

<<会计信息化实训教程>>

图书基本信息

书名：<<会计信息化实训教程>>

13位ISBN编号：9787121057595

10位ISBN编号：712105759X

出版时间：2008-2

出版时间：电子工业

作者：梁毅炜

页数：151

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计信息化实训教程>>

内容概要

以用友通管理软件10.2为蓝本，从企业信息化实际应用的角度出发，设计了一套涵盖企业信息化常规应用的案例，并按照管理软件的功能结构拆分为前后贯通的9个实验。

与《会计信息化实用教程（用友通10.2版）》一书一同使用，可以将管理软件的基本原理和会计信息化岗位技能很好地融合，指导学习者掌握信息化管理工具的使用。

《会计信息化实训教程（用友通10.2版）》共分8章，对应用友通管理软件的系统管理、基础设置、总账管理、报表管理、工资管理、固定资产管理、财务分析等几个部分分别进行了讲解。

每一章都包括功能概述、教学重点难点和数量不等的上机实验。

最后一章介绍了套打技术及会计档案的装订与保管，为业务处理画上完美的句号。

从方便学习的角度出发，《会计信息化实训教程（用友通10.2版）》的配套光盘中包含了用友通标准版10.2教学版、实验准备账套、视频教学课件等辅助学习资料。

《会计信息化实训教程（用友通10.2版）》既适合作为中等职业院校财会、商贸等相关专业的教材，也适合企业用户作为参考用书。

书籍目录

第1章 系统管理1.1 功能概述1.2 教学重点、难点1.2.1 系统管理员与账套主管1.2.2 账套与年度账实验1 系统管理问题分析课后巩固第2章 基础设置2.1 功能概述2.2 教学重点、难点2.2.1 会计科目2.2.2 项目实验2 基础档案设置问题分析课后巩固第3章 总账管理3.1 功能概述3.2 教学重点、难点3.2.1 总账初始化3.2.2 日常业务处理3.2.3 期末业务处理实验3 总账系统初始设置实验4 总账管理日常业务处理实验5 总账管理期末处理问题分析课后巩固第4章 报表管理4.1 功能概述4.1.1 格式设计4.1.2 数据处理功能4.1.3 利用模板编制报表4.2 教学重点、难点实验6 账务报表管理问题分析课后巩固第5章 工资管理5.1 功能概述5.1.1 工资管理系统初始化5.1.2 工资管理系统日常业务处理5.1.3 期末处理5.2 教学重点、难点实验7 工资管理问题分析课后巩固第6章 固定资产管理第7章 财务分析第8章 出精彩账簿——套打实训

<<会计信息化实训教程>>

编辑推荐

《会计信息化实训教程(用友通10.2版)》既适合作为中等职业院校财会、商贸等相关专业的教材，也适合企业用户作为参考用书。

<<会计信息化实训教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>