

<<会计职业基础>>

图书基本信息

书名：<<会计职业基础>>

13位ISBN编号：9787300120409

10位ISBN编号：7300120407

出版时间：2010-6

出版时间：中国人民大学出版社

作者：刘芳霞，丁增稳 主编

页数：195

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<会计职业基础>>

### 内容概要

本教材分为两个单元：第一单元“会计职业概述”主要介绍会计基本概念和会计记账方法；第二单元“会计职业能力”包括五个学习情境，分别讲述会计凭证的编制、会计账簿的登记、财产清查的处理、财务会计报告的编制和会计循环处理程序。

本教材采用全新的“工作任务驱动”编写模式，突出实践性和操作性，注重培养学生的动手能力和上岗能力。

## &lt;&lt;会计职业基础&gt;&gt;

## 书籍目录

第一单元 会计职业概述 第一章 会计职业基础 第一节 会计职业 第二节 会计要素 第三节 会计等式 第二章 会计记账方法 第一节 账户设置 第二节 复式记账 第二单元 会计职业能力 学习情境一 会计凭证 任务一 填制原始凭证 任务二 审核原始凭证 任务三 填制记账凭证 任务四 审核记账凭证 任务五 会计凭证的整理、装订与保管 学习情境二 会计账簿 任务一 账簿的启用与记账规则 任务二 日记账的登记 任务三 总分类账的登记 任务四 明细分类账的登记 任务五 总分类账与明细分类账的平行登记 任务六 错账的更正 任务七 期末结账与账簿的整理、装订和保管 学习情境三 财产清查 任务一 实物资产的清查 任务二 货币资金的清查 任务三 财产清查结果的处理 学习情境四 编制财务会计报告 任务一 资产负债表的编制 任务二 利润表的编制 任务三 报表的整理、装订与保管 学习情境五 会计循环处理程序 任务一 记账凭证会计循环处理程序 任务二 科目汇总表会计循环处理程序 任务三 汇总记账凭证会计循环处理程序 附录 会计基础工作规范 参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>