

<<当会计就是这么简单>>

图书基本信息

书名：<<当会计就是这么简单>>

13位ISBN编号：9787115209269

10位ISBN编号：711520926X

出版时间：2009-7

出版时间：人民邮电出版社

作者：张玲

页数：215

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<当会计就是这么简单>>

前言

稳定的工作、高额的收入、良好的职业发展前景，面对会计这个诱人的职业，你是不是心动了呢？

难懂的术语、枯燥的数字、无味的报表，翻着那些写满密密麻麻文字的会计图书，你是不是“望而生畏”了：这么难学？

“应聘人员必须具有相关的实践经验，能独立处理全盘财务……”看到招聘单位的这些任职要求，你是不是显得很无奈：我是刚入门的啊，难道能“一步登天”不成？

会计之所以难学，之所以不能“一步登天”，很重要的一个原因是因为你没有选好教材。传统的会计学教材涉及深奥的专业理论，而实务操作内容不足。

本书将会计原理与会计实务有机结合起来，不但能让你在最短的时间内掌握与会计工作相关的知识，还能通过逼真、翔实的情景模拟练习让你身临其境般地进入会计角色。

现在，就让我为你们导航，通过阅读“会计速成培训三步曲”丛书，更快更好地胜任会计工作。

《当会计就是这么简单》：即使你目前对会计一无所知，你也能通过本书很快学会在会计日常工作中所需要的知识与技能，掌握设置会计科目与账户，复式记账，填制与审核会计凭证，登记账簿，成本计算，财产清查，编制会计报表等工作方法。

《小企业会计核算实务》：立足于《小企业会计制度》，根据最新的税法规定，面对各个企业不同经济业务的会计核算，给予了详细的操作指导。

书中附有丰富的案例，让你轻松掌握企业的全盘账务处理。

《会计实账演练》：帮助你将所学习的知识梳理一遍。

这是一个企业真实的账务模拟，要求会计人员运用借贷记账法，通过填制凭证、登记账簿以及编制报表，完成企业一个月所发生经济业务的全部会计核算工作。

本套丛书不但语言轻松活泼，内容深入浅出，而且图表丰富。

对于一些关键性问题，以图解形式提醒你；对于具体的操作技能，以真实的图表展示出来，让你真正做到“学会了就能上手”。

<<当会计就是这么简单>>

内容概要

《当会计就是这么简单》将会计原理与会计实务有机结合起来，不但能让你在最短的时间内掌握与会计工作相关的知识，还能通过逼真、翔实的情景模拟练习让你身临其境般地进入会计角色。即使你目前对会计工作一无所知，也能通过《当会计就是这么简单》很快学会在会计日常工作中所需要的知识与技能：设置会计科目与账户，进行复式记账，填制与审核会计凭证，登记账簿，成本计算，财产清查，编制会计报表。

《当会计就是这么简单》适合初入会计岗位的新手以及财会专业的学生阅读和使用。

<<当会计就是这么简单>>

书籍目录

第一章 会计轻松入门1第一节 认识会计1一、会计的定义与职能1二、会计的“游戏规则”3第二节 会计核算的内容与方法9一、会计核算的内容9二、会计核算的七种方法11三、会计核算的工作流程13第三节 会计核算基础17一、会计要素17二、会计恒等式26第二章 会计核算实务35第一节 如何设置会计科目与账户35一、如何设置会计科目35二、如何设置账户41第二节 如何进行复式记账44一、如何运用借贷记账法44二、如何编制会计分录49三、如何进行试算平衡检查52第三节 企业基本经济业务的核算55一、资金筹集的核算55二、采购业务的核算63三、生产业务的核算72四、销售业务的核算87五、利润形成及分配的核算94第三章 会计操作技能107第一节 如何填制与审核会计凭证107一、认识会计凭证107二、如何填制与审核原始凭证108三、如何填制与审核记账凭证119四、如何编制科目汇总表133五、如何传递与保管会计凭证135第二节 如何建账与记账140一、如何建账140二、如何启用与交接账簿151三、如何登记账簿153四、如何查找与更正错账170五、如何更换与保管账簿176第三节 如何对账与结账178一、如何对账178二、如何进行财产清查179三、如何结账189第四节 如何编制会计报表194一、如何编制资产负债表194二、如何编制利润表201三、如何编制现金流量表205参考文献215

<<当会计就是这么简单>>

章节摘录

(一) 投入资本的核算投入资本是投资者实际投入企业经营活动的各种财产物资的货币表现, 它包括原始投资及在企业生产经营过程中的追加投资。

投资者可以用现金、实物财产、无形资产等向企业投资。

不论采取哪种投资形式, 都必须经过法定程序, 明确是属于谁的出资, 因此它又称为法定注册资本金。

这是企业承担债务的保障, 也是按出资比例进行利润分配的依据。

投资者投入的资本在企业生产经营期内一般不能要求收回(除法律、法规另有规定的以外)。

投资者投入的所认缴的资本金称为投入资本(或“实收资本”)。

投资者投入的超过其所认缴的资本金的数额, 不能计入实收资本, 而只能作为资本溢价计入“资本公积”。

必须注意, 资本公积虽然是在投资者出资过程中形成的, 但这部分出资并不经过法定的注册, 不明确归属于谁的出资, 也不作为利润分配的依据, 只有在经过法定程序转增资本后才有注册资本的性质, 因此属于准资本或资本储备。

1. 账户设置 为了核算和监督投资者的投资, 在会计上主要应设置“实收资本”、“资本公积”、“现金”、“银行存款”、“固定资产”、“无形资产”等账户。

(1) “实收资本”账户。

“实收资本”账户属于所有者权益类账户, 用于核算投资者投入企业资本金的增减变化和结余情况。其贷方登记实收资本的增加数额, 借方登记实收资本的减少数额; 期末余额在贷方, 反映企业实有的资本数额。

“实收资本”账户一般应按投资者设置明细分类账户进行明细核算。

<<当会计就是这么简单>>

编辑推荐

技能训练·实务操作·综合演练。
新手快速入门，迅速理解和掌握会计工作的各项技能。

<<当会计就是这么简单>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>