

<<电脑入门应用基础教程>>

图书基本信息

书名：<<电脑入门应用基础教程>>

13位ISBN编号：9787113064884

10位ISBN编号：7113064884

出版时间：2005-6

出版时间：中国铁道工业出版社

作者：吴逸贤

页数：334

字数：510000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<电脑入门应用基础教程>>

内容概要

本书详细介绍了电脑入门的各种操作方法和应用技巧。

全书共有15章，主要内容包括：认识电脑配件、电脑拼装、WindowsXP操作技巧、影音多媒体、文件与网络邻居管理、文字编辑基本技巧、文件排版、制作数据表格、图文整合、网络架设、网络管理与搜索技巧、E，mail与MessenS6r的使用、压缩与防毒的诀窍、网页制作等。

本书语言简洁、内容丰富、讲解细致，基础知识与实例相结合，边讲边练。

全书安排了丰富的习题与解答，帮助读者巩固所学知识点。

本书特别适合初级读者使用。

<<电脑入门应用基础教程>>

书籍目录

第一篇 计算机基础篇 第1章 新近冷酷的计算机设备 1-1 电脑的种类与组成元件 1-2 电脑的相关设备 1-3 问题与解答 第2章 电脑组装轻松上手 2-1 安装电脑主机的组件 2-2 连接计算机相关设备 2-3 问题与解答 第3章 Windows Xp基本操作技巧 3-1 计逢机的灵魂之“窗” 3-2 一些实用的小技巧 3-3 在Windows输入中文 3-4 问题与解答 第4章 功能抢眼的系统工具与控制面板 4-1 认识附件 4-2 用系统工具维护计算机 4-3 集多项功能于一身的控制面板 4-4 问题与解答 第5章 进入影音多媒体世界 5-1 音量控制 5-2 播入各式各样的媒体文件 5-3 录制声音的技巧 5-4 Windows Movie Maker 5-5 刻录的常识 5-6 问题与解答 第6章 奇妙的文件与网上邻居管理.....第二篇 文字处理篇 第7章 不家用不靓的编辑基本技巧 第8章 令人惊艳的文档排版功力 第9章 制作清楚呈现数据的表格 第10章 吸引目光的图文整合 第三篇 网络篇 第11章 网络架设Easy go 第12章 揭露网络管理与搜索技巧 第13章 炙手可热的E-mail 与Messenger 第14章 透视压缩与杀毒的诀窍 第15章 不落人后的网页制作功力附录 问题答案

<<电脑入门应用基础教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>