

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787115200358

10位ISBN编号：7115200351

出版时间：2009-9

出版时间：人民邮电出版社

作者：王书力

页数：185

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计>>

前言

本教材的编写出版主要基于以下两点考虑：一是基础会计课程的学习是财务会计类课程学习的开始，是学习者迈进会计门槛的必经之路，其学习效果如何直接影响到其他财务会计类课程的学习。一本好的基础会计教材，对学生从原理上理解和掌握会计基本理论、基本方法和基本技能，顺利走进会计大门是非常重要的。

二是国家于2006年颁布了新的《企业会计准则》，对会计理论和会计实务都赋予了新的内涵，这就要求广大的会计教育工作者有责任按照新的思路组织教学。

本教材具有以下特点：其一，内容新颖。

对于会计理论，严格按照最新的会计法律法规进行阐述和说明；对于会计业务的处理，能够遵循最新企业会计准则的核算要求编写，确实做到了以全新的内容呈现给读者。

其二，通俗易懂。

在多年的教学实践中，我们切实体会到基础会计课程的“原理性”教学特别重要，如果学生不能理解某一知识点、不能明白某一经济业务处理的缘由，就会形成很多知识盲区，甚至会误导学生死板地学习会计类课程。

因此，在本书编写过程中。

我们特别注意遵循职业基础课程的教学规律，由表及里、由浅入深，衔接自然，理论与实际巧妙结合，做到了对问题的解释通俗、充分、透彻，对难点的处理方法多样，手段柔和，使学生通过学习，对会计的基础理论、基本原则、基本方法和基本业务处理既知其然，又知其所以然，并在此基础上灵活运用。

其三，学练结合。

基础会计课程是一门技能型的专业基础课，为了使学生对所学知识进行巩固并有所提高，能够做到学以致用，本教材在每章之后附有复习思考题，根据课程需要，部分章节还附有核算题供学生检验学习效果之用。

<<基础会计>>

内容概要

本教材共分为10章，主要内容包括会计概述，会计要素与会计等式，账户、复式记账与借贷记账法，企业业务核算，会计凭证，会计账簿，财产清查，财务报表，财务处理程序等内容。

本书以会计概念的内涵以及会计假设和会计原则为基本理论框架，阐述会计的要素核算以及会计核算形式等。

在编写风格和体例上，注重实用性和时效性，依据最新颁布实施的《企业会计准则》等会计法律法规、会计制度编写，结合当前形势，满足使用者的需要。

本书既可以作为高职高专财经类、经管类专业的专业基础课教材，同时也适用于职业资格考试经济基础教材和自学考试的参考教材。

<<基础会计>>

书籍目录

第一章 概述	第一节 会计的意义	一、会计的概念	二、会计的意义	第二节 会计职能和会计对象	一、会计的职能	二、会计的对象	第三节 会计假设与会计信息质量要求	一、会计假设	二、会计信息质量要求	第四节 会计核算方法	一、会计核算的基础工作	二、会计核算的方法	第五节 会计工作组织	一、会计机构	二、会计人员	三、会计法规制度	本章小结	复习思考题	第二章 会计要素与会计等式		
	第一节 会计要素	一、静态要素	二、动态要素	第二节 会计等式	一、静态会计等式	二、动态会计等式	本章小结	复习思考题	第三章 账户、复式记账与借贷记账法	第一节 会计科目	一、会计科目的设置原则	二、会计科目的分类	第二节 账户	一、账户的概念	二、账户的分类	三、账户的结构	第三节 复式记账与借贷记账法	一、复式记账原理	二、借贷记账法的主要内容	三、会计分录	四、试算平衡
	第四节 总分类账户和明细分类账户的关系	二、总分类账户与明细分类账户平行登记要点	三、总分类账户和明细分类账户的核对	本章小结	复习思考题	第四章 企业业务核算(上)	第一节 资金筹集的核算	一、实收资本的核算	二、银行借款的核算	第二节 物资供应过程的核算	一、购建固定资产的核算	二、材料采购业务的核算	第三节 产品生产过程的核算	一、账户设置	二、直接生产费用归集的核算	三、其他生产费用归集的核算	四、产品生产成本的计算与完工产品成本结转	本章小结	复习思考题	核算题	
	第五章 企业业务核算(下)	第六章 会计凭证	第七章 会计账簿	第八章 财产清查	第九章 财务报表	第十章 账务处理程序	参考文献														

章节摘录

第一章 概述 第一节 会计的意义 一、会计的概念 在生产活动中，为了获得一定的劳动成果，必然要耗费一定的人力、财力、物力。

人们一方面关心劳动成果的多少，另一方面也注重劳动耗费的高低。

因此，人们在不断革新生产技术的同时，对劳动耗费和劳动成果进行记录、计算并加以比较和分析，从而有效地组织和管理生产。

会计就是这样产生于人们对经济活动进行管理的客观需要，并随着加强经济管理、提高经济效益的要求而发展，与经济发展密切相关。

因此可总结出如下定义。

会计是以货币为主要计量单位，反映和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作，是计量经济活动、处理并加工会计信息，并将处理结果与决策者进行交流的经济信息系统，其最终产品为会计报表。

二、会计的意义 会计按其报告的对象不同，有财务会计与管理会计之分。

财务会计主要侧重于向企业外部关系人提供有关企业财务状况、经营成果和现金流量情况等信息；管理会计主要侧重于向企业内部管理者提供进行经营规划、经营管理、预测决策所需的相关信息。

财务会计侧重于过去信息，为外部有关各方提供所需数据；管理会计侧重于未来信息，为内部管理部门提供数据。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>