

<<管理者每天读点《韩非子》>>

图书基本信息

书名：<<管理者每天读点《韩非子》>>

13位ISBN编号：9787111385479

10位ISBN编号：7111385470

出版时间：2012-6

出版时间：机械工业出版社

作者：杨云鹏，苏宇飞 编著

页数：312

字数：380000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理者每天读点《韩非子》>>

内容概要

韩非子凭借“天地不仁，以万物为刍狗”的纯粹冷静、“敢为天下先”的果敢、“国之利器不可以示人”的政治谋略，对于我们为人处世，乃至管理工作都有很大的启发。

《管理者每天读点<韩非子>》的每节分为韩非子箴言、案例引导、管理智慧、行动指导四个板块，除了对韩非子的管理思想进行深入剖析外，还收罗了古今中外众多典型的管理故事，既有理论又有实例。

本书以日志的形式，从整部《韩非子》中选择相关内容，再结合古今君主、领导的具体管理案例，全方位阐述了一个好的管理者获得成功所需要的各种因素，同时对管理者的识人之术、选人之法、用人之道、赏罚标准、团队管理、发展进步之根本、成功富强之道路等方面分别进行了阐述，内容丰富、充实，能给管理者以启发和帮助。

<<管理者每天读点《韩非子》>>

书籍目录

前言

一月 制人，先修其身

第一周 敏于事而慎于行

- 星期一 前苦而长利，偷乐而后穷——实干家更易成就大业
- 星期二 天下之难事必作于易——积小成大，更易走向成功
- 星期三 千丈之堤，以蝼蚁之穴溃——防微杜渐，细节决定成败
- 星期四 适动静之节，省思虑之费——改掉精力分散的习惯
- 星期五 夔有一，足——培养自己的特长

第二周 其身正，不令而行

- 星期一 君有失也，固臣有得也——注重自己的过失
- 星期二 先后心皆在于臣，上何以调于马——心无旁骛，做任何事都要学会专注
- 星期三 不躬不亲，庶民不信——管理者要以身作则，做好自己分内的事
- 星期四 智周乎远，则所遗在近也——不要为了远虑而忽略眼前的小事
- 星期五 人不能自止于足——不能轻易满足和骄傲

第三周 敬以直内，义以方外

- 星期一 方而不割——方正却不伤害别人
- 星期二 廉而不刿——有棱角却不刺伤别人
- 星期三 直而不肆——正直却不放纵
- 星期四 光而不耀——有光彩却不炫耀
- 星期五 人主应自刻并权其力——严于律己、宽以待人

第四周 恃人不如自恃

- 星期一 自胜之谓强——战胜自己是成功的法宝
- 星期二 虽嗜鱼，我能长自给鱼——求人不如求己
- 星期三 人主不亲观听，而制断在下，托食于国者也——要亲自观察和决断
- 星期四 人主之患在于信人，信人，则制于人——不要盲目相信别人
- 星期五 恶自治之劳惮，因传柄移藉——管理者要不怕麻烦，一马当先

二月 以权立威

第一周 成大事者不谋于众

- 星期一 亲照境内而不能听左右之言——提高洞察能力
- 星期二 独断者，可以为天下主——提高独自决断能力
- 星期三 图难于其所易也，为大者于其所细也——要提高发现问题的能力
- 星期四 以愚心而师圣人之智——善于向他人学习
- 星期五 虽悬奚害——行动胜于一切

第二周 无威不可以驭下

- 星期一 威寡者则下侵上——树立自己的威信
- 星期二 冠虽穿弊，必戴于头；履虽五彩，必践之于地——注重自己的地位
- 星期三 与其使民谄下也，宁使民谄上——权威不可侵犯
- 星期四 爱臣太亲，必危其身；人臣太贵，必易其位——对下属有所戒备
- 星期五 人主无威而重在左右——权威是树立威信的必要条件

第三周 授中有控，控中有授

- 星期一 以管仲之能，乘公之势以治齐国，得无危乎——既要授权，又要控制
- 星期二 明主治吏不治民——不必每个人都亲自管理
- 星期三 一一撮其叶，则劳而不遍；左右拊其本，而叶遍摇矣——不必事必躬亲
- 星期四 有功者必赏——给有功的下属一定权力
- 星期五 臣不得越官而有功，不得陈言而不当——不能无视制度、超越职别

<<管理者每天读点《韩非子》>>

第四周 我无为而民自化

- 星期一 各处其宜，故上下无为——使管者无为，下属有为
- 星期二 去好去恶，群臣见素——深藏不露，不要外现
- 星期三 虽无飞，飞必冲天；虽无鸣，鸣必惊人——以静制动
- 星期四 体道，无为无见也——无为无见，韬光养晦
- 星期五 惟无为可以规之——无为才能不被人窥测

三月 以法为本

第一周 法是最坚固的“城墙”

- 星期一 去私曲就公法——去除谋求私利的行为
- 星期二 法者，王之本也；刑者，爱之自也——管理离不开法令和刑罚
- 星期三 行僻自用，无理诸侯，亡身之至也——按法办事，不要肆意而为
- 星期四 不为惠于法之内，动无非法——法要严格执行，保持刚性
- 星期五 安国之法，若饥而食——法要顺应规律，保持柔性

第二周 规范“城墙”，铸就铁的纪律

- 星期一 骄于爱、听于威——用法纠正一个人的坏行为
- 星期二 以规矩为度，以法为本——没有规矩不能成方圆
- 星期三 治强生于法，弱乱生于阿——身体力行，用“法令”规范管理
- 星期四 服之以法——打造铁的纪律
- 星期五 圣人之为法也，所以平不夷、矫不直也——用制度规范行为

第三周 运筹帷幄，依法办事

- 星期一 奉法者强，则国强——按法度办事
- 星期二 深其根，固其柢，长生久视之道也——有制度和法规才能长盛不衰
- 星期三 有道之君贵静，不重变法——法令要稳定，不能朝令夕改
- 星期四 上不与民相害——制度也要蕴涵情理
- 星期五 权其害而功多，则为之——制度要有功效

第四周 执法之道，在于公正

- 星期一 法不阿贵，绳不挠曲——法令不偏袒权贵
- 星期二 能立法从令尊敬社稷者，社稷之臣也——不徇私枉法
- 星期三 不避亲贵，法行所爱——实行法令要公平有信用
- 星期四 尽力于亲民，加事于明法——管理者要明法亲民
- 星期五 法莫如显——法要公开

四月 恃术而为

第一周 术治不可缺失

- 星期一 因任而授官，循名而责实——业绩考评是管理的依据
- 星期二 术不欲见——术不要显现出来
- 星期三 主有术士，则大臣不得制断——任用法术之士
- 星期四 以智治国，国之贼也——防止权力过分膨胀
- 星期五 服术行法以为亡征之君风雨——用术避免灭亡

第二周 以术为辅，管理下属

- 星期一 君安能以爱持国——过分慈爱，导致灭亡
- 星期二 诛阳虎，使群臣忠——君主只有明察和严厉，臣下方不敢犯上作乱
- 星期三 无术以御之，身虽劳，犹不免乱——用“术”来驾驭“马”
- 星期四 无术以任人，无所任而不败——用制度管理下属
- 星期五 倒言反事以尝所疑——用手段和权术考察下属

第三周 不即不离，亲疏有度

- 星期一 无可使也——管理要放下架子
- 星期二 行参以谋多，揆伍以责失——多方面检验、分析和衡量事物

<<管理者每天读点《韩非子》>>

星期三 上下贵贱相畏以法，相诲以利——让下属相互监督和制约

星期四 驷之于欺人，瞽也，君奚怨焉——不要斤斤计较

星期五 道在不可见，用在不可知——不要让下属看穿

第四周 德与术须完美结合

星期一 君必惠民而已——懂得以诚待人

星期二 “仁暴者，皆亡国者也”——暴力不是管理的根本

星期三 唇亡则齿寒——维护员工的利益

星期四 很刚而不和，可亡也——不要凶狠暴戾

星期五 虽有尧之智而无众人之助，大功不立——人脉是一种资本

五月 顺势而治

第一周 势是管理的凭借

星期一 势者，胜众之资也——势是管理的资本

星期二 威势者，人主之筋力也——维护君臣名分

星期三 飞龙乘云，腾蛇游雾——势是可以依靠的

星期四 抱法处势则治——要让制度生效

星期五 恃势而不恃信——要依赖自己的权势

第二周 以势治理奸伪

星期一 夫良马固车，使臧获御之则为人笑——做善于使用权势的人

星期二 禁奸于未萌——防奸之道

星期三 取舍同者则相是也——不被奸臣所骗

星期四 夫奸必知则备，必诛则止——罚奸要严

星期五 以重止者，未必以轻止——从重治奸

第三周 “势”不可挡

星期一 虽有弃发，必为之——势治利大于弊

星期二 毋弛而公，一栖两雄——防止一山二虎

星期三 禁其行，破其群以散其党——控制属下的行为

星期四 欲为其国，必伐其聚——消灭小团体

星期五 若水之流，若船之浮——建势要顺应自然

第四周 铁腕立威，抓牢权势

星期一 权势不可以借人——权势不能转让给别人

星期二 夫有才而无势，虽贤不能制不肖——才能和势位兼有

星期三 势不可害——权势不可侵害

星期四 羿执鞅持扞，操弓关机，越人争为持的——要让人信服

星期五 平公失君道，师旷失臣礼——君臣各司其职

六月 识人之道

第一周 高处不胜寒，警惕蒙蔽

星期一 不听奸臣，权事实——不让小人垄断事实

星期二 人主之所以蔽胁——不要让自己受到蒙蔽

星期三 堂下得无微有疾臣者乎——避免“冤假错案”

星期四 听不参，则无以责下——管理者要善于考察

星期五 不加知而使贤者炀主，则必危矣——君主不要被人欺骗

第二周 识人是为了为我所用

星期一 自见之谓明——识人首先要认清自己

星期二 循天顺人而明赏罚——管理者要知人善用

星期三 行身者竞于为高而不合于功——注重人才的实用性

星期四 驥之不可左右矣，是以诛之——贤能的人要为我所用

星期五 听其言而求其当——人才需要严格考察

<<管理者每天读点《韩非子》>>

第三周 识人要公，彰显君子本色

- 星期一 外举不避仇——识人要撇开私人恩怨
- 星期二 内举不避贤——举贤不避亲
- 星期三 马为人用而鹿不为人用也——忠诚的人才可信可用
- 星期四 举世无患者，尧不得也——允许优秀的人犯错误
- 星期五 故势不变，非所以逞能也——人才要发挥其特长

第四周 器满则溢，人满则丧

- 星期一 拂耳，故小逆在心而久福在国——忠言逆耳
- 星期二 不知而言，不智；知而不言，不忠——让属下尽其言
- 星期三 毋让臣下难言而重患——善于听取下属的意见
- 星期四 悛谏而好胜，可亡也——不要独断专行
- 星期五 人主之过在已任臣矣，又必反与其所不任者备之——不要疑心太重

七月 选才之术

第一周 不明察不能烛私

- 星期一 言当，则有大利——考察人才要看其言行是否相符
- 星期二 观听不参则诚不闻，听有门户则臣壅塞——没有考察就没有发言权
- 星期三 明主使法择人——选拔人才不能想当然，而是要使人才到位
- 星期四 试之官职，课其功伐——考察下属的功绩
- 星期五 “磐不生粟，象人不可使距敌”——人才的价值大于一切

第二周 用隐蔽之术弄清真相

- 星期一 一一而听之——看清假象，不让属下浑水摸鱼
- 星期二 察左右之诚不，知左右诚信不——用“欺骗”去认识真相
- 星期三 倒言反事以尝所疑则奸情得——用反话试探下属
- 星期四 使人为客过关市——暗中考察属下
- 星期五 深智一物，众隐皆变——通过细节考察人才

第三周 上君尽人之智

- 星期一 进贤材劝有功也——提拔人才，鼓励人才，防止流失
- 星期二 以有余补不足，以长续短——取人之长，补己之短
- 星期三 不畏重诛，不利重赏，无益之臣也——识别人才，根据能力用人
- 星期四 不可不索其羽也——寻求伙伴帮助自己
- 星期五 君子慎所树——栽培人要慎重

第四周 选才莫被框架囚禁

- 星期一 以容取人乎，失之子羽——不要以“貌”取人
- 星期二 以言取人乎，失之宰予——善于倾听比能说会道更重要
- 星期三 势有不可得，事有不可成——不求完人
- 星期四 乐羊以有功见疑，秦西巴以有罪益信——道德比能力重要
- 星期五 人主之道，静退以为宝——不要亲自操劳事务

八月 用人之法

第一周 事得其人，人尽其用

- 星期一 吾无以瓠为也——人才要派上用场才有价值
- 星期二 与其用一人，不如用一国——群众的智慧最有价值
- 星期三 圣人不亲细民，明主不躬小事——合理利用人才
- 星期四 试于毛伯，关乎州部——经过低级职务和基层工作锻炼方可任用
- 星期五 有术以致人——用对方法找人帮助自己

第二周 民众是水，水能载舟

- 星期一 能成功名于天下者，必君臣俱有力——懂得借力，才能达到目标
- 星期二 不以功用为之的毂，妄发之说——以功用作为衡量言行的标准

<<管理者每天读点《韩非子》>>

星期三 无术者得与不用，不肖者得于不任——用事实证明能力

星期四 仲尼谏，不听，去而之楚——懂得引进人才

星期五 君臣之利异，故人臣莫忠——与下属在同一条船上，才能站稳脚跟

第三周 因势利导，因人制宜

星期一 夫训乌者断其下颌焉——“牵”着下属的鼻子走

星期二 主有术，两用不为患——因势用人

星期三 以积怒而御积怨，则两危矣——疏通下属的怨气

星期四 毋使枝大本小——不要损害“树干”，既要授权，更要控权

星期五 夫直议者不为人所容——批评人要委婉

第四周 利益相诱，成就双方

星期一 赏誉厚而信者下轻死——给员工努力的平台

星期二 若如臣者，犹兽鹿也，唯荐草而就——给员工优厚的待遇

星期三 具美食而劝饿人饭——为员工创造发展的土壤

星期四 使驹尽粟以食，虽无肥，不可得也——好钢用在刀刃上

星期五 糟糠不饱者不务粱肉——满足员工的物质需要

九月 赏罚之柄

第一周 赏罚以定干戈

星期一 罚，所以禁也——惩罚是为了更好地管理

星期二 劝之以赏，畏之以罚——奖和罚都是一种手段

星期三 设利害之道以示天下——奖惩公开透明，利于管理

星期四 赏刑不行于下者必塞——用赏罚激励员工

星期五 赏厚而信，刑重而必——信赏必罚，才能管好下属

第二周 赏罚有道，天平两端要平衡

星期一 誉所罪，毁所赏，虽尧不治——赏罚要分明

星期二 有赏罚而无喜怒——赏罚要公平得当

星期三 赏不加于无功，罚不加于无罪——赏罚只看功过，不徇私情

星期四 赏所以劝之，而毁存焉；罚所以禁之，而誉加焉——将批评夹在赞美中

星期五 赏足以劝，刑足以禁——赏罚要及时，落到实处

第三周 赏只是激励，不是慈善

星期一 宠光无节，则臣下侵逼——待遇和能力要对等

星期二 有功与无功巨赏者，此乱之道也——赏赐有功劳的人

星期三 用赏过，则失民——奖赏不能无限制

星期四 火形严，故人鲜灼；水形懦，人多溺——不要妇人之仁

星期五 赏功诛过——奖惩不能任意施行

第四周 罚只是手段，不是目的

星期一 其与之刑，爱之本也——惩罚是为了督促进步

星期二 使人行之所易，而无离所恶，此治之道——用制度防患未然，避免惩罚

星期三 领臣主之理，不礼刑戮之人——对作乱分子绝不手软

星期四 不赦罪人，不杀无辜——惩罚要讲原则

星期五 夫刑当无多，不当无少——用刑不在多少，在于适当

十月 团队协作

第一周 团队不是简单的人员叠加

星期一 以乱攻治者亡，以邪攻正者亡，以逆攻顺者亡——注重内部管理

星期二 削株无遗根，无与祸邻，祸乃不存——清除团队中的害群之马

星期三 上下相亲，贵贱相信——注重团队信任和合作

星期四 相与聚噉其身而食之——团结紧密，一致对外

星期五 遂相杀，因自杀——注重团队分享

<<管理者每天读点《韩非子》>>

第二周 天下之权，唯民主是主

星期一 善者入门而左，不善者入门而右——管理应讲民主

星期二 能象天地是谓圣人——为人处世要像天地一样公平

星期三 随物之容——做事要顺势而为

星期四 一人炆焉，则后人无从见——兼听则明，偏信则暗

星期五 听言之道，溶若甚醉——要懂得倾听

第三周 舍车保帅，顾全大体

星期一 规有摩而水有波——不要奢求完美

星期二 以其子为智，以巷人告者为盗——不可有偏见

星期三 行贤而去自贤之心，焉往而不美——考虑大多数人的看法

星期四 上不天则下不遍覆，心不地则物不必载——识大体顾大局

星期五 巫咸善祝，不能自祓；秦医善除，不能知弹——谁都需要别人的帮助

第四周 头脑清晰，不要利迷心窍

星期一 行小忠，则大忠之贼也——小忠服从大忠

星期二 顾小利，则大利之残也——小利给大利让路

星期三 饕贪而无餍，近利而好得者，可亡也——不要骄奢淫逸

星期四 不务听治，好五音不已，穷身之至也——不要玩物丧志

星期五 贪悖好利，灭国杀身之本也——不要利欲熏心，无止境地追求利益

十一月 兴盛之道

第一周 独辟蹊径，不断创新

星期一 明主者，鉴于外也——要懂得借鉴

星期二 变古易常——懂得改变和创新

星期三 宁信度，无自信也——懂得变通

星期四 长者饮，亦自饮也——凡事不要盲从

星期五 以子之所长游于不用之国——换个角度解决问题

第二周 福祸相依，警钟长鸣

星期一 药酒用言——善听人言

星期二 知有苦则安——经历痛苦才能成功

星期三 祸兮福之所倚——生于忧患

星期四 福兮祸之所伏——不要死于安乐

星期五 忧则疾生——不要自寻烦恼

第三周 明察秋毫，慧眼识事

星期一 智术之士，必远见而明察——观察能力

星期二 下言而上用者，惑也——看问题不要只看表象

星期三 刻削之道鼻莫如大，目莫如小——做事要留有余地

星期四 似类之事，人主失诛，大臣成私——提高判断力

星期五 物之几者，非所靡也——当机立断，不可拖延

第四周 拒绝浮华，付诸行动

星期一 莫以文害用——说到不如做到

星期二 考实按形，不能谩于一人——事实胜于雄辩

星期三 墨子为木鸢，三年而成，蜚一日而败——注重实用性

星期四 上儒而不能更，是治之失也——提高应变能力

星期五 长袖善舞，多钱善贾——能够借力

十二月 富强之本

第一周 言必信，行必果

星期一 臣亦爱臣之信——信誉是一种资本

星期二 小信成则大信立——不要忽视在小事上讲信用

<<管理者每天读点《韩非子》>>

星期三 故人至暮不来，起不食待之——信用贵在坚持

星期四 不可以风疾之故而失信——信用是没有条件的

星期五 不信之患——人无信则后患无穷

第二周 祸患常积于忽微

星期一 俭，故能广——杜绝浪费

星期二 躁则多费，多费之谓侈——做事不浮躁，一事一清

星期三 尘饭涂羹可以戏而不可食——目光不要短浅

星期四 祸莫大于可欲——克制无止境的贪婪

星期五 因失而毁之，理其毁瑕，得千溢——敢于尝试

第三周 成功需要资本

星期一 得天时，则不务而自生——善于抓住时机

星期二 得人心，则不趣而自劝——得人心者得天下

星期三 守株，兔不可复得——积极的行动很重要

星期四 因技能，则不急而自疾——一技之长很重要

星期五 道远日暮，安暇语汝——明确目标，不南辕北辙

第四周 利益是发展的根本

星期一 利所加也——赢利的智慧

星期二 以利之为心，则越人易和——做事要“利己”

星期三 秦伯嫁女、楚人鬻珠——不要因小失大

星期四 渔者持螯，妇人拾蚕，利之所在——颠覆传统经营，得到更高效益

星期五 狗猛，则酒不售——杜绝带来危机的因素，化险为夷

<<管理者每天读点《韩非子》>>

章节摘录

陈蕃欲“扫天下”的胸怀固然不错，这证明他有做大事的理想，但他错在没有意识到“扫天下”正是从“扫一屋”开始的，“扫天下”包含了“扫一屋”，如果连“扫一屋”这样的小事都不能做到，是断然不能实现“扫天下”的理想。

管理智慧 俗语说，罗马不是一天建成的。

既然一天建不成辉煌的罗马，那我们就应当专注于建造罗马的每一天、每一个细节。

纵观历史，那些优秀的、成就非凡的管理者，总是于细微之处用心，在细微之处着力的人。

因为正是这些毫不起眼的小事地完成，才为做大事积累了资本。

如果你整天抱怨，不满足于现在所从事的简单琐碎的问题，对手边的事情不屑一顾，而是竭力寻求做“大事”的机会证明自己的“不平凡”，那么只能让自己一败涂地。

20世纪最伟大的建筑大师密斯·凡·德罗在被要求用一句话来描述自己成功的原因时说：“魔鬼藏于细节之中。”

无论是在工作中，还是在管理中，很多细节看上去毫不引人注目，却恰恰是一个人能力的最好证明。

不管做什么，即使一个细节没有做好，也不算完成任务。

只有认真对待每一个细节，将事情做到尽善尽美，才能让自己获得成长和发展的机会，才能具备管理者的能力和素质。

行动指导 不积跬步，无以至千里；不积小流，无以成江海。

我们要耐心把握好每一个平凡的细节，脚踏实地地做事，将每一个细微之处做到最好，这样你就有机会先于别人走向成功。

不要忽略细节，要养成注重细节的好习惯。

因为能否注重细节，直接决定你的成败。

决定命运的有时不是大事，而是一个很小的细节。

有时机会就在你的手里，就看你有没有为此做好准备。

实际上，每一件小事都是展现你不平凡的最好机会，如果能够天天坚持下去，那么就会变成习惯。

当你习惯了在自己的工作中把每一个细节做得尽善尽美时，你就是在为自己的前途储存更多的资本，你也能够更快地达到目标。

星期三千文之堤，以蝼蚁之穴溃——防微杜渐，细节-夹定成败 韩非子箴言 千丈之堤，以蝼蚁之穴溃；百尺之室，以突隙之烟焚。

故曰：白圭之行堤也塞其穴，丈人之慎火也涂其隙，是以白圭无水难，丈人无火患。

此皆慎易以避难，敬细以远大者也。

——《韩非子·喻老》 折射道理：千丈之堤，溃于蝼蚁，我们要谨慎地对待细小的漏洞以避免更大的灾祸。

案例引导 这是一口痰“吐掉”一个合资项目的事例，也许听起来有点大题小做，但却是一个真实的故事。

据上海《文汇报》载文披露，某省一家医疗器械厂与全球某药品器械生产巨头关于引进“大输液管”生产线的谈判已结束，第二天就要正式签订协议了。

可是，就在厂长陪同外商参观车间时，这位厂长不注重形象，随口便向墙角吐了一口痰，然后用鞋底去擦。

这一幕让关商目瞪口呆。

那天晚上美商彻夜难眠，然后他让翻译给厂长送去一封信：“恕我直言，一个厂长的卫生习惯可以反映一个工厂的管理素质，况且，我们今后要生产的是用来治病的输液皮条。

贵国有句谚语：人命关天！

请原谅我的不辞而别……” 管理智慧 泰山不让土壤，故能成其大；河海不择细流，故能就其深。

所以，大礼不辞小让，细节决定成败。

细节是对一个人综合素质最真实的考察，也是区别于别人的独特之处。

<<管理者每天读点《韩非子》>>

很多时候，正是细节显出的奇特效果，才能使自己在激烈的竞争中脱颖而出，成为人人羡慕的佼佼者。

古往今来，很多的人眼看就要成功了，却因为一件不起眼的小事功亏一篑，也有的人因为一件不起眼的小事抓住机会，一举成功！

世上无小事，把每一件简单的事做好就是不简单；把每一件平凡的事做好就是不平凡。

一滴水可见太阳，窥一斑而知全豹。

细节是一面镜子，可以反映出管理者的素质和境界。

管理者的一言一行、一举一动都代表着他的形象，直接影响着他的下属，也决定着他的成败。

所以，管理者如果想成功，就应该注意每一个小的细节，不让小事毁掉自己的成功。

行动指导小问题包含大智慧，我们要多一点细心，多几分敏锐，善于发现细节、观察细节，细化每一项工作，把每个环节都做到完美，让细节为自己提升更大的价值，那样即使我们现在不是一个管理者，也能具备管理的能力！

量期四适动静之节，省思虑之费——改掉精力分散的习惯韩非子箴言书之所谓治人者，适动静之节，省思虑之费也。

所谓事天者，不极聪明之力，不尽智识之任。

苟极尽，则费神多；费神多，则盲聋悖狂之祸至，是以嗇之。

——《韩非子·解老》折射道理：“治人”要调适人的动静节奏，不能竭尽视力、听力和智力的承受能力。

这就要求我们集中精力，劳逸结合，排除分散精力的习惯。

案例引导 有位老师曾给学生讲过这样一个故事：有三只猎狗在追一只兔子，兔子走投无路钻进了一个树洞。

这个树洞只有一个出口，于是三只猎狗在洞口堵着这只兔子。

过了一会儿，从树洞里钻出了一只白色的松鼠，三只猎狗见势，马上把目标锁定了松鼠，对松鼠围追堵截，松鼠被狗吓得蹿上了树。

树上正好有一鸟窝，结果被震下了树，砸中了正仰头看的猎狗，兔子乘机逃跑了，三只猎狗又对掉下来的小鸟感兴趣了，可是猎狗虽然凶猛，又怎么能追得到“会飞”的小鸟呢？

故事讲完后，老师让学生提问，直到学生找不出问题了，老师才说：“还有一个问题，你们都没有考虑到，那就是兔子哪去了？

别忘了狗一开始就是为了兔子才进的森林呀！

”学生都低下头，开始思考。

老师接着说：“兔子，是猎狗最初追求的目标，可是由于松鼠、鸟窝的出现，猎狗便分散了精力，改变了目标。

在生活中，我们有时也会被表面的风光迷住，有时会被一些琐碎的事情分散精力，从而使自己迷失方向，走上歧路。

”这个看似简单的故事却告诉我们一个不简单的道理：每个人的精力都是有限的，我们要用自己有限的精力做最有价值的事情，不让自己的精力浪费在不相干的事情上。

管理智慧 这种错误不只有小孩子才会犯，很多管理者也会犯这样的错误。

一开始还能集中精力为了目标而努力，但是当诱惑出现时就会分心，久而久之，就不能集中精力做好手头的工作，不是耽误了时间就是错过了机会，结果很难得到自己想要的结果。

……

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>