

<<电脑综合应用基础培训教程>>

图书基本信息

书名：<<电脑综合应用基础培训教程>>

13位ISBN编号：9787113057336

10位ISBN编号：7113057330

出版时间：2004-1

出版时间：中国铁道出版社

作者：党星

页数：252

字数：395000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<电脑综合应用基础培训教程>>

内容概要

本书主要介绍了Windows Xp操作系统和Office XP中的Word 2002和Excel 2002的各项重要功能，以及Internet的实用技术。

作者结合自己的具体使用经验，以通俗易懂的语言对各软件的应用方法进行了详实的讲解。

同时附有大量的上机实战练习示例，读者可以一边学习，一边在电脑上操作，从而提高学习的效率。

本书不但介绍了各软件的基础知识，而且还介绍了一些高级的功能和使用技巧，并在每一章后面都配置相应的练习。

本书适合初、中级用户使用，可作为高等院校非计算机专业的教材。

<<电脑综合应用基础培训教程>>

书籍目录

第1章 初窥Windows XP 第2章 Windows XP的操作基础 第3章 常用附件 第4章 文件管理 第5章 常用属性设置 第6章 磁盘管理 第7章 Windows XP系统及设备管理 第8章 Windows XP网络应用 第9章 中文输入法 第10章 Word 2002简介 第11章 Word 2002操作基础 第12章 Word 2002的扩展操作 第13章 样式制作和版面设计 第14章 Excel 2002简介 第15章 Excel 2002操作基础 第16章 Excel 2002的扩展操作 第17章 打印工作表 第18章 Internet简介 第19章 Internet Explorer 6.0的基本操作 第20章 IE 6.0的高级应用 本书部分答案 附录 培训教程配套测试题 综合测试题参考答案

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>