

<<现代企业管理>>

图书基本信息

书名：<<现代企业管理>>

13位ISBN编号：9787121127496

10位ISBN编号：7121127490

出版时间：2011-6

出版时间：电子工业出版社

作者：戴庾先

页数：328

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代企业管理>>

内容概要

《现代企业管理（第3版）》前两版因其突出高职高专教学特色，着眼于培养应用型人才，内容编写上注重提高学生运用原理和方法来分析、解决实际问题的能力，因而深受广大师生的欢迎，曾多次重印。

本书的第3版进一步反映了近几年企业管理教学与实践方面的最新进展，对内容进行了进一步概括、选择与更新，注重管理与方法的交叉性、前沿性及可操作性，大量更新的图表及案例有机结合，使其更符合高职高专教育改革的方向与教学需求。

书籍目录

第一章 现代企业管理概论 第一节 企业与企业管理 第二节 管理与管理学 第三节 管理的实践与理论的发展 第四节 现代企业制度概述 第二章 企业环境分析与战略管理 第一节 企业战略环境分析 第二节 企业经营机会与风险管理 第三节 企业战略概述 第四节 企业战略管理 第五节 企业战略的类型 第六节 企业战略评价分析方法 第三章 经营管理决策与计划 第一节 经营管理决策概述 第二节 决策的程序与分类 第三节 经营管理决策的方法 第四节 企业计划工作概述 第五节 计划工作的原理与方法 第四章 企业经营与市场营销 第一节 企业经营概述 第二节 市场营销 第三节 企业资本营运 第四节 企业国际化经营 第五节 企业网络营销 第五章 组织设计、运行与变革 第一节 组织与组织工作 第二节 组织设计 第三节 组织运行 第四节 组织变革与发展 第六章 人力资源开发与管理 第一节 人力资源开发与管理概述 第二节 人力资源规划 第三节 人力资源开发 第四节 人力资源管理 第五节 人力资源评价 第七章 激励与领导 第一节 激励 第二节 领导的理论和实践 第三节 沟通 第八章 信息系统和发展 第一节 商业环境的改变和信息系统 第二节 信息系统的定义 第三节 组织中信息系统应用的类型 第四节 信息系统与组织创新 第九章 控制技术 第一节 控制工作的原理 第二节 有效控制的要求 第三节 预算控制 第四节 财务分析与成本控制 第五节 项目进度表和计划评审技术 第十章 企业生产模式与运作 第一节 现代企业生产管理概述 第二节 准时生产方式 第三节 计算机集成制造系统、敏捷制造与虚拟企业资源计划 第四节 现代企业质量管理 第五节 供应链管理与电子商务下的物流 第十一章 企业文化与管理创新 第一节 企业文化建设 第二节 企业形象策划 第三节 学习型组织的构建 第四节 企业的知识管理 第五节 21世纪管理创新及其发展 参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>