实务间的连接，也就是如何利用Excel进行会计、财务分析、财务管理、人事管理、数据库管理及房屋贷款缴纳金额、设计计划评估甚至是统计回归等方面的分析与应用，本书将是您的最佳选择。

毕竟，Excel是专门为商务使用所设计的应用软件。

**本书内容** 本书共分12章，第1章对财务报表、Windows及Excel环境进行简单介绍，第2章-第8章则是通过Excel进行财务报表制作与图表的绘制，并利用所编制的财务报表进行不同财务比率的求算与分析。

在介绍如何编制财务报表的同时，重点介绍了资产负债表与损益表的概念，为没有会计学背景的读者介绍会计及财务分析的基本知识。

另外，股市分析中广受采用的K线图的绘制、移动平均线与成交量等方面的概念也在此一并介绍。

至于数据库管理，在第9章-第11章中将有详细的说明，书中以人事管理为例，说明了如何建立与管理数据库。

其中财务管理方面则介绍了投资计划评估。

而其他数据库的管理，例如：存货管理、行销管理等，相信依您的聪明才智，必定能够熟练地应用。

说明网络商机时，重点说明了如何遨游因特网，如何利用庞大的因特网找到自己所需资料。

最后的商业自动化部分介绍了宏命令及其用法。

最后在第12章中，则介绍Excel所提供的财务、统计函数及回归分析等功能，例如：房屋贷款缴纳过程中，本金与利息支付的相对水准。

或是公司每增加一万元的广告支出，能提高多少销货收入等问题。

**本书特点** 书中练习文件，都已放在随书光盘中，方便您随学随用。

在不同的章节中，我们精心设计了“动动手”栏目，您务必实际操作，提高动手实践的能力。

## <<Excel 2002与财务金融>>

### 内容概要

Excel 2002是Office XP中的一个重要组件，也是现今较为优秀的一种数据分析和处理工具。它具有方便易用的工作界面以及强大的数据处理能力，因此在企业领域中备受青睐。

本书着重介绍Excel 2002在商业活动中的应用，通过书中的练习，您不仅能够学习Excel的强大功能，更可在不知不觉中了解整套财务分析知识。

并且还可对企业管理，特别是财务管理及数据库管理有更进一步的了解。

本书适合于管理人士及商学院学生阅读，同时也是Excel各级用户的最好教材。

## 书籍目录

第1章 热身运动 1.1 精美图片 1.2 安装文件 1.3 财务报表的介绍 1.4 Excel功能介绍 1.5 Windows的基本介绍 1.6 Excel的基本介绍第2章 损益表 2.1 损益表的介绍 2.2 文件管理 2.3 资料输入 2.4 数据求和、公式设计与复制 2.5 活用工作表第3章 资产负债表 3.1 资产负债表的介绍 3.2 自定义序列 3.3 剪贴板 3.4 会计科目百分比 3.5 批注 3.6 利用Internet取得上市公司资料第4章 使财务报表更美观——资料格式化 4.1 基本操作 4.2 设计报表格式 4.3 自动应用格式第5章 图表制作 5.1 图表向导 5.2 美化图表 5.3 改变图表类型 5.4 [绘图]工具栏第6章 财务比率分析与K线图 6.1 财务比率介绍 6.2 财务比率制作 6.3 绘制财务比率图表 6.4 绘制K线图 6.5 从Internet上下载股价资料第7章 打印工作表与图表 7.1 打印预览 7.2 设置页面 7.3 多页打印 7.4 页眉与页脚的设计 7.5 打印工作表与图表第8章 资料的共享与链接 8.1 Excel文件间的资源共享 8.2 输入图片到Excel 8.3 把Excel的数据与图表输出到Word第9章 资料的筛选与排序 9.1 拆分窗口 9.2 筛选资料 9.3 资料排序第10章 数据库管理——高级使用 10.1 数据分类汇总 10.2 制作数据透视表 10.3 修改数据透视表 10.4 数据导出与导入——数据剖析第11章 命令自动化 11.1 宏的介绍 11.2 资料查询自动化：录制宏程序 11.3 修改宏程序——资料查询智能化 11.4 修改宏程序——资料查询更智能化 11.5 添加与删除自动化第12章 财务与统计函数 12.1 财务函数 12.2 统计函数 12.3 回归分析

## <<Excel 2002与财务金融>>

### 编辑推荐

《Excel 2002与财务金融》适合于管理人士及商学院学生阅读，同时也是Excel各级用户的最好教材。

《Excel 2002与财务金融》主要介绍了Excel与商业实务间的结合应用，内容包括如何利用Excel进行财务报表的制作、财务分析、财务管理、人事管理、数据库管理及房屋贷款缴纳金额、投资计划评估甚至是统计回归等的分析与应用。

<<Excel 2002与财务金融>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>