

图书基本信息

书名：<<大学计算机基础上机指导与习题解答>>

13位ISBN编号：9787115148780

10位ISBN编号：7115148783

出版时间：2006-8

出版时间：人民邮电出版社

作者：安志远

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书是《大学计算机基础（Windows 2000+Office 2000）》的配套实训教材，它围绕主教材的知识点展开，并结合全国计算机等级考试大纲，吸纳了近年来的各类考试参考书及实际考试题型，由多年从事大学计算机基础教学的教师编写而成。

全书共分6章19个实验，其中包括：第1章中文Windows 2000操作系统（3个实验）、第2章计算机网络基础与Internet应用（3个实验）、第3章中文文字处理软件Word 2000（4个实验）、第4章中文电子表格制作软件Excel 2000（4个实验）、第5章演示文稿制作软件PowerPoint2000（2个实验）、第6章网络制作软件FrontPage 2000（3个实验），书后附有大量的全国计算机等级笔试模拟题及参考答案。

本书可作为高职高专、应用型本科、函授等高等院校相关课程的实训教材，也可作为计算机初学者上机操作的指导教材。

书籍目录

第1部分 上机指导 第1章 中文Windows 2000操作系统 实验1 Windows 2000基本操作及中文输入法的使用 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导 实验2 Windows资源管理 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导 实验3 Windows控制面板 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导 综合练习题 第2章 计算机网络基础与Internet应用 实验1 IE的基本设置 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导 综合练习题 实验2 网络浏览与文件下载 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导 综合练习题 实验3 电子邮件的收发与Outlook Express的使用技巧 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导 综合练习题 第3章 中文文字处理软件Word 2000 实验1 Word 2000的基本操作 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导 实验2 Word 2000排版技术 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导 实验4 绘制图形与图文混排 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导 综合练习题 第4章 中文电子表格制作软件Excel 2000 实验1 创建工作簿和编辑工作表 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导 实验2 数据管理 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导 实验3 创建Excel图表 一、实验目的 二、实验内容 三、实验指导第2部分 全国计算机等级考试笔试模拟题及参考答案

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>