

<<国际货运代理与报关实务>>

图书基本信息

书名：<<国际货运代理与报关实务>>

13位ISBN编号：9787121045066

10位ISBN编号：7121045060

出版时间：2007-6

出版时间：电子工业

作者：顾丽亚 编

页数：312

字数：438000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<国际货运代理与报关实务>>

内容概要

本书比较详尽地叙述了国际货运代理和报关的基本理论和操作实务，本书第1章介绍了国际货运代理业的发展与组织、我国货运代理业发展与现状、国际货运代理人与无船承运人的区别；第2章简单介绍了海关和报关相关业务；第3章介绍了国际货运代理经营资质和业务范围；第4章介绍了与国际货运代理业务有关的国际贸易知识和信用证操作；第5章-第8章主要就海运、空运、陆运中货运代理的业务流程以及相关运输单证的操作进行深入浅出的讲解；第9章介绍了一般进出口货物的通关程序、保税货物通关制度、特定减免税货物通关制度、暂准进出口货物通关制度、进出口货物转关业务等；第10章介绍了国际货运运输工具通关业务。

本书可作为国际货物运输、报关、物流管理、对外贸易等专业的大、中专学生教材，也可供上述专业领域的从业人员参考使用。

<<国际货运代理与报关实务>>

书籍目录

第1章 国际货运代理概述 1.1 国际货运代理业的发展 1.1.1 国际货运代理业的发展与国际组织 1.1.2 我国货运代理业的发展与现状 1.2 国际货运代理人 1.2.1 国际货运代理人的概念与法律性质 1.2.2 国际货运代理人与无船承运人 思考题第2章 海关报关业务概述 2.1 海关概述 2.1.1 我国海关的起源 2.1.2 海关的任务 2.1.3 海关的权力 2.1.4 金关工程建设 2.2 报关概述 2.2.1 报关的定义 2.2.2 报关的范围 2.2.3 报关的分类 2.3 报关管理概述 2.3.1 定义 2.3.2 报关管理制度的形成和发展 2.3.3 报关管理制度的作用及改革目标 2.4 报关资格的审定 2.4.1 报关注册登记制度 2.4.2 异地报关备案制度 2.4.3 海关年审制度 2.5 海关对报关员的管理 2.5.1 报关员的定义 2.5.2 报关员的权利与义务 2.5.3 报关员资格考试管理 思考题第3章 国际货运代理企业经营与管理 3.1 国际货运代理企业 3.1.1 国际货运代理企业的设立条件 3.1.2 外商投资国际货运代理企业的设立 3.1.3 国际货运代理企业的变更、终止 3.2 国际货运代理企业批准的业务范围及行为规范 3.2.1 国际货运代理企业批准的业务范围 3.2.2 国际货运代理企业的行为规范 3.2.3 无船承运业务行为规范 3.2.4 航空货物运输销售代理行为规范 3.2.5 航空快递业务行为规范 3.2.6 多式联运业务行为规范 3.2.7 代理报关业务行为规范 3.2.8 代理出入境检验、检疫报检业务行为规范 3.2.9 代理进出口商品报验行为规范 3.2.10 保税仓库经营行为规范 案例 中集为某家电外企提供国内第三方物流服务 思考题第4章 国际货运代理业务与国际贸易 4.1 国际贸易合同的主要条件 4.1.1 货物品质 4.1.2 货物数量 4.1.3 货物包装 4.1.4 装运期 4.1.5 装卸费用分担条款转换应用 4.2 国际贸易术语及国际贸易惯例 4.2.1 国际贸易术语的惯例介绍 4.2.2 国际贸易术语 4.2.3 贸易术语对国际货运的影响 4.3 国际贸易结算方式 4.3.1 汇付 4.3.2 托收 4.3.3 信用证的主要内容 案例1 开证行是否承担责任 案例2 有关货物描述之责任第5章 国际货运代理与海运业务第6章 国际货运代理与空运业务第7章 国际货运代理与陆运业务第8章 国际海运货运代理与单证业务操作第9章 海关监管货物及报关程序第10章 国际货运运输工具通关业务附录A 常用货运与报关词汇(英汉对照) 附录B 常用附加费中英文名称对照 附录C 常用提单中英文名称对照附录D 货运业务常用缩略语参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>