

<<PowerPoint演示通>>

图书基本信息

书名：<<PowerPoint演示通>>

13位ISBN编号：9787113141226

10位ISBN编号：7113141226

出版时间：2012-4

出版时间：中国铁道出版社

作者：刘畅，刘益杰 编著

页数：234

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<PowerPoint演示通>>

### 内容概要

《powerpoint演示通交流沟通第一步(第2版)》主要通过对色彩、版式等幻灯片设计要素进行分析，达到讲解演示文稿设计、制作方法的目的。

本书内容包括ppt制作知识介绍、色彩与版式设计相关内容、ppt的框架搭建知识、图形和数据元素的应用、动画与放映展示、ppt管理、ppt的综合应用方法等。

《powerpoint演示通交流沟通第一步(第2版)》以灵活的单双混合排版方式、实用的延展说明、直接的流程分析、全彩的画面效果，从高度、深度和美观度方面对知识点进行剖析和扩充，让读者在掌握制作原理的同时快速掌握相关知识。

本书中还提供了技巧、提示和问答三种小栏目，用以进行总结、概括、拓展读者的知识面。

《powerpoint演示通交流沟通第一步(第2版)》主要针对powerpoint中高阶用户，对演讲、演示的需求进行了量身定制，通过学习可制作出具有设计感、实用性的演示文稿，适合公司管理人员、行政人员、文秘、教师及国家公务员使用，也可作为各大中专院校及各类计算机培训班的powerpoint教材。

## <<PowerPoint演示通>>

### 书籍目录

#### chapter01 商务ppt基础知识构建

##### 01商务演讲前的准备

了解演讲的概念与类别

商务演讲前的策划

演讲时的注意事项

演讲时的辅助工具

演讲与powerpoint的关系

##### 02为制作演示文稿收集素材

2.1了解素材的获取途径与方法

2.2有用的ppt素材获取网站

2.3在浩瀚的资源中筛选素材

##### 03有效使用并设置ppt

了解powerpoint软件

设置powerpoint软件

#### chapter02 ppt文字的撰写与应用

##### 01在幻灯片中添加美观的文字

文字大小与粗细的应用

文字形状与外观的应用

文字变形效果的应用

文字特效效果的应用

文字编排形式的应用

##### 02将大量文字随心所欲排版

让文本规n归咧

让文本更符合视觉习惯

让重点文本醒目排列

让文本的顺序产生改变

让简短提示代替段落

#### chapter03 商务ppt的色彩与版式设计

##### 01商务ppt中的色彩应用规则

制作ppt时涉及的色彩常识

色彩对人心理的影响

驾驭ppt色彩搭配技巧

##### 02商务ppt中的版式设计理念

影响受众感官的版式要素

运用视觉感受设计版式

体验版式的对称与均衡

领悟版式设计中的空间感

将图像的运用融入式设计

#### chapter04 商务ppt框架设计体验

##### 01商务ppt中的外观特色塑造

轻松套用特定外观

快速设置ppt主题

根据内容确定ppt背景

##### 02商务ppt的主体框架搭建

搭建演示文稿结构

## <<PowerPoint演示通>>

- 了解构成ppt框架的要素
- 设置母版制作ppt框架
- 制作具有统一外观的ppt框架
- 框架的搭建应遵循结构规律
- chapter05 商务ppt图形要素应用
  - 01用最直观的图片表达思想
    - 图片对象的适用范围
    - 在ppt中添加图形对象
    - 亲手制作最适合的图片
    - 更方便地使用图片
  - 02用精美的图示指引思维方向
    - 了解图示的使用原则
    - 了解图示的制作渠道
    - 了解图示的适用场合
    - 学习图示的制作方法
  - 03用绘制的形状辅助演讲
    - 用形状裁剪个性化图片
    - 用形状制作特殊区域
  - 04 用photoshop处理ppt图片
    - 完美的图片需要进行处理
    - 使用photoshop处理图片
- chapter06 商务数据处理与展示
  - 01数据是演讲时最具说服力的要素
    - 用数据体现演讲重点
    - 用表格条理化展示数据
    - 编辑ppt中的表格
    - 美化ppt中的表格
    - 在ppt中制作excel表格
  - 02在商务ppt中展示可视化数据
    - 初步了解ppt中的图表
    - 在ppt中创建图表的流程
    - 选取最合适的图表样式
    - 精美别致的其他图表
    - 合理设置ppt中的图表
    - 进一步美化ppt中的图表
  - 03数据的资源共享
    - 在pp中复制粘贴表格数据
    - 在ppt中插入表格数据
    - 使用表格创建图表
- chapter07 让商务ppt灵动诱人
  - 01制作会动的商务ppt
    - 轻轻松松地让ppt运动起来
    - 设置称心的动画效果
    - 适时展示动画效果
  - 02制作精美别致的短片
    - 轮番展示商务图片
    - 流动播放商务资料

## <<PowerPoint演示通>>

- 体验多重动画特效
- 03图表也可以轻舞飞扬
  - 动起来的图表更引人注目
  - 让图表中的内容分类运动
- 04让换片变成美的展示
  - 切换幻灯片的各种效果
  - 设置切换时的特效
- 05商务ppt中的多媒体应用
  - 为商务ppt应用声音
  - 控制商务ppt中的声音
  - 让商务ppt播放影片
  - 控制商务ppt中的影片
  - 在商务ppt中插入flash
- chapter07完美展示商务演示文稿
  - 01向观众放映商务ppt
    - 快速放映演示文稿
    - 进行放映设置
    - 控制ppt放映
  - 02让观众看懂商务ppt
    - 选择合适的画笔
    - 在ppt中进行标注
  - 03ppt的多种展示方法
    - 向他人发布商务ppt
    - 直接放映ppt
- chapter09妥善管理商务演示文稿
  - 01有效保护商务ppt
    - 加密演示文稿
    - 添加数字签名
    - 标记为最终状态
    - 保护演示文稿的其他方法
  - 02扩展ppt适用范围
    - 打印演示文稿
    - 转换演示文稿格式
  - 03合理利用ppt文件
    - 将幻灯片保存为图片
    - 幻灯片库的使用方法
- chapter10商务演示文稿的制作与应用
  - 01财务公司总结报告
    - 案例效果展示
    - 案例制作流程
    - 准备素材图片
    - 制作幻灯片版式
    - 制作幻灯片内容
  - 02度假村宣传短片
    - 案例效果展示
    - 案例制作流程
    - 准备素材图片

<<PowerPoint演示通>>

制作幻灯片内容  
03工艺品销售推广  
案例分析  
案例效果展示  
案例制作流程  
准备素材图片  
制作幻灯片内容

<<PowerPoint演示通>>

章节摘录

版权页：插图：

## <<PowerPoint演示通>>

### 编辑推荐

《PowerPoint演示通:交流沟通第一步(第2版)》编辑推荐：精彩：全彩画面享受美：摒弃枯燥的传统知识讲解方式，以精致的全彩画面展现幻灯片的设计、制作诀窍。

剖析：演示核心在沟通：解析PPT的核心实质，立足于软件应用，辅助演讲者与听众之间建立良好的沟通桥梁。

飞跃：价值体现在实用：切实讲解经典实例，诠释使用PPT传达信息的真谛，在实践中达到融会贯通，灵活运用软件。

赠送超过20小时的PowerPoint教学演示视频，换一种方式轻松学习。

全程视频展示《PowerPoint演示通:交流沟通第一步(第2版)》3个实用案例的制作过程。

免费附赠10个PowerPoint应用案例视频。

完整收集书中涉及素材效果文件，方便读者使用。

超值馈赠169个精选PowerPoint实用模板，提升使用效率。

光盘主界面——全新多媒体互动教学视听体验。

知识体系讲解——完整收录《PowerPoint演示通:交流沟通第一步(第2版)》章节知识动画演示。

书中案例视频——全视频展示《PowerPoint演示通:交流沟通第一步(第2版)》3个实用案例制作。

其他附赠案例——免费附赠10个经典PPT应用案例。

《PowerPoint演示通:交流沟通第一步(第2版)》光盘文件——包含全部素材效果文件和超值馈赠。

随书附赠光盘：超长PowerPoint软件教学视频、全程视频展示经典案例制作过程、随盘馈赠海量精选PPT模板。



<<PowerPoint演示通>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>