

<<Win 7二十一>>

图书基本信息

书名：<<Win 7二十一>>

13位ISBN编号：9787121125003

10位ISBN编号：7121125005

出版时间：2010-12

出版时间：电子工业出版社

作者：张二峰

页数：472

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

本书将Windows 7的应用知识经过提炼和归纳，划分成了21个专题。在每一个专题中，着重对每一块知识的应用展开细微的讨论，讲解过程中采用了“由浅入深的知识+操作技巧+问题诊断”的方式，目的是让学习者在掌握Windows 7功能的基础之上真正具备处理实际问题的能力。

下面概述每一部分的内容。

第一篇 Windows 7的日常基础操作 本篇包括5个专题，分别为：“系统的启动与定制”、“Windows 7的基本应用”、“探索文件和文件夹”、“Windows 7中的实用附件”、“Windows 7中的数字媒体”。

首先介绍了有关系统启动与退出的操作方法；然后介绍了系统基本的应用，如桌面、任务栏、开始菜单等；接着介绍了文件和文件夹，包括搜索功能的应用；最后介绍了自带实用工具的应用，以及媒体的播放、照片的管理和处理、电影的制作等有关数字媒体的操作应用。

第二篇 高级工具和系统安全 本篇包括7个专题，分别为：“命令提示符的应用”、“使用控制面板和组策略”、“注册表的探索”、“系统的安全设置”、“备份与还原”、“反间谍软件Windows Defender”、“发挥用户账户的最大效用”。

首先介绍了Windows 7中一些高级工具的应用，如使用提示符执行命令、使用组策略控制工作方式、注册表的应用等；然后介绍了各种安全功能，以及如何应用它们更好地组织与安全有关的任务，如安全状态的查看、防火墙的设置、保护计算机免受间谍程序的攻击、数据的备份与还原、用户账户的管理、事件查看器的应用等。

第三篇 网络的应用 本篇包括6个专题，分别为：“畅游Internet”、“组建家庭局域网”、“网络资源的共享和访问”、“收发电子邮件”、“使用Live Messenger即时通信”、“远程控制的应用”。

从介绍网络连接、网络管理开始，循序渐进地介绍了使用Internet Explorer 8浏览网页、家庭局域网的组建和设置方法、将资源设置为网络共享的方法、访问共享资源的方法、用Windows Live Mail收发和管理邮件、使用Windows Live Messenger进行在线交流、远程桌面的连接和管理与远程登录的方法等方面的知识应用。

第四篇 系统的优化与软硬件的维护 本篇包括3个专题，分别为：“系统的优化设置”、“应用程序的安装、配置与卸载”、“硬件的安装、卸载和维护”。

首先从“为Windows 7作瘦身处理”、“改善Windows 7的性能”、“提高系统运行的速度”三个方面入手，介绍了如何将系统调整到最佳状态的方法；接着介绍了硬件的安装方法，应用设备管理器设置硬件的更新、禁用和卸载，以及硬件的维护技巧。

本书主编为张二峰（负责教材提纲设计、稿件主审），副主编为田岗（负责稿件初审和修改）、彭宗勤（负责稿件修改）。

本书编委有何列锋（编写了“绪Windows 7概述”中的“0.1”和“0.2”）、张五成（编写了“绪Windows 7概述”中的“0.3”）、马卉芳（编写第1专题到第4专题）、聂静（编写第5专题到第7专题）、李文泽（编写第8专题到第10专题）、穆杰（编写第11专题到第13专题）、张一（编写第14专题、第15专题）、刘彩虹（编写第16专题、第17专题）、谷雪帆（编写第18专题、第19专题）、徐静波（编写第20专题、第21专题），参与本书编写工作的还有吴翔、刘敬敏等。

在编写过程中，我们力求精益求精，但难免存在一些错误和不足之处，敬请广大读者批评指正。

内容概要

windows

7是备受瞩目的全新的windows操作系统，想要应用好计算机，首先需要熟悉它的操作应用，并具备一种在遇到问题时能找到合理解决方法的能力。

本书以精通windows

7的操作应用和解决各种疑难问题为线索，循序渐进地讲解了windows

7在应用过程中的各种方法、技巧和疑难问题的解决，内容涉及广泛，学完后，能使读者有能力处理日常工作过程中常常会遇到的操作问题。

全书共分为4篇，分别为：windows

7的日常基础操作、高级工具和系统安全、网络的应用、系统的优化与软硬件的维护，每一篇中又分为若干专题，在每一专题中首先由浅入深地讲解了操作应用，然后精选了各类技巧和疑难问题，把各种处理方法与实际应用过程中会遇到的问题紧密地结合在一起，并穿插了长期积累的经验 and 技巧，使读者快速掌握操作应用知识、各种处理技巧和疑难问题的解决方法。

学习完本书后，能大幅提高windows 7的操作水平，使读者掌握处理各种问题的技能。

本书是使用windows 7操作系统人员的必备工具书，是即将参加工作及各类在职人员进行计算机操作的好帮手，也可作为想提高windows

7应用水平的用户自学使用，另外也可作为相关培训学校的教材。

书籍目录

绪 windows 7概述

第 一篇 windows 7的日常基础操作

专题1 系统的启动与定制

专题2 windows 7的基本应用

专题3 探索文件和文件夹

专题4 windows 7中的实用附件

专题5 windows 7中的数字媒体

第 二篇 高级工具和系统安全

专题6 命令提示符的应用

专题7 使用控制面板和组策略

专题8 注册表的探索

专题9 系统的安全设置

专题10 备份与还原

专题11 反间谍软件windows defender

专题12 发挥用户账户的最大效用

第 三篇 网络的应用

专题13 畅游internet

专题14 组建家庭局域网

专题15 网络资源的共享和访问

专题16 收发电子邮件

专题17 使用live messenger即时通信

专题18 远程控制的应用

第 四篇 系统的优化与软硬件的维护

专题19 系统的优化设置

专题20 应用程序的安装、配置与卸载

专题21 硬件的安装、卸载和维护

附录a windows 7常用快捷键

章节摘录

版权页：插图：

编辑推荐

《Win 7二十一:让你精通Windows 7的21个专题》：不管三七二十一，学到真本领才是硬道理！国内资深电脑教育专家倾力打造，轻松掌握Windows 7应用秘笈从初学到精通，全面主动讲解Windows 7操作技巧

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>