

<<成功项目管理10步骤>>

图书基本信息

书名：<<成功项目管理10步骤>>

13位ISBN编号：9787113111984

10位ISBN编号：711311198X

出版时间：2010-5

出版时间：中国铁道

作者：娄·拉塞尔

页数：249

译者：陈俐

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<成功项目管理10步骤>>

前言

每个人的生活都免不了有嘈杂的一面。你的工作和私人生活是这样，我的也不例外。非常具有讽刺意味的是，最近我正专心致力于这本旨在教会他人如何应对工作和生活当中所遇到的问题，而我自己却常常难以摆脱身边的人和事给我带来的困扰。我非常热爱这一事业——为大家传授项目管理技能，而这本书已经是我在这个方面所著的第三本书了。

这本书不仅使我有机会做自己喜欢做的事情，而且还能让我想起项目管理的某一些特定的瞬间。我希望这本书对你们也同样有用。

我的工作环境也是真实存在的。项目管理的有关理论可以作为我们学习项目管理这门艺术的起点，但是在真正解决问题的过程当中，我们便会认识到光有这些理论的武装是远远不够的。

看看身边发生的事情吧！

我家小狗正使劲地在那儿蹭着门框；孩子他爸正在房间里面摆弄立体声音响——他已经将老化的电线换下来并将音量调到了最大；女儿的男朋友随时都可能进屋，今天晚上我们将一起去教堂；二个女儿希望我能到宜家网站逛逛，并要求我用信用卡为她房间的新装修买单；另一个女儿则希望我帮她将唱片下载到她的巧克力手机当中；因为圣诞节刚过，客厅里面堆满了各种各样的装饰物；需要清洗的衣服也早已堆积如山。

你是否也有过类似的遭遇呢？

再说说工作方面的情况吧！我的咨询公司已经走过了20个年头。二十年的风雨兼程，二十年的精心耕耘。

每一年至少要作一次政策调整。对于当前的公司来说，项目的成功与否直接影响到其生存和发展的能力。和你们一样，我也常常觉得时间不够用，尤其对于写书这种耗时耗力的工作。虽然我们一直在寻求合适的营销策略及产品重点，但公司去年的销售情况并不理想。

<<成功项目管理10步骤>>

内容概要

《成功项目管理10步骤》作为20世纪90年代才发展起来的新领域，已成为现代管理学的重要分支，并越来越受到重视。

运用项目管理的知识和经验，可以极大地提高和改善管理人员的工作效率。

在项目管理中，不同职能部门的成员因为某一个项目而组成团队。项目经理则是项目团队的领导者，其所肩负的责任就是领导他的团队准时、优质地完成全部工作，在不超出预算的情况下实现项目目标。

项目管理可以帮助企业处理需要跨领域解决的复杂问题，并实现更高的运营效率。

<<成功项目管理10步骤>>

作者简介

娄·拉塞尔 (Lou Russell) 娄·拉塞尔是很多高校和公司的顾问，也是一位广受读者欢迎的作者，还是一位幽默的、充满活力的演说家。她被认为是培训和绩效、项目管理及领导力领域的行家。她出版过多部专著，并为多家期刊撰稿，她曾为维拉诺瓦大学和多家《财富》500强企业做过项目管理方案，并多次在美国国家会议和国际会议上发言致辞。曾获得珀杜大学的计算机科学学士学位和印第安那大学的教育技术学硕士学位。

<<成功项目管理10步骤>>

书籍目录

引言第1步 明确项目真实存在与否项目VS任务何谓项目项目管理所能带来的好处项目管理所涉及的角色项目管理的一个模型：高效的项目管理的Dare模型第2步 明确投入时间值得与否项目管理的资金完成这一步所需要的时间利益相关者可以提出的问题项目经理的工具箱：商业目标交流如果跳过这个步骤将会如何清除潜在的地雷第3步 行动偏离主题该如何处理何时结束这一步利益相关者可以提出的问题项目经理的工具箱：项目目标及范围示意图交流如果跳过这个步骤将会如何清除潜在的地雷第4步 确定、评估并管理风险风险及风险管理的定义何时终止此步骤利益相关者可以提出的问题项目经理的工具箱：如何做好风险管理工作及如何明确各种限制性条件交流如果跳过这个步骤将会如何清除潜在的地雷第5步 如何才能将合作推向极致完成这一步的时间利益相关者可以提出的问题项目经理的工具箱：如何创建并领导一支高效的团队交流如果跳过这个步骤将会如何清除潜在的地雷第6步 组建团队并确定日程表完成这一步所需要的时间利益相关者可以提出的问题项目经理的工具箱：确定任务、资源及进程表交流如果跳过这个步骤将会如何清除潜在的地雷第7步 根据事态发展调整日程表完成这个步骤的时间利益相关者可以提出的问题项目经理的工具箱：监督及管理交流如果跳过这个步骤将会如何清除潜在的地雷第8步 勇于面对来自各方的抱怨完成项目的时间利益相关者可以提出的问题项目经理的工具箱：如何处理争端和消极性的反馈信息达到协商一致的目标交流如果跳过这个步骤将会如何清除潜在的地雷第9步 明确项目完成的标准利益相关者可以提出的问题项目经理的工具箱：详细描述，明确定义，并可以证实项目完工交流如果跳过这个步骤将会如何清除潜在的地雷第10步 回顾项目开展中的得与失完成这一步需要的时间利益相关者可以提出的问题项目经理的工具箱：项目完成后需要用到的审查技巧交流如果跳过这个步骤将会如何清除潜在的地雷后记

<<成功项目管理10步骤>>

章节摘录

当然，你应该以非常绅士的姿态解决这些问题。

如果你没有为大家准备这份示意图，那么之后的讨论很可能就会变成一场有关孰是孰非的争执——“我提醒过你它的存在，只是你将它忽略了！”

”这个图表能够帮助你理解这些变化可能会带来的影响和冲击，并且为项目作出最好的抉择。

如果跳过这个步骤将会如何？

我们总会为了避开这个步骤而寻找各种各样的理由。

当我为学员们模拟的项目管理提供指导的时候，我也常常碰到学员们闭口不提自己对项目目标一知半解的事实。

如果我给他们施加某种形式的压力，他们就会告诉我说，他们没有足够的时间可以用来理解这些目标

。这个说法其实很荒唐——这就相当于在说：只求速度不求质量的开端比干净利落的开始来得可靠。绝大多数的利益相关者应该不是这么认为的吧！

当我们讨论项目初期为什么我们更加愿意闭口不谈或者不愿意深入讨论这个倾向的存在原因的时候，绝大多数的人都承认他们是害怕得到的结果不那么尽如人意。

这就牵扯到我们曾经在第1步当中讨论过的有关项目的“老板”是谁的话题。

如果你不闻不问甚至不去明确项目的范围，你就可以随心所欲地调整项目的范围，或许还能完成项目的百分之八十的内容。

如果你未曾向利益相关者提供发表修改意见的机会，那么一旦他们告诉你他们的真实想法，你就会陷入一种非常无助的境地——卷入无止境的返工当中。

记住，项目出资人才是话语权的真正拥有者，利益相关者才是项目目标的真正确立者，因为他们才是最终检验和评判项目完成情况的人。

项目开展的初始阶段，广开言路的工作做得越到位，项目的利益相关者越有可能得到自己所期望的结果，项目结束时他们才越有可能笑逐颜开。

刷过这个步骤就好似向自己的脚开了一枪——这是多么致命的一击啊！

<<成功项目管理10步骤>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>