

<<剑桥商务英语>>

图书基本信息

书名：<<剑桥商务英语>>

13位ISBN编号：9787115182760

10位ISBN编号：7115182760

出版时间：2008-7

出版时间：人民邮电出版社

作者：简新亚 主编，简易，张乃欣，杨清女，钱春丽 副主编

页数：134

字数：250000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<剑桥商务英语>>

内容概要

本教材是专门为参加商务英语考试的学生精心编写的。

由资深商务英语专家主编，商务英语教学一线骨干教师联袂编写，共分16个单元，联系内容涵盖商务英语考试涉及的各个方面的商务英语基础知识。

每一单元均配有必考或常用商务词汇讲解及练习。

在16个单元之后，附有各单元练习答案，供读者查对。

本书最大特点是针对性强、简洁实用。

本书主要读者对象为商务英语学习者，同时也为商贸工作人员提供参考。

书籍目录

Unit 1 Production and Operation Unit 2 Sales and Marketing Unit 3 Types of Companies Unit 4 Documents and Documentation Unit 5 Banking and Finance Unit 6 Import and Export Unit 7 Payments in International Trade Unit 8 Conditions of an Order Unit 9 Agents and Agencies Unit 10 Insurance Unit 11 Transport Unit 12 The Stock Exchange Unit 13 The Commodity Market Unit 14 Accounting Unit 15 Complaint Unit 16 Human Resources Management Key to the Exercises

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>