

<<物业管理运作指南>>

图书基本信息

书名：<<物业管理运作指南>>

13位ISBN编号：9787112145249

10位ISBN编号：7112145244

出版时间：2012-10

出版时间：中国建筑工业出版社

作者：王青兰，柯木林 主编

页数：386

字数：488000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<物业管理运作指南>>

内容概要

王青兰、柯木林主编的《物业管理运作指南(第2版)》包括物业管理综述、早期介入与前期物业管理、公共区域管理与服务、建筑物的维修管理、物业设备管理、资金运作与财务管理、行政管理、社区服务与客户接待、不同类型物业的管理、风险管理与危机处理、文件与合同等共十三章，并附有节选的25个物业管理运作流程图。

本书内容来源于国内外物业管理成功运作的实践，具有一定的指导意义。

《物业管理运作指南(第2版)》是一本物业管理操作手册，书中运用了大量表格和流程图，其形式简明扼要，操作性、实用性强，是物业管理从业人员的一本很好的参考书。

<<物业管理运作指南>>

书籍目录

第一章 综述

- 第一节 物业管理的含义与范畴
- 第二节 物业管理的产生与发展
- 第三节 物业管理的法制建设
- 第四节 公司组织架构与企业资质管理

第二章 早期介入与前期物业管理

- 第一节 早期介入
- 第二节 前期物业管理
- 第三节 招投标制度与管理方案撰写
- 第四节 承接验收制度与规范要求
- 第五节 物业情况调查
- 第六节 装修管理

第三章 公共区域管理与服务

- 第一节 公共区域的含义与管理
- 第二节 清扫保洁服务
- 第三节 公共秩序维护
- 第四节 绿化养护服务
- 第五节 灭虫害控制
- 第六节 车辆停放管理

第四章 建筑物的维修管理

- 第一节 建筑物维修管理概述
- 第二节 建筑物维修管理内容
- 第三节 建筑物维修管理标准
- 第四节 维修管理的评估系统
- 第五节 建筑物的整修与翻新

第五章 物业设备管理(一)

- 第一节 物业设备管理概述
- 第二节 物业设备管理内容
- 第三节 工程部管理制度

第六章 物业设备管理(二)

- 第一节 物业设备硬件管理
- 第二节 供配电系统运行管理
- 第三节 给水排水系统运行管理
- 第四节 消防系统维护与保养
- 第五节 空调系统维修与保养
- 第六节 电梯运行管理与检测

第七章 物业设备管理(三)

- 第一节 物业设备软件管理
- 第二节 机电物品与仓库管理
- 第三节 物业设备备件管理
- 第四节 机电材料、备件管理附件

第八章 资金运作与财务管理

- 第一节 财务管理系统
- 第二节 财务管理制度
- 第三节 物业服务的收费形式与测算

<<物业管理运作指南>>

第四节 住宅专项维修资金制度

第五节 固定资产管理

第六节 财务管理软件

第九章 行政管理

第一节 物业保险

第二节 房屋租赁管理

第三节 人力资源管理

第四节 物业管理报告(参考文本)

第十章 社区服务与客户接待

第一节 社区服务的范围与方式

第二节 业主及业主大会

第三节 客户服务与投诉接待

第四节 基层组织在社区服务中的作用

第十一章 不同类型物业的管理

第一节 住宅物业管理

第二节 办公楼物业管理

第三节 购物中心物业管理

第四节 工业物业管理

第五节 场馆物业管理

第十二章 风险管理与危机处理

第一节 风险管理理论

第二节 物业风险管理分析

第三节 危机处理

第十三章 文件与合同

第一节 业主大会制度与议事规则

第二节 临时管理规约与管理规约

第三节 前期物业服务合同

第四节 物业服务合同

附录 物业管理运作流程图

再版后记

原版后记

<<物业管理运作指南>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>