

<<全国计算机等级考试一级教程>>

图书基本信息

书名：<<全国计算机等级考试一级教程>>

13位ISBN编号：9787113067984

10位ISBN编号：7113067980

出版时间：2006-1

出版时间：中国铁道

作者：冯博琴 主编，贾应智 编著

页数：296

字数：464000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<全国计算机等级考试一级教程>>

内容概要

本书是全国计算机等级考试一级MS Office的教程，根据2004年教育部考试中心的最新考试大纲对一级MS Office的要求而编写的。

主要内容包括：计算机基础知识、Windows 2000操作系统、文字处理系统Word 2000、电子表格Excel 2000、电子演示文稿PowerPoint2000、因特网的初步知识和简单应用共6章内容。

本书在内容上遵循大纲要求，编写上结构合理、语言清晰简明，难点分析，书中用了较多的实例讲解应用软件的使用，在每一章的末尾，收集了较多的练习题，并给出了部分题目的答案，使应试者能在短时间内把握主要内容、掌握知识要点并顺利地通过考试。

本书可作为全国计算机等级考试一级MS Office的教材，也可作为学校及其他培训班的教学用书或自学的参考书。

<<全国计算机等级考试一级教程>>

书籍目录

第1章 计算机基础知识 1.1 计算机概述 1.2 计算机系统组成 1.3 数制和编码 1.4 微型计算机硬件及其功能 1.5 多媒体技术 1.6 计算机安全 1.7 典型例题 习题1第2章 Windows 2000操作系统 2.1 Windows 2000概述 2.2 Windows 2000的基本操作 2.3 Windows的资源管理 2.4 Windows 2000的控制面板 2.5 Windows 2000的应用程序 2.6 典型例题 习题2第3章 文字处理软件Word 2000 3.1 Word 2000概述 3.2 建立和编辑Word文档 3.3 排版技术 3.4 表格 3.5 图形 3.6 打印文档 3.7 典型例题 习题4第4章 电子表格Excel 2000第5章 演示文稿软件PowerPoint2000第6章 Internet初步知识全国计算机等级考试一级MS Office机试模拟试题1全国计算机等级考试一级MS Office机试模拟试题2附录参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>