

<<初当会计这样学>>

图书基本信息

书名：<<初当会计这样学>>

13位ISBN编号：9787121114625

10位ISBN编号：7121114623

出版时间：2010-8

出版时间：电子工业出版社

作者：孙晓璐

页数：308

字数：347000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;初当会计这样学&gt;&gt;

## 前言

初入会计这一行的新手可以归纳成以下几种类型： 1.一窍不通型。  
虽然学的是会计专业，但在学校只是学了点皮毛，只想通过在实践中学到点工作技巧，其实他真的什么都不知道。

2.似懂非懂型。  
这类新手什么都能说出一点来，你问他会计是做什么的，他也能说出来，你问他账怎么记，他也能马上说个差不离儿。

可是，上岗后，他就立马慌神了，只能坐在办公桌前发呆，完全不知道从哪里下手。

3.自视人才型。  
这类新手大多是学校里学得较好的，可能注会证书也到手了，还能谈谈会计核算、企业管理；让他上岗，也能立马上手。

可这种人总会在工作中犯一些致命的错误，而且还会认为自己做得很好。

4.脚踏实地型。  
这类新手，他可能有些基本技巧还不会，但给他一讲，他能马上明白，而且能触类旁通，这类新手能明白会计的实质。

属于基本素质好，只需实践的人。

会计实务工作其实不只是纸上谈兵，它还需要细心和认真，先在实务工作中一步步来，然后把理论知识运用上，并且改进实践。

会计工作其实就是一项制度型的工作，比起科研、文化创意要简单很多，通俗点说，就是人家给你规定好了规则，你按这个规则来干就行，违反这个规则就是错的。

而你的工作就是按照这个规则把企业的经济活动记下来。

上述几种类型的会计，前3种类型的新手如果不谦虚认真地学习实践知识就很难转变成第4种类型，但在实际工作中，企业最需要的员工就是脚踏实地的。

为了帮助前3种类型的新手快速补充缺乏的会计知识，也让具备基本素质的初学者能体验真正的会计工作，我们编写了本书。

全书主要分为3部分： 第1部分是理论知识的讲解。

本部分全面介绍了会计基础知识及财会工作的每一个细节。

为初涉会计的新手搭建起了一个鸟瞰会计实务基本内容的平台，使新手对会计不再有“高深莫测”的感觉，能了解会计做什么、怎么做、有哪些要求等。

第2部分是会计业务的处理。

本部分主要讲述了各行业典型经济业务的基本核算方法。

使会计新手快速掌握资产、负债、所有者权益等相关会计业务的处理方法。

能让其在实务工作中做到心中有数。

第3部分是真账模拟部分。

本部分紧扣会计实际业务、结构清晰、内容丰富，涵盖了会计工作的方方面面，系统地介绍了建账的原则和程序、记账的方法、报表和报税的过程。

新手可以依据书中提供的方法轻松学会会计工作，快速增长实战经验。

全书在语言风格上力求简洁，突破了众多财会类书籍只重视理论知识、晦涩难懂的局限。

读者可以根据自身的实际情况来完成对本书的学习，也可以把本书当成一本工具书，在实际工作中，即查即用。

希望通过本书的学习，能让广大会计新手登上一个更高的台阶。

由于编者水平有限，书中难免有纰漏和不成熟之处，恳请广大读者批评指正。

## <<初当会计这样学>>

### 内容概要

学过会计的人都知道，会计工作并不难做，但是很烦琐。

理论是一回事，真正的实践又是另外一回事。

所以，光有学校里学到的皮毛知识是根本无法上岗的。

作为会计新手，他们需要的是一位实践中的老师，对他们进行行之有效的上岗实战知识培训。

本书正是这样的一位良师益友，将会计工作流程清晰、全面地诠释给会计新手。

帮助其掌握从岗位认知，到建账、记账、编制凭证，再到核算和编制报表的实操技巧。

书中内容全部以真实会计工作内容为依据。

新手们在读过本书后，能够迅速融入新岗位之中，成为一名称职的会计。

## &lt;&lt;初当会计这样学&gt;&gt;

## 书籍目录

第1章 岗位认知 1.1 会计的工作内容 1.2 一个好会计必备的素质 1.3 初当会计可考的证书  
1.4 财务人员的职业规划第2章 会计基础 2.1 会计记账六要素 2.2 会计科目 2.3 会计恒等式  
2.4 借贷记账法的内容 2.5 会计人员应承担的法律责任 2.6 会计人员必须掌握的日期第3章  
新手问题 3.1 如何核算职工薪酬 3.2 年终奖应该如何计征个税 3.3 装修费用入账 3.4 如何  
开具红字增值税专用发票 3.5 不需要缴纳印花税的合同 3.6 实习生报酬可否税前扣除 3.7  
新旧准则的会计科目如何衔接第4章 资产核算 4.1 货币资金的核算 4.2 应收款项的核算 4.3  
存货的核算 4.4 固定资产的核算 4.5 无形资产的核算第5章 负债核算 5.1 企业借款的核算  
5.2 应付款项的核算 5.3 职工薪酬的核算 5.4 企业应交税费的核算 5.5 应付债券的核算第6  
章 损益核算 6.1 企业人资的核算 6.2 资本公积的核算 6.3 企业销售收入的核算 6.4 企业  
成本的核算 6.5 费用的核算 6.6 本年利润的核算 6.7 未分配利润的核算第7章 准备建账 7.1  
建账前应考虑哪些问题 7.2 刚成立企业的建账流程 7.3 账本设置小窍门 7.4 账簿的启用  
7.5 各行业建账特点第8章 编制凭证 8.1 原始凭证的种类 8.2 原始凭证的填制和审核 8.3  
发票的鉴别和检查 8.4 记账凭证的种类 8.5 记账凭证的填制和审核 8.6 记账凭证数字的书写  
要求 8.7 凭证的装订和保管 8.8 凭证处理常见问题第9章 细说记账 9.1 总分类账的设置和登  
记 9.2 日记账的设置和登记 9.3 明细账的设置和登记 9.4 备查账簿的设置和登记 9.5 账簿  
登记的10条规则 9.6 错账如何更正 9.7 结账与对账第10章 编制报表 10.1 看财务报表需掌  
握的内容 10.2 资产负债表中的信息 10.3 从利润表中得到的信息 10.4 从现金流量表中得到的  
信息 10.5 资产负债表的编制方法 10.6 利润表的编制方法 10.7 现金流量表的编制方法 10.8  
所有者权益变动表的编制方法第11章 工商税务 11.1 新办公司流程 11.2 税务登记证办理 11.3  
企业年检的办理 11.4 常见发票的种类和开票规范附录A 企业办税日历

## &lt;&lt;初当会计这样学&gt;&gt;

## 章节摘录

目前,可在国内参加考试、国外认证的会计师资格证书主要有5种:ACCA(英国特许公认会计师认证)、AIA(国际会计师专业资格证书)、CGA(加拿大注册会计师协会)、CMA(美国管理会计师协会)和ASCPA(澳大利亚注册会计师协会)。

每张证书适应的国家和教学、考试内容都有一定区别,用来适应不同国家的会计制度。

(1) ACCA 作为国际上最权威的会计师组织,ACCA被称为“会计师界的金饭碗”。其会员资格在国际上得到广泛认可。

英国立法许可ACCA会员从事审计、投资顾问和破产执行的工作,有资格直接在欧盟国家执业。

目前,该考试每年2次,分别在6月和12月。

参加ACCA的考试,首先要注册,注册时间的早晚决定第1次参加考试的时间。

具有教育部承认的大专以上学历或教育部认可的高等院校在校生(顺利通过第1年所有课程的考试)即有注册资格。

ACCA考试科目有14门,分为3部分,学员必须按科目的先后次序报考,每次最多报考4门。

第1、第2和第3部分的选择课程每科成绩在合格后可予以保留。

第3部分最后3门核心课程须同时报考、同时通过。

3门中若只有1门通过,则通过的这门成绩也不能保留,3门课均需重考;若3门中有2门通过,且另1门在30~49分之间,则没通过的那门有2次补考机会,在随后的2次考试中通过,3门课也可视为全部通过;不然,3门课均需重考。

所有14门考试必须在学员报名注册后10年内完成。

所有考试的费用在2万元人民币以内。

ACCA规定,免试科目也需要交考试费;如果参加培训,每科为1200~001400元。

(2) AIA AIA是国际会计师公会所授予的国际会计师专业资格证书,是5个受到英国法令承认的专业资格认证实体之一,并且AIA会计专业资格还被认可为企业审计师的专业资格认证。

AIA考试共16门课程,分为4个阶段。

必须在10年内全部通过,每个阶段都有相应的阶段认证书。

前12门每年可考4次,报考不分先后顺序,分别在1月、6月、7月和12月。

最后4门考试时间为每年6和12月,必须在前两个阶段全部通过后,才可报考。

AIA对报考者没有特殊的学历要求,由于整个AIA的培训和考试都是纯英文的,所以报考者的英语水平必须过硬才行。

国际会计师公会设立免考制度,学员依据规则可申请免考一些科目。

目前培训费用为1200元/门,另外每门课程还需要180元的教材费,考试费每门25英镑(只有通过了考试才交),完成全部课程的培训和考试共需3万元人民币左右。

(3) CGA CGA是国际公认的会计专业资格认定。

其会员可在加拿大执业,独立签署审计报告。

据加拿大注册会计师协会北京代表处介绍,所有参加培训的人员均需评估人学资格,学员凭入学资格评估信申请入学。

高中毕业可从初级课程开始修读。

CGA考试期限为6年,6年内学员获得了学士或学士以上学位,通过全部CGA考试,有2年或2年以上会计相关工作经验,就可获取CGA资格。

CGA课程分为4个级别和综合考试,共18门课程。

根据规定会计本科可豁免8~9门课程。

CGA收费标准比较复杂:报名评估费300元/人;第1级至专业资格综合考试费3400元/人,专业认可综合性考试(PAI)费5500元/人,学员入会年费2100元/年;补考或递延考试费600元/次。

(4) CMA CMA是由美国管理会计学会(IMA)建立的专业证照制度,在许多国家和著名的跨国公司都得到了广泛认可。

参加管理会计师CMA考试必须先加入IMA会员,在取得会员号后便可申请报名参加CMA考试。

## <<初当会计这样学>>

考试内容分4科，考试期限为4年。

若有任何一科目未通过，可申请重考（无须时间间隔），但1年内重考同一科的次数不可多于3次。

每年需要一定的会费，考试费用为120美元/门。

考生如果想重新参加某一门考试，至少要在上一次考试之后90天。

（5）ACCPA ACCPA是澳大利亚最大的会计师组织，在国际上具有一定的知名度，会员享有审计报告签字权。

该资格考试共有16门，对于通过中国注册会计师考试的学员可以免考4门，每门课只允许1次补考，每年7月和12月考试。

报名条件是大学本科毕业，IELTS成绩6分以上。

学员可以选择全日制或在职培训两种学习方式，在职培训每门课4200元人民币，总费用在7万元左右，补考等费用另计。

该项培训目前只能在北京考试。

## <<初当会计这样学>>

### 编辑推荐

初当会计的新手们，你们是否在为做不好工作而头疼？  
是否在为自己应该从哪里入手而不知所措？  
是否在为能够得到领导和同事的肯定而焦虑万分？  
是否因此对自己的职业发展而茫然？

《初当会计这样学》针对会计新手们底子薄、经验少的特点，将会计工作的内容通过简单、直观的方式介绍给读者。

读者在阅读之后，一定可以实现从入门到精通，从新手到高手的飞跃！

<<初当会计这样学>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>