

<<医学计算机应用学习指导与习题集>>

图书基本信息

书名：<<医学计算机应用学习指导与习题集>>

13位ISBN编号：9787117090261

10位ISBN编号：711709026X

出版时间：2007-8

出版单位：人民卫生出版社

作者：周猛 主编

页数：152

字数：236000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

本书内容共分8章，第1章：计算机系统概述。

本章主要介绍了计算机发展的历史与趋势、计算机的分类、计算机的特点、计算机的应用领域、计算机中信息的表示、计算机系统组成，多媒体技术的基本概念、多媒体技术的内容特点，以及多媒体计算机系统的组成。

第2章：Windows操作系统。

本章主要介绍了操作系统的基本概念、文件和文件夹的概念和应用、鼠标和键盘的使用，桌面的组成和操作、窗口和对话框的应用、资源管理器、常用汉字输入法的使用，以及系统的维护和管理。

第3章：字处理软件Word。

本章主要介绍了Word 2000文档创建、编辑、保存、排版、打印、模板与样式、表格的创建与编辑、图文混排，以及公式编辑器的应用等。

第4章：电子表格软件Excel。

本章主要介绍了工作簿的创建、在工作表中输入数据、格式化工作表、公式和函数、图表、数据排序，以及筛选和分类汇总。

第5章：演示文稿软件PowerPoint 2000。

本章主要介绍了演示文稿的创建、打开、关闭和保存，文本处理、插入对象、插入声音和影片、加入动画效果、建立超级链接、加入动作按钮、设置切换效果，自定义放映、幻灯片的移动、复制、删除等管理操作，以及放映控制和打印方法。

第6章：网络与因特网应用。

本章主要介绍了计算机网络的基础知识和Internet技术，通过IE浏览和搜索网页，通过IE收发电子邮件。

第7章：信息技术与计算机安全。

本章主要介绍了信息技术基础知识，计算机安全，计算机病毒，数据加密及数据签名技术，防火墙技术，数据备份技术，计算机黑客，信息网络的道德意识与道德建设。

第8章：微型机常用工具软件简介。

本章主要介绍了如下工具软件的使用方法：通用压缩软件WinRAR、国际交换文档PDF浏览软件Acrobat，以及虚拟光盘软件Daemon。

本书可作为高等学校非计算机专业成人学历教育计算机基础课程的配套教材，也可供相关人员自学使用，还可以作为计算机培训的配套教材。

书籍目录

第1章 计算机系统概述 [学习要求] [重点内容] [习题] 一、选择题 二、判断题 三、问答题 实验1.1 连接计算机系统及开关机 实验1.2 打字练习 上机练习【参考答案】 一、选择题 二、判断题 三、问答题第2章 Windows操作系统 [学习要求] [重点内容] [习题] 一、选择题 二、判断题 三、问答题 实验2.1 Windows基本操作 实验2.2 Windows文件操作 实验2.3 Windows控制面板部分功能操作 上机练习 [参考答案] 一、选择题 二、判断题 三、问答题第3章 字处理软件Word [学习要求] [重点内容] [习题] 一、选择题 二、判断题 三、问答题 实验3.1 Wlord基本操作 实验3.2 Wlord表格操作 实验3.3 Word图文混排操作 上机练习 [参考答案] 一、选择题 二、判断题 三、问答题第4章 电子表格软件Excel [学习要求] [重点内容] [习题] 一、选择题 二、判断题 三、问答题 实验4.1 创建Excel工作表一 实验4.2 工作表的编辑 实验4.3 使用公式与函数 实验4.4 数据管理 实验4.5 制作Excel图表 实验4.6 格式化：Excel工作表 上机练习 [参考答案] 一、选择题 二、判断题 三、问答题第5章 演示文稿软件PowerPoint 2000 [学习要求].....第6章 网络与因特网应用第7章 信息技术与计算机安全第8章 微型机常用工具软件简介参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>