

<<商学精要>>

图书基本信息

书名：<<商学精要>>

13位ISBN编号：9787300072104

10位ISBN编号：7300072100

出版时间：2006-6

出版时间：中国人民大学

作者：[美]罗纳德·J.埃

页数：349

字数：773000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商学精要>>

内容概要

本书专为入门阶段的商科（企业管理专业）学生和其他对商科知识感兴趣的人士而写，是国外同类教科书中畅销的一本。

作者以深入浅出的方式，阐释了企业的各项经营活动、管理原则与管理技能，突出了企业管理的最新趋势与崭新的企业管理实务，包括全球化、文化差异、科技化、网络经营、创业精神与内部创业等。

改编版在不影响原书教学目标与组织结构的前提下，对原书作了适当删减，以更好地适应国内商科教学的实际需要，方便读者使用，减轻读者的经济负担。

本书配有内容极其丰富的网络学习资源，读者可进入相应的网站获取。

方法如下：登录www.prenhall.com/ebert，点击Business Essentials, 5/e及Business Essentials,4/e中的Companion Website。

另外，教师可通过注册获取额外的教辅资料。

<<商学精要>>

作者简介

罗纳德·J·埃伯特,美国密苏里—哥伦比亚大学荣誉退休教授, 决策科学学会前主席, Journal of Operations Management编辑。
有着30多年的教学经验, 曾在美国华盛顿大学、密苏里大学, 罗马尼亚Lucian Blaga大学, 意大利Consortium International大学等大学执教。

<<商学精要>>

书籍目录

第1篇 认识当代商务环境 第1章 了解美国商务环境 第2章 履行商业伦理和社会责任 第3章 了解企业家精神和企业所有权 第4章 了解全球商务环境第2篇 了解企业管理 第5章 管理企业 第6章 组织企业 第7章 运营管理和质量改进第3篇 认识组织中的人 第8章 管理人力资源和劳动关系 第9章 激励、满足和领导员工第4篇 理解营销学原理 第10章 认识营销过程和消费者行为 第11章 产品定价、分销和促销第5篇 信息管理 第12章 管理信息系统和通信技术 第13章 了解会计原理第6篇 了解金融议题 第14章 了解货币和银行业 第15章 了解证券和投资术语索引

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>