

<<EXCEL数据分析与市场调查>>

图书基本信息

书名：<<EXCEL数据分析与市场调查>>

13位ISBN编号：9787113093891

10位ISBN编号：7113093892

出版时间：2009-9

出版时间：中国铁道出版社

作者：林宏谕,姚瞻海

页数：367

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<EXCEL数据分析与市场调查>>

前言

随着信息技术的不断发展，计算机在我们的生活和工作中的应用越来越广泛，已经变得不可或缺。因此。

学习和掌握计算机的知识也变得尤为重要。

Excel是Microsoft公司推出的Office办公应用软件的主要组件之一，利用它可以快速计算与分析大量的数据。

并能轻松制作出符合要求的报表，表达复杂的数据信息。

本书重点讲解Excel在数据分析与市场调查方面的应用，并提供大量实际案例，真正做到理论结合实践，从而使读者能够学会从海量的数据中找到事物发展的规律，更好地指导实际工作，提高生产效率。

本书内容本书共分11章。

每章内容安排如下：第1章为Excel基本操作，介绍了建立Excel基本模式、名称的定义与使用、公式与函数的设置、函数的使用与编辑等内容。

第2章主要介绍了Excel数据分析的基础，包括文件格式的转换、文本导入向导、与HTML之间的文件转换和导入外部数据。

第3章则介绍了工作簿与合并报表的各种操作。

第4章介绍了数据列表的管理与应用，包括数据列表的基本概念、数据排序、数据筛选和数据分类汇总。

第5章介绍了建立统计图表的技巧，包括统计图表的建立、统计图表的编辑技巧、统计图表的格式设置技巧、特殊统计图表的制作和图表的共享。

第6章介绍了重要数据分析函数。

包括一般统计函数、工作表信息与判断函数、查看与引用函数、财务会计专用函数、日期与时间函数和常用函数。

第7章介绍了数据透视表的应用，包括创建数据透视表和数据透视图、对数据透视表和数据透视图的各种操作与分析以及数据透视表的其他重要技巧。

第8章介绍了数量化辅助决策，包括单变量求解、最佳化与规划求解、分析方案与What-if分析和分析方案与规划求解范例。

第9章与第10章介绍了数据分析与统计应用，以解决各种初级统计问题，包括统计分析的基本概念、排位与百分比排位、描述统计与直方图、协方差与相关系数、概率分布与随机数发生器以及正态分布假设的评估。

第11章则以市场调查个案为范例，介绍了市场调查的基本概念、问卷的制作、整理、编码，再利用Excel中的功能对市场调查数据库中的数据进行各种操作与分析。

<<EXCEL数据分析与市场调查>>

内容概要

本书有大量范例与随堂练习，并要求重新编写与整理市场调查分析个案，希望读者可以从个案中学习更完整市场调查的理念与Excel应用。

本书适合Excel进阶应用的使用者，包括一般管理阶层以及所有从事数字运算、财会、数据分析、市场调查等相关人员，用以提升工作效率的工具书。

本书附有范例光盘，每一章至少使用到一个范例文件，而每一个范例文件中有多个工作表。

针对每一个范例文件，都提供了参考答案，也就是相同文件名后面加上“参考解答”。

同时也有相关的自我练习，目的是使学习者可以随时进行练习。

每一章最后都有习题，在范例光盘中也都附有习题答案。

<<EXCEL数据分析与市场调查>>

书籍目录

Chapter 01 Excel基本操作 1.1 建立Excel基本模式 1.1.1 工作簿的基本概念与操作 1.1.2 单元格与数据编辑 1.1.3 输入工作表中的数据与修改 1.1.4 建立各种常规类型的数据 1.1.5 快速建立序列 1.1.6 产生简易的预测和趋势序列 1.2 名称的定义与使用 1.2.1 名称的定义 1.2.2 名称的使用 1.3 公式与函数的设置 1.3.1 设置一般公式与函数 1.3.2 在公式中输入文字 1.3.3 地址的表达 1.3.4 相对地址与绝对地址 1.4 函数的使用与编辑 1.4.1 函数基本概念 1.4.2 建立函数 1.4.3 条件求和向导 1.5 习题Chapter 02 Excel数据分析的基础 2.1 文件格式的转换 2.2 文本导入向导 2.2.1 判断数据的分隔方式 2.2.2 选择“分隔符号”或“固定宽度” 2.2.3 更改数据类型或导入字段 2.3 与HTML之间的文件转换 2.3.1 静态HTML转换 2.3.2 交互HTML转换 2.4 导入外部数据 2.4.1 Web数据库查询 2.4.2 数据库查询 2.4.3 导入文本文件 2.5 习题Chapter 03 工作簿与合并报表 3.1 工作表分级处理 3.1.1 分级与数据的层级 3.1.2 分级环境的建立 3.1.3 分级环境介绍与使用 3.1.4 分级的显示与清除 3.2 工作组与引用 3.2.1 工作簿地址 3.2.2 三维引用 3.3 报表的合并 3.3.1 基本合并计算 3.3.2 格式不一致的合并计算 3.3.3 多层次合并 3.4 数据有效性 3.4.1 数据有效性的范例 3.4.2 数据有效性的高级说明 3.5 习题Chapter 04 数据列表的管理与应用 4.1 数据列表基本概念 4.1.1 列表基本处理 4.1.2 Excel的列表管理功能 4.2 数据排序 4.2.1 一般数据的排序 4.2.2 数据排序的原则 4.2.3 高级排序 4.3 数据筛选 4.3.1 自动筛选 4.3.2 高级筛选 4.4 数据分类汇总 4.4.1 一般汇总 4.4.2 与自动筛选一并应用 4.5 习题Chapter 05 建立统计图表的技巧 Chapter 06 重要数据分析函数 Chapter 07 数据透视表的应用Chapter 08 数量化辅助决策 Chapter 09 数据分析与统计应用(一) Chapter 10 数据分析与统计应用(二) Chapter 11 市场调查案例分析

章节摘录

插图：5.4.4 自动建立趋势图与误差线对于时常需要进行统计分析的用户而言，Excel所提供的统计图，除了第7章将说明的“枢纽分析统计图”以及第9、10章“数据分析”功能中，所产生的统计图表外，还有一个相当强大的功能，便是能自动建立趋势图与产生误差线。

各种不同统计图表的应用领域用户，常会利用统计图表来进行趋势分析。

例如，在回归分析中，用户可能想以图表表示根据历史数据所得的未来预测值，或在一时间系列的分析上，若用户知道数据的特性将以某种类型向未来延伸与成长，则也希望最终能在统计图表中显示出未来的趋势。

也由于统计的本身即带些不确定与估算的因素，因此除非根据全然正确的历史数据来绘图，否则皆可能存在着某一程度的误差。

Excel除了可以自动产生趋势分析图外，亦提供用户以不同的方式在图表的数据系列中加入误差线，以表示出系列中数据的不确定性，也就是正负误差范围。

误差线通常用于工程及统计数据上，以相对于数据项大小的方式，显示误差的大小。

将误差的因素可视化。

本节将进行这方面的练习。

<<EXCEL数据分析与市场调查>>

编辑推荐

CD-ROM附所有范例、章后习题及答案，书中所有案例及完成文件包括所有章节后习题及答案。逻辑清晰地讲解Excel进阶应用《EXCEL数据分析与市场调查》以清晰的逻辑介绍Excel的数据分析功能。

内容以大量丰富的范例、自我练习、技巧贯穿全文，介绍了Excel的进阶应用。从实际应用出发。

选取最典型的数百个范例及习题在书设计了大量范例及习题，同时光盘中附有《EXCEL数据分析与市场调查》中的所有范例和参考答案、《EXCEL数据分析与市场调查》的所有习题答案，方便读者进行自我检测和自我练习，以增强学习效果。

01 Excel基本操作02 Excel数据分析的基础03 工作簿与合并图表04 数据列表的管理与应用05 建立统计图表的技巧06 重要数据分析函数07 数据透视表的应用08 数量化辅助决策09 数据分析与统计应用10 市场调查案例分析台湾管理大师林宏谕博士和统计专家姚瞻海博士的精彩巨作

<<EXCEL数据分析与市场调查>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>