<<现代经济写作>>

图书基本信息

书名:<<现代经济写作>>

13位ISBN编号: 9787114056703

10位ISBN编号:7114056702

出版时间:2005-8

出版时间:人民交通出版社

作者:倪卫平

页数:390

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

<<现代经济写作>>

内容概要

本书共分五篇三十章,内容新颖、体例齐全、实例丰富,注重知识性、实用性、专业性,明确为专业服务的目的性,并有针对性地系统论述经济管理涉及的各类文体,包括写作理论知识、写作实例、思考与练习三个层面,以适应经济管理类学生和经济管理人员的需要。

本书从经济管理实际出发,系统论述了现代经济管理活动所涉及的各类型经济文体,集知识性、 实用性、专业性为一体。

内容包括经济类文体的写作要素,经济文体的概念与种类特点,经济类文体的写作格式、写作要求、写作方法,经济类文体的实用写作示例等。

全书内容新颖,体例齐全,实例丰富,适合大学经济管理类专业学生和从事经济管理工作的人员使用

<<现代经济写作>>

书籍目录

第一篇写作基础理论概述第一章写作导论/3第二章写作能力/8第三章现代经济文体写作导论/24第四章现代经济文体写作要素/29第二篇经济管理事务文体写作第五章行政公文写作概述/53第六章常用公文写作/69第七章经济计划写作/94第八章经济总结写作/104第九章述职报告写作/114第十章规章制度写作/120第十一章企业经济管理咨询报告写作/130第三篇经济交往文体写作第十二章一般商务书信写作/139第十三章商品贸易函件写作/148第十四章商务谈判方案写作/158第十五章经济磋商性文体写作/167第十六章经济合同写作/174第四篇经济活动文体写作第十七章商品广告文案写作/191第十八章经济活动决策报告写作/204第十九章经济市场调查报告写作/211第二十章经济预测报告写作/255第二十一章经济市场营销方案写作/241第二十二章经济投资可行性研究报告写作/249第二十三章经济统计报告写作/259第二十四章财务分析报告写作/264第二十五章经济活动分析报告写作/272第二十六章经济审计报告写作/285第五篇经济述评文体写作第二十七章经济管理演讲稿写作/299第二十八章经济新闻写作/306第二十九章经济评论写作/316第三十章

<<现代经济写作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com