

<<Office2007常用办公组件基>>

图书基本信息

书名：<<Office2007常用办公组件基础与实践教程>>

13位ISBN编号：9787121048708

10位ISBN编号：7121048701

出版时间：2007-10

出版时间：电子工业

作者：王梦莹

页数：444

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

《Office2007常用办公组件基础与实践教程》以作者多年的实践经验为基础，用11章的篇幅图文并茂地构建了Office 2007系列文字处理软件Word、幻灯片制作软件PowerPoint、电子表格制作软件Excel、电子邮件和日常信息管理软件Outlook等的理论体系。

本书丰富的实例、精彩的点拨，创意的拓展，一定会对那些有志于从事商务办公的读者有所裨益，并真诚地邀请您步入商务办公自动化的精彩世界！本书精讲了几百个上机操作实践，示范了多个综合应用实例的制作。

这些源文件或素材都可以到华信教育资源网上免费下载。

《Office2007常用办公组件基础与实践教程》特别适合初学者，也适合对Office其他版本已经有了一定了解的中级用户，可作为各级各类学校的培训教材或参考书。

书籍目录

第1章 中文版Word 2007基础基础知识精讲1.1 Word 2007的安装与卸载1.2 Word的基本界面1.3 Word文档的基本操作1.4 撤销与重复操作命令1.5 打印预览和打印基础知识检测第2章 编辑Word 2007文档基础知识精讲2.1 选定文档2.2 格式化文档字符2.3 格式化文档段落2.4 格式化文档2.5 插入文档2.6 查找与替换基础知识检测第3章 格式化Word 2007文档页面基础知识精讲3.1 设置文档页面3.2 添加页眉和页脚3.3 给文档分栏3.4 在文档中使用样式3.5 在文档中应用模板3.6 设计项目符号和编号3.7 在文档中编制索引3.8 编制文档目录基础知识检测第4章 在Word 2007中应用图表基础知识精讲4.1 在文档中应用图像对象4.2 在文档中应用图形对象4.4 在文档中设计SmartArt图形4.5 在文档中编辑表格4.6 重新布局文档中的表格4.7 设计表格样式4.8 在Word中使用图表基础知识检测第5章 文档的保护与打印输出基础知识精讲5.1 给Word 2007文档加密5.2 保护文档格式5.3 给文档添加签名行5.4 给文档添加数字签名5.5 保护个人信息5.6 预览与打印文档基础知识检测第6章 中文版PowerPoint 2007基础基础知识精讲6.1 认识PowerPoint 2007的基本界面6.2 PowerPoint 2007的新功能6.3 新建一个PowerPoint演示文稿6.4 选定演示文稿6.5 定位演示文稿6.6 移动和复制幻灯片6.7 添加和删除幻灯片6.8 在幻灯片选项卡中编辑演示文稿6.9 中文繁简转换基础知识检测第7章 格式化演示文稿页面外观基础知识精讲7.1 设计演示文稿字符格式7.2 设计演示文稿段落格式7.3 设计演示文稿占位符格式7.4 设计幻灯片项目符号和编号7.5 设计PowerPoint.2007图形对象7.6 设计PowerPoint 2007图表对象7.7 设计演示文稿页面效果7.8 添加备注、页眉和页脚7.9 修改幻灯片母版基础知识检测第8章 幻灯片动画制作与放映幻灯片基础知识精讲8.1 插入影片8.2 插入声音8.3 设置幻灯片切换动画效果8.4 设置幻灯片项目动画效果8.5 设置幻灯片对象动画效果8.6 在幻灯片中应用链接8.7 设置幻灯片放映类型8.8 设置幻灯片放映方式8.10 录制旁白8.11 使用绘图笔8.12 预览与打印演示文稿基础知识检测第9章 中文版Excel 2007基础基础知识精讲9.1 Excel 2007的新功能9.2 Excel 2007的基本操作9.3 编辑工作表中的单元格9.4 编辑单元格中的数据9.5 设计单元格格式9.6 设计单元格的边框和填充9.7 使用表样式设计表格9.8 设计单元格样式9.9 工作簿、工作表、单元格的保护基础知识检测第10章 Excel 2007高级应用10.1 创建并应用公式10.2 输入并应用函数10.3 排序工作表中的数据10.4 对工作表中的数据进行筛选10.5 合并计算工作簿中的数据10.6 分类汇总10.7 数据透视表和数据透视图基础知识检测第11章 使用Outlook 2007基础知识精讲11.1 初识Outlook 200711.2 管理电子邮件信息11.3 使用项目组织与管理电子邮件11.4 创建与管理联系人11.5 Outlook的高级应用基础知识检测参考答案

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>