

图书基本信息

书名：<<钢结构与预应力工程资料管理及组卷范本>>

13位ISBN编号：9787112090693

10位ISBN编号：7112090695

出版时间：2008-5

出版时间：中国建筑工业出版社

作者：高彩琼，武树春 主编

页数：508

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书为读者提供京沪大厦钢结构工程和京西大厦预应力工程资料管理及组卷范本。

讲解了工程资料标准化管理方法和全新专项目录体系，使你在短期内学会工程资料组卷的方法，在阅读完本书后基本能够独立完成工程资料的整理工作。

本书包括：工程资料管理概述、钢结构与预应力工程施工资料分类及编号管理、施工资料标准化管理与流程、施工过程质量控制报审报验监理资料管理、竣工图管理、施工资料编制与组卷要求、钢结构施工资料组卷实例、预应力施工资料组卷实例、施工资料验收与移交、电子档案管理，书后光盘中将书中不便展现的部分资料以电子版的方式提供给大家，并附其他相关资料及专业软件。

本书是施工技术人员、建造师、管理人员、资料员、建设单位的基建人员、监理单位的监理工程师具有实用价值的参考书。

书籍目录

1 工程资料管理概述 1.1 工程资料的组成 1.2 工程资料的重要性(作用) 1.3 工程资料管理的特点 1.4 工程资料管理原则

2 钢结构、预应力工程施工资料分类及编号管理 2.1 分类基本原则 2.2 分类基本框架图 2.3 施工资料编号的作用 2.4 钢结构工程施工资料分类及组成内容参考 2.5 钢结构工程施工资料编号管理原则 2.6 预应力工程施工资料分类及组成内容参考 2.7 预应力工程施工资料编号管理原则

3 钢结构、预应力工程施工资料标准化管理与流程 3.1 钢结构工程各参建单位资料管理职责 3.2 钢结构工程施工资料标准化管理规定 3.3 钢结构制作工程资料标准化管理流程 3.4 钢结构安装工程资料标准化管理流程 3.5 预应力工程各参建单位资料管理职责 3.6 预应力工程施工资料标准化管理规定 3.7 有粘结预应力工程资料标准化管理流程 3.8 无粘结预应力工程资料标准化管理流程

4 施工过程质量控制报审报验监理资料管理 4.1 工程技术文件报审及管理 4.2 施工测量放线报验及管理 4.3 工程物资进场报验及管理 4.4 分项/分部工程施工报验及管理 4.5 旁站监理管理 4.6 见证管理 4.7 分包单位资质报审管理 4.8 工、料、机动态报审管理 4.9 监理通知 4.10 不合格项处置 4.11 质量事故及处理

5 竣工图内容与要求 5.1 竣工图绘制类型 5.2 竣工图绘制方法 5.3 竣工图编制基本要求 5.4 竣工图章要求 5.5 竣工图签认要求

6 钢结构、预应力工程施工资料编制与组卷要求 6.1 工程资料编制要求 6.2 组卷的基本原则 6.3 单位工程施工资料组卷方法 6.4 专业施工资料组卷方法 6.4.1 单独组卷专业名称 6.4.2 钢结构工程施工资料组卷方法 6.4.3 预应力工程施工资料组卷方法 6.5 竣工图组卷编制方法 6.6 工程资料案卷封面、卷内目录、页次、备考表编制方法 6.6.1 工程资料案卷封面编制方法 6.6.2 卷内目录编制方法

.....7 建筑与结构——钢结构工程施工资料组卷实例 8 建筑与结构——预应力工程施工资料组卷实例 9 工程资料验收与移交 10 电子工程档案管理附录

章节摘录

1 工程资料管理概述 1.1 工程资料的组成 工程资料是在工程建设过程中形成的各种形式的信息记录,包括基建文件(A类)、监理资料(B类)、施工资料(C类)和竣工图(D类)四大类。

工程资料组成示意图见图1~1。

1.1.1 基建文件 建设单位在工程建设过程中形成的文件,包括立项、审批、征地、勘察、设计、招投标、实施及竣工验收等阶段形成的文件。

1.1.2 监理资料 监理单位在工程设计、施工等监理过程中形成的各种资料(目前工程设计阶段实施设计监理的并不多见)。

施工监理资料包括监理管理资料、监理工作记录、监理验收文件等。

1.1.3 施工资料 施工单位在工程施工过程中收集、形成的各种资料,包括施工管理资料、施工技术资料、施工测量资料、施工物资资料、施工记录、施工试验记录、施工质量验收记录。

1.1.4 竣工图 工程竣工验收后,真实反映建设工程项目施工结果的图样。

1.2 工程资料的重要性(作用) 工程资料是工程验收和工程评优的必备条件,工程资料对工程质量具有否决权。

1.2.1 体现了工程实体质量状况、项目过程管理与全面控制情况。

1.2.2 体现了项目对建设工程法律、法规、标准、规范,特别是强制性标准的执行情况。

1.2.3 提供了建设工程检查、维修、管理、改扩建的重要依据。

1.2.4 提供了直接、真实、确凿的法律依据。

1.2.5 积累了建设工程全过程重要而丰富的信息资源。

1.2.6 通过资料或数据的统计、计算、分析等,及时发现、解决并处理问题。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>