

<<新手学电脑快速入门>>

图书基本信息

书名：<<新手学电脑快速入门>>

13位ISBN编号：9787115170378

10位ISBN编号：7115170371

出版时间：2008-1

出版时间：人民邮电

作者：神龙工作室

页数：239

字数：389000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新手学电脑快速入门>>

内容概要

本书是指导老年朋友快速掌握电脑操作和应用的入门书籍。

书中详细地介绍了老年人应该掌握的电脑知识、使用方法和操作步骤，并对老年人在实际使用时经常会遇到的问题进行了专家级的指导，以免老年人在起步的过程中走弯路。

全书共分10章，分别介绍新手入门——认识电脑、进入电脑——初识Windows XP操作系统、让电脑个性化——设置系统环境、管理电脑中的数据——文件和文件夹、进入多彩世界——使用系统自带的小程序、让电脑输入汉字——汉字输入法、通过Internet进入网络世界、享受精彩的网络生活、必须掌握的几款应用软件和呵护你的电脑等内容。

本书附带一张精心开发的专业级多媒体教学光盘，它采用了全程语音讲解、情景式教学、详细的图文对照和真实的情景演示等方式，紧密结合书中的内容对各个知识点进行了深入的讲解，大大地扩充了本书的知识范围。

同时在光盘中提供有600个经典的电脑应用技巧，相当于赠送了一本电脑应用技巧类图书，真正地实现了以实例带动讲解、图解例说、面向应用等自学效果，便于老年朋友快速上手。

本书及配套的多媒体光盘主要面向广大的老年朋友，适合老年电脑爱好者使用，也可以作为老年电脑短训班的培训教材或者学习辅导用书。

<<新手学电脑快速入门>>

书籍目录

第1章 新手入门——认识电脑 1.1 电脑都能干什么 1.2 认识电脑的外观构成 1.3 熟悉电脑的基本操作 第2章 进入电脑——初识Windows XP操作系统 2.1 如何登录和退出Windows XP 2.2 了解一下Windows XP的画面 2.3 如何设置属于自己的账户 第3章 让电脑个性化——设置系统环境 3.1 让自己的电脑桌面更个性化 3.2 换一种【开始】菜单 3.3 随意更改任务栏 3.4 让电脑的时间更准确 3.5 变换鼠标指针的形状 第4章 管理电脑中的数据——文件和文件夹 4.1 熟悉文件和文件夹 4.2 掌握文件和文件夹的基本操作 4.3 了解文件和文件夹的高级操作 第5章 进入多彩世界——使用系统自带的小程序 5.1 方便好用的附件小程序 5.2 学会使用多媒体工具 5.3 边玩边学——Windows小游戏 第6章 让电脑输入汉字——汉字输入法 6.1 认识常用的输入法 6.2 如何添加和删除输入法 6.3 输入各种不同的字符 第7章 通过Internet进入网络世界 第8章 享受精彩的网络生活 第9章 必须掌握的几款应用软件?第10章 呵护你的电脑 附录 电脑应用技巧600招

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>