

<<用友ERP-U8财务管理>>

图书基本信息

书名：<<用友ERP-U8财务管理>>

13位ISBN编号：9787121035371

10位ISBN编号：7121035375

出版时间：2006-12

出版时间：电子工业出版社

作者：王新玲

页数：325

字数：425000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<用友ERP-U8财务管理>>

### 内容概要

本书以用友ERP-U8 ( V861 ) 为蓝本, 详细介绍了企业ERP财务会计系统的框架和使用方法。全书共分9章, 主要包括系统管理、企业应用平台、总账、LIFO报表、薪资管理、固定资产、应收款管理、应付款管理等系统的功能及应用。

全书以企业实际业务为导向, 由一个企业的财务业务处理过程贯穿始终, 图文并茂, 逻辑流程清晰, 内容衔接紧密, 易于阅读和理解。

本书是ERP工程师职业能力认证的指定培训教程, 也可以作为ERP及相关信息化技术培训与认证的教材或教学参考书。

## &lt;&lt;用友ERP-U8财务管理&gt;&gt;

## 书籍目录

第1章 概述	1.1 用友ERP-U8概述	1.1.1 用友ERP-U8的管理特征	1.1.2 用友ERP-U8的技术特点	1.1.3 用友ERP-U8的系统架构	1.2 用友ERP-U8的应用模式	1.2.1 支持多种应用与部署方式	1.2.2 单一企业对异地分支机构的管理	1.3 用友ERP-U8的系统安装	1.3.1 用友ERP-U8的运行环境	1.3.2 用友ERP-U8的安装简介														
第2章 系统管理	2.1 系统管理概述	2.1.1 系统管理的主要功能	2.1.2 系统管理与其他子系统的主要关系	2.2 账套管理	2.2.1 注册系统管理	2.2.2 建立账套	2.2.3 修改账套	2.2.4 输出与引入账套	2.3 用户及权限管理	2.3.1 角色管理	2.3.2 用户管理	2.3.3 权限管理	2.4 年度账管理	2.4.1 建立年度账	2.4.2 清空年度数据	2.4.3 引入和输出年度账	2.4.4 结转上年数据	2.5 系统安全管理	2.5.1 系统运行监控	2.5.2 自动备份计划	2.5.3 升级数据	2.5.4 注销当前操作员	2.5.5 清除系统运行异常	2.5.6 上机日志
第3章 企业应用平台	3.1 企业应用平台概述	3.1.1 企业应用平台的主要功能	3.1.2 企业应用平台与其他子系统的主要关系	3.2 基本信息	3.2.1 系统启用	3.2.2 编码方案	3.2.3 数据精度	3.3 基础档案	3.3.1 基础档案的设置顺序	3.3.2 基础档案的设置方法	3.4 明细权限设置	3.4.1 数据权限控制设置	3.4.2 数据权限设置	3.4.3 金额权限设置										
第4章 总账系统	4.1 总账系统概述	4.1.1 总账系统的主要功能	4.1.2 总账系统与其他子系统的主要关系	4.2 系统初始化	4.2.1 设置系统参数	4.2.2 录入期初余额	4.3 日常业务处理	4.3.1 填制凭证	4.3.2 出纳及主管签字	4.3.3 审核凭证	4.3.4 记账	4.3.5 查询凭证	4.3.6 删除凭证	4.3.7 冲销凭证	4.4 账簿查询.....									
第5章 UFO报表	第6章 薪资管理	第7章 固定资产	第8章 应付款管理	第9章 应付款管理	附录A 参考书目																			

<<用友ERP-U8财务管理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>